



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสรรหาและการเลือกสรร

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. กำหนดการสรรหาและการเลือกสรร

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รับสมัคร

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ สอบแข่งขัน

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ประกาศผลการสอบแข่งขัน

วันที่ ๑๒ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ รายงานตัวปฏิบัติงาน

(เว้นวันหยุดราชการ) ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๓. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ติดต่อขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๔.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐ บาท

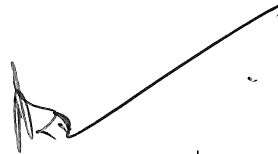
๖. หลักฐานการสมัคร

๖.๑	สำเนาใบแสดงผลการศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.๒	สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.๔	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.๕	รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว	จำนวน	๑	รูป
๖.๖	ใบรับรองแพทย์	จำนวน	๑	ฉบับ
๖.๗	หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)	จำนวน	๑	ฉบับ

/๗.วิธีการ...

๗. วิธีการสรรหาและการเลือกสรรและสถานที่สอบแข่งขัน
ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลิ่น)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณสมบัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๕๐ บาท ประจำสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น งานธุรการ งานบุคคล งานจัดระบบงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูล สถิติ งานสัญญา เป็นต้น หรือปฏิบัติงานเลขานุการ เช่น ร่างโต้ตอบหนังสือ แพลเอกสาร เตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกรายงานการประชุมและรายงานอื่น ๆ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของที่ประชุม หรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ ให้คำปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office โปรแกรมประยุกต์อื่น ๆ และอุปกรณ์สำนักงานได้เป็นอย่างดี
๓. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานสารบรรณ สามารถร่างโต้ตอบหนังสือราชการได้
๔. หากมีประสบการณ์ในการทำงาน จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

วิธีการสอบแข่งขันและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการสอบแข่งขัน	เวลา	สถานที่สอบ
๒ มีนาคม ๒๕๖๑	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ - ระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ - การจัดทำหนังสือราชการภายใน และหนังสือราชการภายนอก	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมกสินรี ชั้น ๒ ศูนย์ผลิตตำราเรียน (ศูนย์พัฒนาบุคลากร)
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม กองประชาสัมพันธ์ อาคารอำนวยการ

๒. ตำแหน่งวิศวกรโยธา คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๔๐ บาท ประจำกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสำรวจออกแบบ งานสำรวจและวางผัง งานคำนวณออกแบบโครงสร้างอาคาร งานประเมินพื้นที่ใช้สอย งานตรวจสอบแบบรูป งานตรวจสอบราคาก่อสร้างให้ตรงกับมาตรฐานราคากลาง งานแบ่งงวดงาน งวดเงิน สำหรับงานก่อสร้าง งานติดตามและประเมินผลงานก่อสร้าง งานปรึกษาด้านงานก่อสร้าง งานระบบสุขาภิบาล สำหรับอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิศวกรรมศาสตร์ ด้านวิศวกรรมโยธา
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี
๓. หากมีความรู้ด้านการคำนวณราคากลางงานราชการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

วิธีการสอบแข่งขันและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการสอบแข่งขัน	เวลา	สถานที่สอบ
	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -การประมาณราคาก่อสร้าง (สามารถใช้เครื่องคำนวณได้) -คำนวณออกแบบโครงสร้างอาคาร (สามารถใช้เครื่องคำนวณได้)	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	กองออกแบบและพัฒนา อาคารสถานที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๓. ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้า อนุมัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๕๐ บาท ประจำกองออกแบบ และพัฒนาอาคารสถานที่ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ คำนวณ วางแผนผังทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้า ตรวจสอบแก้ไขแบบรูป รายการ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคาเกี่ยวกับการสร้าง ติดตั้ง ซ่อมแซม ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือไฟฟ้า เพื่อให้ระบบมีความถูกต้องปลอดภัยและประหยัดพลังงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางวิศวกรรมไฟฟ้า
๒. มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด
๓. มีความรู้ความสามารถในการประมาณราคางานระบบไฟฟ้า
๔. มีประสบการณ์การออกแบบงานระบบไฟฟ้า จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

วิธีการสอบแข่งขันและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการสอบแข่งขัน	เวลา	สถานที่สอบ
๒ มีนาคม ๒๕๖๑	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -ทฤษฎีมาตรฐานการติดตั้งระบบ ไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยและพื้นฐาน ไฟฟ้าทั่วไป -การออกแบบ คำนวณ วางแผนผัง เขียนแบบด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป Auto CAD ถอดแบบประมาณราคา งานระบบไฟฟ้าอาคารด้วยโปรแกรม สำเร็จรูป Microsoft Excel	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	กองออกแบบและพัฒนา อาคารสถานที่ อาคารสำนักงานอธิการบดี
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	

๔. ตำแหน่งวิศวกรโยธา คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๕๐ บาท ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับควบคุม ดูแล ประจำห้องปฏิบัติการสาขาวิศวกรรมโยธา จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการเรียนการสอน การเบิกจ่ายพร้อมบันทึก วิเคราะห์ข้อมูลและวางแผนการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาในการจัดซื้อ บริหารจัดทำแผนการซ่อมบำรุงและการสอบเทียบ จัดทำคู่มือการใช้งานและคู่มือการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ เพื่อเป็นแนวทางในการใช้งาน ให้คำปรึกษา เฉพาะทางเบื้องต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง หรือสาขาโยธา
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา
๓. มีทักษะความรู้ ในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิศวกรรมโยธา และสามารถถ่ายทอดได้
๔. มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรมช่วยเขียนแบบ (CAD) และโปรแกรมพื้นฐานทางวิศวกรรมโยธา
๕. มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงาน ๕ ส
๖. หากมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการทดสอบทางวิศวกรรมโยธา จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๗. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

วิธีการสอบแข่งขันและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการสอบแข่งขัน	เวลา	สถานที่สอบ
๒ มีนาคม ๒๕๖๑	สอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ -ทางด้านวิศวกรรมโยธา Concrete Soil และ Materials -ความรู้เกี่ยวกับ ๕ ส สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การเขียนแบบด้วยโปรแกรมช่วยเขียน แบบ (CAD)	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้อง ๒๗๓๐๑ อาคารวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์

๕. ตำแหน่งพนักงานประจำตึก คุณวุฒิ ป.๖ อัตราค่าจ้าง ๗,๙๐๐ บาท ประจำคณะบริหารธุรกิจ
จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านอาคารสถานที่ ในการดูแลทำความสะอาดบริเวณสถานที่สิ่งแวดล้อม เก็บรักษา
เครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกติดต่อกันระหว่างหน่วยงาน
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖)
๒. กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

วิธีการสอบแข่งขันและสถานที่สอบ

วันที่สอบ	วิธีการสอบแข่งขัน	เวลา	สถานที่สอบ
๒ มีนาคม ๒๕๖๑	สอบปฏิบัติ ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และการปฏิบัติงานเบื้องต้น	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานคณบดี คณะบริหารธุรกิจ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา (อาคาร ๒๓)
	สอบสัมภาษณ์	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	