



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑๙ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. กำหนดการคัดเลือก

วันที่ ๑๗ - ๒๑ กันยายน ๒๕๕๕

รับสมัคร

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕

สอบ

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕

ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕

รายงานตัวปฏิบัติงาน

ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๓. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๔.๒ เป็นผู้มีความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท

๖. หลักฐานการสมัคร

๖.๑ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๒ สำเนาปริญญาบัตร

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว

จำนวน ๑ รูป

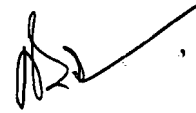
๖.๖ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน

๗. วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ  
ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น)  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

### ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๕๐ บาท ประจำกองคลัง (งานการเงินและเบิกจ่าย) จำนวน ๑ อัตรา

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรับเงินรายได้ และนำส่งด้วยระบบ GFMIS
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรับและนำส่งเงินสมทบมหาวิทยาลัยฯ ด้วยระบบ GFMIS
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเบิก-จ่ายเงินรับฝาก
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี
๒. มีความเข้าใจและสามารถใช้คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ได้เป็นอย่างดี
๓. มีความรู้ความสามารถในการร่าง โต้ตอบหนังสือราชการ
๔. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -เบื้องต้นเกี่ยวกับบัญชี -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบกระทรวงการคลัง เรื่องการ เก็บรักษาเงินและการนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office Word Excel	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้อง ๕๙๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมพัสดุ อาคารสำนักงานอธิการบดี

๒. ตำแหน่งนิติกร คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๔๐ บาท ประจำกองบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่างและพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำนิติกรรม รวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจสอบพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของบุคลากรและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
๓. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -กฎหมายปกครอง -กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ -พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ -พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมเล็ก ชั้น ๒ ศูนย์พัฒนาบุคลากร
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๓. ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๔๐ บาท ประจำ  
คณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ของคณะโดยใช้สื่อต่าง ๆ ที่เหมาะสมเพื่อเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้  
ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของคณะ
๒. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อจัดทำข่าวสาร เอกสารความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อ  
ประโยชน์ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจรวบรวม รังฟังความคิดเห็นข้าราชการ นิสิต นักศึกษา  
และประชาชน เพื่อศึกษาวิเคราะห์ เสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทางด้านนิเทศศาสตร์  
เทคโนโลยีการศึกษา สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สามารถเขียนข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ได้
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๔. สามารถใช้อุปกรณ์บันทึกภาพนิ่งและเคลื่อนไหวได้ดี
๕. มีทัศนคติที่ดีต่องานประชาสัมพันธ์
๖. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)

๔. ตำแหน่งบรรณารักษ์ คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๔๐ บาท ประจำ  
คณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเอกสารสารสนเทศ หรืองานสารบรรณ
๒. จัดหาและคัดเลือกเอกสารในการค้นคว้าด้วยตนเอง
๓. จัดทำเอกสาร ดัชนี บรรณานุกรม ควบคุม ตรวจสอบ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ใช้บริการ
๔. ศึกษา ค้นคว้า เสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข ระบบการทำงานของห้องค้นคว้าด้วยตนเอง
๕. ควบคุมดูแลรักษา และตรวจสอบสภาพหนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อซ่อมแซม หรือ  
วิธีการเก็บรักษาให้ดีที่สุด และจัดโครงการส่งเสริมการอ่าน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บริหารธุรกิจทุกสาขา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
๓. มีความรู้พื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ
๔. มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการสารสนเทศ ผู้ใช้บริการ และต่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน
๕. กรณีมีความรู้ด้านงานสารบรรณ และงานด้านเอกสาร จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๖. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานบัณฑิตศึกษา คณะบริหารธุรกิจ

๕. ตำแหน่งนักการภารโรง คุณวุฒิ ป. ๖ เงินเดือน ๕,๓๔๐ บาท ประจำคณะบริหารธุรกิจ  
จำนวน ๒ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติหน้าที่เปิด - ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ  
หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)

๖. ตำแหน่งพนักงานสถานที่ คุณวุฒิ ม.๓ เงินเดือน ๕,๗๐๐ บาท ประจำคณะบริหารธุรกิจ  
จำนวน ๑ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติหน้าที่เปิด - ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ  
หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)



๗. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๕๐ บาท ประจำวิทยาลัยรัตภูมิ จำนวน ๑ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. จัดทำเอกสารขอเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี และเงินนอกงบประมาณประจำปี
๒. รับเงินค่าลงทะเบียนนักศึกษาและเงินอื่น ๆ และจัดทำทะเบียนคุมรายได้จากการบริหารสินทรัพย์
๓. ตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่าย จัดทำทะเบียนคุมใบสำคัญทางการเงิน และจัดเก็บเอกสารเบิกจ่าย
๔. จัดทำสรุปติดตามการใช้เงินงบประมาณ และจัดทำทะเบียนการคุมการเบิกจ่ายเงินรายได้
๕. คีย์ข้อมูลทางการเงินในระบบบัญชีสามมิติ (๓ D) และจัดทำรายงาน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต หรือบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel และโปรแกรมทางการบัญชีได้เป็นอย่างดี
๓. หากมีประสบการณ์ทางการเงินการบัญชีจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานการเงิน สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office Word Excel และโปรแกรมเกี่ยวกับการเงิน	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม (๙๒๐๗) อาคารมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๘. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๕๐ บาท ประจำ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจแก้ การทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ติดตั้ง ปรับแต่ง ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยในงานอิเล็กทรอนิกส์ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาไฟฟ้า หรือสาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาเทคนิคคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๓. สามารถติดตั้ง และตรวจเช็คระบบเน็ตเวิร์กได้
๔. สามารถตรวจซ่อมคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงได้
๕. มีความรู้ความระบบประกันคุณภาพ

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ โปรแกรม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรม	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้อง ๓๐๒๐๒ อาคาร ๓๐ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๙. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๕๐ บาท ประจำ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการสาขาวิศวกรรมเครื่องกล และควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปว.ส.) สาขาช่างอุตสาหกรรม
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต หรืออุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต หรือ ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาเครื่องกล
- มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และสามารถซ่อมคอมพิวเตอร์ได้

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -การทำ ๕ ส -การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมสาขา วิศวกรรมเครื่องกล อาคารวิศวกรรมเครื่องกล คณะวิศวกรรมศาสตร์
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๑๐. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปริญญาตรี เงินเดือน ๙,๑๕๐ บาท ประจำ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น งานธุรการ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูล สถิติ งานสัญญา เป็นต้น หรือปฏิบัติงานเลขานุการที่yakพอควร เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือ แพลเอกสาร เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกเรื่องเสนอ ที่ประชุม ทำรายงานการประชุม รายงานอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติ ของที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office และโปรแกรมอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
๓. มีความรู้ความสามารถในการจัดทำแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๔. มีความสามารถในการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล
๕. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน -ระเบียบงานสารบรรณ -ระเบียบงานบัญชีและการเงิน สอบปฏิบัติ การใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Excel	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้อง ๑๖๒๑๐ อาคารอิเล็กทรอนิกส์ (๑๖) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และเทคโนโลยี
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๑๑. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาภาษาอังกฤษ เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท ประจำวิทยาลัยรัตภูมิ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ศษ.บ. หรือ กศ.บ. หรือ ศศ.บ. สาขาภาษาอังกฤษ หรือ สาขาภาษาศาสตร์ หรือสาขาการสอนภาษาอังกฤษ หรือสาขาการแปล หรือสาขาภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ศษ.ม. หรือ กศ.ม. หรือ ศศ.ม. สาขาภาษาอังกฤษ หรือสาขาภาษาศาสตร์ หรือสาขาการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ หรือสาขาการแปล หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนภาษาอังกฤษระดับวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย หรือมีความรู้ด้านภาษาต่างประเทศอื่นนอกจากภาษาอังกฤษ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับวิชาภาษาอังกฤษ สอบปฏิบัติ การสอนบรรยาย ๓๐ นาที ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการสอน วิชาภาษาอังกฤษ	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม (๙๒๐๗) อาคารมงคลศรีวิชัย วิทยาลัยรัตภูมิ
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๑๒. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท  
ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา  
ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์  
หรือสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือสาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร หรือสาขา  
อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์  
หรือสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือสาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร หรือสาขาอื่น  
ที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑ สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑๓. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท  
ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา  
ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท วิศวกรรมโยธา (สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง)
๒. มีความรู้ความสามารถในการทำงานวิจัยด้านวิศวกรรมโยธา
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบสัมภาษณ์	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องสำนักงานสาขาวิศวกรรมโยธา ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑๔. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาสถิติ เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท  
ประจำคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา  
ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต หรือสาขาสถิติ หรือสาขาสถิติประยุกต์  
หรือสาขาคณิตศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสถิติ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถ การสอนบรรยาย ๑๕ นาที ในหัวข้อที่ตนเองถนัด	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	



๑๕. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาการเงิน เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท ประจำคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา คำนวณวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาสถิติประยุกต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการเงินและการธนาคาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

#### วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถ การสอนบรรยาย ๑๕ นาที ในหัวข้อที่ตนเองถนัด	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	

๑๖. ตำแหน่งอาจารย์ (อัตราจ้าง) คุณวุฒิปริญญาโท สาขาการบัญชี เงินเดือน ๑๒,๖๐๐ บาท  
ประจำคณะบริหารธุรกิจ จำนวน ๓ อัตรา

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา  
ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

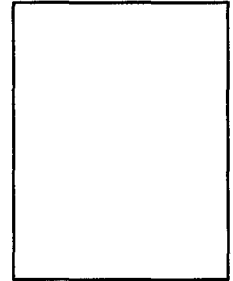
๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต หรือบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต หรือบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี
๓. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

**วิธีการคัดเลือกและสถานที่สอบ**

วันที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	เวลา	สถานที่สอบ
๒๖ กันยายน ๒๕๕๕	สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถ การสอนบรรยาย ๑๕ นาที ในหัวข้อที่ตนเองถนัด	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนพรรษา (อาคาร ๖๓)
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	



ใบสมัครถูกจ้างชั่วคราว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....  
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
กรุปเลือด..... ส่วนสูง.....เซนติเมตร น้ำหนัก.....กิโลกรัม  
สถานที่เกิด อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

1.2 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ----  
ออกให้ ณ สำนักงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1.3 สถานภาพทางครอบครัว  โสด  สมรส  หย่าร้าง  ม่าย จำนวนบุตร.....คน

1.4 ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

1.5 ชื่อบิดา.....อายุ.....ปี  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....  
ชื่อมารดา.....อายุ.....ปี  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน  บ้านตนเอง  บ้านบิดามารดา  
 บ้านเช่า  อื่น ๆ ระบุ.....

1.7 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ทันที ชื่อ.....  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....สถานที่ทำงาน.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

1.8 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบัน	แผนกหรือสาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	วุฒิที่ได้รับ	เกรดเฉลี่ย

1.9 ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานประกอบการ	ระยะเวลา		ตำแหน่ง	สาเหตุการลาออก	เงินเดือนครั้งสุดท้าย
	จาก	ถึง			

1.10 ประวัติการเข้าอบรม - ดูงาน - ฝึกงาน

หัวข้อ	สถานที่อบรม - ดูงาน - ฝึกงาน	ระยะเวลา

1.11 มีความรู้ความสามารถพิเศษ คือ .....

1.12 ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง .....สังกัด.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภาควิชาศึกษาศาสตร์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 2. สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้อื่นพร้อมใบสมัครมีดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน                       สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
 สำเนาหลักฐานการศึกษา               ใบรับรองแพทย์  
 หลักฐานอื่น ๆ .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ได้ตรวจเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

---

## 3. การพิจารณาและการรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ได้พิจารณาแล้ว และขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

---

## 4. หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ในกรณีที่ผู้สมัครมีวุฒิสูงกว่าตำแหน่งที่รับสมัครต้องแนบสำเนาหลักฐานการศึกษาตามวุฒิที่ได้กำหนดไว้ในตำแหน่งการสมัครด้วย
3. เจ้าหน้าที่รับสมัครต้องลงลายมือชื่อกำกับสำเนาทุกฉบับ ที่ตรวจแล้วถูกต้องตามต้นฉบับ
4. ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการประจำการตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป