



ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗(๒) ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับใช้สำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

✓ “รอบแรก” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

✓ “รอบที่สอง” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

✓ “รอบปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก กอง หรือส่วนราชการหรือส่วนงานภายในอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง ที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงหรือประกาศกระทรวงศึกษาธิการ หรือประกาศสภามหาวิทยาลัย

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการหรือส่วนงานภายในอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง

“รองหัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก หรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ค่ากลาง” (Mid point) หมายความว่า ผลรวมของค่าตอบแทนต่ำสุดกับค่าตอบแทนสูงสุดที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับในแต่ละประเภทตำแหน่ง แต่ละสายงาน และแต่ละระดับตำแหน่งที่คณะกรรมการกำหนด ทหารด้วยสอง เพื่อให้ได้ตัวเลขที่จะนำไปคิดฐานในการคำนวณ

“ฐานในการคำนวณ” หมายความว่า ตัวเลขที่จะนำไปใช้ในการคิดคำนวณเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละประเภท แต่ละสายงาน และแต่ละระดับตำแหน่ง โดยแบ่งออกเป็น

(๑) ฐานในการคำนวณระดับล่าง ได้แก่ ผลรวมของค่าตอบแทนต่ำสุดที่คณะกรรมการกำหนด กับค่ากลาง ทหารด้วยสอง

(๒) ฐานในการคำนวณระดับบน ได้แก่ ผลรวมของค่าตอบแทนสูงสุดที่คณะกรรมการกำหนด กับค่ากลาง ทหารด้วยสอง

“ช่วงค่าตอบแทน” หมายความว่า ช่วงของค่าตอบแทนระหว่างค่าตอบแทนขั้นต่ำถึงค่ากลาง หรือระหว่างค่ากลางถึงค่าตอบแทนขั้นสูง แล้วแต่กรณี และช่วงเงินเดือนที่คณะกรรมการปรับให้สอดคล้องกับฐานในการคำนวณด้วย

การคำนวณค่ากลาง และฐานในการคำนวณของแต่ละประเภท แต่ละสายงาน และแต่ละระดับตำแหน่ง ให้ใช้แนวทางเดียวกับการคำนวณค่ากลาง และฐานในการคำนวณที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาใช้กับประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

การกำหนดค่ากลาง ฐานในการคำนวณ และช่วงเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละประเภท แต่ละสายงาน และแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยให้เลื่อนปีละครั้งในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยให้เลื่อนได้ไม่เกินค่าตอบแทนสูงสุดตามที่คณะกรรมการกำหนดสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๖ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยให้เลื่อนได้ไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณ จำนวนเงินเลื่อนค่าตอบแทนที่คำนวณได้ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๗ วงเงินที่จะใช้สำหรับเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยให้เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินร้อยละ ๖ ของฐานค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมดที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ของปีที่จะเลื่อน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศจัดสรรวงเงิน และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่จะใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน

วงเงินเลื่อนค่าตอบแทนที่ได้รับจัดสรรตามวรรคหนึ่ง ห้ามนำมาหารเฉลี่ยเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

การบริหารวงเงินในการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยในมหาวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การเลื่อนค่าตอบแทนผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการเลื่อนค่าตอบแทนให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ และให้หัวหน้าหน่วยงานแจ้งผลการเลื่อนค่าตอบแทนให้พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล โดยประกอบด้วยอัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน และค่าตอบแทนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนตามผลการเลื่อนค่าตอบแทนนั้น

ข้อ ๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละปีต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ในรอบปีที่แล้วมาต้องระยะเวลาในการปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าแปดเดือน
- (๒) ในรอบปีที่แล้วมาต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้
- (๓) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยเกินกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีไขความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๔) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสี่เดือน
- (๕) ในรอบปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าแปดเดือน
- (๖) ในรอบปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับการอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าแปดเดือน

(๗) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ลาป่วยและลาจรรวมกันเกินกว่าสิบหกครั้ง หรือมาทำงานสายเกินกว่าสิบแปดครั้ง

(๘) ในรอบปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินสี่สิบหกวัน แต่ไม่รวมวันลาตาม (๕) หรือ (๖) และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิรับค่าตอบแทนระหว่างลา

(ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวกันหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

การนับวันลาสำหรับวันลาป่วยและวันลาจรรวมกัน ให้นับเฉพาะวันทำการ

ข้อ ๑๑ ในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนแต่ละครั้ง ให้นำข้อมูลการลา พดัตกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และข้อควรพิจารณาอื่นมาประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๒ พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งโอน ย้ายสับเปลี่ยนหน้าที่ เลื่อนตำแหน่ง ไปช่วยราชการหรือช่วยงานในหน่วยงานอื่นของมหาวิทยาลัย ให้นำผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นในทุกตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่พนักงานราชการผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนซึ่งมิใช่ความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และเป็นการถูกลงโทษจากการกระทำความผิดเดียวกัน ถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนค่าตอบแทนมาแล้วเพราะเหตุถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษ จะสั่งไม่เลื่อนค่าตอบแทนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๔ ในกรณีผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้ว มีผลให้การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้อธิการบดีพิจารณาสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดได้รับค่าตอบแทนถึงระดับสูงสุดที่คณะกรรมการกำหนดสำหรับตำแหน่งที่ดำรงอยู่แล้ว หากผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นและค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่นั้นต่ำกว่าค่าตอบแทนสูงสุดที่คณะกรรมการกำหนดสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งใหม่นั้น ให้อธิการบดีสั่งเลื่อนค่าตอบแทนให้ผู้นั้นเป็นกรณีพิเศษได้ โดยให้นำผลการปฏิบัติราชการครั้งสุดท้ายมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนดังกล่าว โดยให้เลื่อนเงินเดือนตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๖ การเลื่อนค่าตอบแทนตามระเบียบนี้ ให้ใช้ฐานในการคำนวณและช่วงค่าตอบแทนสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งตามที่คณะกรรมการประกาศ

ข้อ ๑๗ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าตอบแทนสูงสุด หรือใกล้สูงสุดของประเภทและระดับตำแหน่งที่คณะกรรมการกำหนด ให้ได้รับเป็นค่าตอบแทนพิเศษตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์ประชีพ ชูพันธ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย