



ที่ ศธ ๐๕๘๔/ ๗๕๕

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๘๑๑/ว๑๑๖๔๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม
๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๕.๔/๑๔๐๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ จำนวน
๑ ฉบับ

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ศทม.๑๔๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/>
(ข่าวประชาสัมพันธ์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

๕๗๖
นค.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... ๕๕๖๐
วันที่..... ๒๕.๑๑.๖๒
เวลา..... ๑๕.๓๕

ที่ ทส ๐๘๑๑/ว๑๑๖๔๖

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๔๙ พระราม ๖ ซอย ๓๐

ถนนพระรามที่ ๖-กรุงเทพฯ-๑๐๔๐๐

กองบริหารงานบุคคล

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... ๕๕๕๒
วันที่..... ๓๐/๑๐/๖๒
เวลา..... ๐๙.๐๗

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม และแบบตอบรับ

ฝ่ายบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ..... ๗๗๖๐

วันที่..... ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑

เวลา..... ๑๕.๐๑

ด้วย กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม กำหนดแผนการฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากทุกภาคส่วนให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์แผนการฝึกอบรมและโปรดแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ หากสนใจจะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถลงทะเบียนออนไลน์ ได้ที่ www.deqp.go.th เลือกเมนู “บริการออนไลน์” และ “ระบบงานสัมมนา/ฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม” หรือส่งใบสมัครไปยังกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีฯ ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐ ภายในระยะที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ. กมด.

๑) เพื่อไม่ตกทอด

๒) เพื่อดำเนินการต่อไป

และมอบหมายให้ท่านดำเนินการต่อไป

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

๓๐ ต.ค. ๖๒

ขอแสดงความนับถือ

อ. กมล

(นายวิชาญ สุขสว่าง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิการบดี

เพื่อไม่ตกทอด

มอบหมายให้ท่านดำเนินการต่อไป

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๒๕๗๗-๔๑๘๒-๕ ต่อ ๓๖๑๕, ๓๖๒๐

โทรสาร ๐-๒๕๗๗-๗๐๘๖

E-mail : training@deqp.mail.go.th

๓๐ ต.ค. ๖๒

๓๐ ต.ค. ๖๒

แผนการจัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายในการผลิต การบริการและการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ 2562

หลักสูตร	วันที่จัด	สถานที่จัด	เป้า หมาย (คน)	สถานที่ศึกษาดูงาน	วันที่เปิด รับสมัคร
1. ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม: ไปฝึกทดลองว่าไทยแลนด์ 4.0	20 – 22 พฤศจิกายน 2561	โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ	200	1. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2. ดัน แลนด์ บริษัท อิชิตัน กรุ๊ป จำกัด มหาชน 3. KokoBoard ผลิตภัณฑ์ทดแทนไม้จาก วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร 4. บริษัท เมซิน โพลีเอสเตอร์ จำกัด จ.ปทุมธานี	13 พ.ย. 61
2. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	18 – 20 ธันวาคม 2561	โรงแรมวียอนอินทร์เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	200	1. โครงการพัฒนาคอเยื้อง (พื้นที่ทรงงาน) 2. ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ 3. ศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร 4. ศูนย์เรียนรู้การเกษตรวิถีเกษตรอินทรีย์	11 ธ.ค. 61
3. การกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมในยุคไทยแลนด์ 4.0	9 – 10 มกราคม 2562	โรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	80	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว	2 ม.ค. 62
4. ยกระดับการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อ อนาคตที่ยั่งยืน	27 – 28 กุมภาพันธ์ 2562	โรงแรมแคนทารี จังหวัดนครราชสีมา	80	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	20 ก.พ. 62
5. ผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมของไร้คำ สู่สินค้าพรีเมียม	27 – 28 มีนาคม 2562	โรงแรมสวนพรรณ ริเวอร์ไซด์ จังหวัดนครปฐม	80	1. มหาวิทยาลัยมหิดล 2. บริษัท นีโวจอร์แนล ไปโอ แพ็ค จำกัด	20 มี.ค. 62
6. ผลิตภัณฑ์เปลี่ยนโลก : เศรษฐกิจ เศรษฐกิจ	15 – 16 พฤษภาคม 2562	โรงแรมเซ็นทาราหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	80	ศูนย์นวัตกรรมสร้างสรค์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	8 พ.ค. 62
7. กิน อยู่ รู้ คิด เปลี่ยนวิถีชีวิตเพื่อ สิ่งแวดล้อม	26 – 27 มิถุนายน 2562	ชลพภักษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก	80	1. “ธารฟาร์ม” เกษตรรุ่นใหม่ หัวใจสีเขียว 2. ศูนย์อนุรักษ์ธรรมชาติ	19 มิ.ย. 62

แบบตอบรับการฝึกอบรม

หลักสูตร.....

หน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

๑. เลขที่บัตรประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

บ้านเลขที่.....

หมู่.....

ซอย.....

ถนน.....

แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

e-mail.....

วุฒิการศึกษา.....

รับประทานอาหาร

☐

ทั่วไป

☐

มุสลิม

☐

มังสวิรัต

ข้อมูลการเข้าพัก

☐

ไม่ประสงค์เข้าพัก

☐

พักคู่

(ผู้จัดรับผิดชอบค่าที่พักเฉพาะวันที่จัดฝึกอบรม)

☐

พักเดี่ยว

(เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเต็มจำนวน)

**แบบตอบรับการฝึกอบรมนี้ถือเป็นการยืนยันเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่ท่านประสงค์จะยกเลิกการฝึกอบรม ขอได้โปรดแจ้งยกเลิกก่อนการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๗ วัน และกองพัฒนาฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัคร กรณีที่มีผู้สมัครครบจำนวนที่กำหนดแล้ว ซึ่งจะได้แจ้งให้ทราบในกรณีดังกล่าวต่อไป

วิธีการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๑. ลงทะเบียนออนไลน์ www.deqp.go.th เลือกเมนู “บริการออนไลน์” และ “ระบบงานสัมมนา/ฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อม”

๒. ส่งแบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม กลับ ไปยังกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

๓. ส่งโทรสารไปยังหมายเลข ๐๒-๕๓๗-๗๐๘๖

๔. สแกน QR Code ส่งแบบตอบรับ



สอบถามข้อมูลโทร ๐๒๒-๕๔๘-๔๓๓๓ , ๐๒-๕๓๗-๗๐๘๖ , ๐๒-๕๓๗-๔๑๘๒-๙ ต่อ ๓๖๑๘

หรือ E-mail : training@deqp.mail.go.th



หลักสูตร ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม : ไปให้ไกลกว่าไทยแลนด์ ๔.๐

ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันรูปแบบการดำเนินชีวิตได้เปลี่ยนแปลงไปจากอดีต มุ่งเน้นการบริโภคมากขึ้น และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรโลก ก็ยิ่งก่อให้เกิดการบริโภคสินค้าสิ้นเปลืองมากขึ้นตามไปด้วย ทำให้มีการผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดในปริมาณที่มากขึ้น โดยผลิตภัณฑ์แต่ละชิ้นต้องอาศัยทรัพยากรธรรมชาติในการผลิต ดังนั้นหากการผลิตเกิดขึ้นโดยไม่คำนึงถึงปริมาณที่จำกัดของทรัพยากรธรรมชาติก็จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิตและการบริโภคให้ยั่งยืนเป็นแนวทางที่เหมาะสมที่สุดในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการสร้างกลไกส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นั่นคือการใช้สินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ในขณะที่มีการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและลดการปล่อยมลพิษตลอดวัฏจักรชีวิตให้เหลือน้อยที่สุดจนไม่ส่งผลกระทบต่อคนรุ่นหลัง

ประเทศไทย ๔.๐ หรือ Thailand ๔.๐ เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายของรัฐบาลที่จะช่วยพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในปัจจุบันประเทศไทยยังติดอยู่ในโมเดลเศรษฐกิจแบบ “ทำมากได้น้อย” จึงต้องการปรับเปลี่ยนเป็น “ทำน้อยได้มาก” ซึ่งต้องเปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” ไปสู่สินค้าเชิง “นวัตกรรม” และเปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ซึ่งขณะที่ทั่วโลกมีการแข่งขันที่สูงขึ้นหากยังผลิตสินค้าแบบเดิมไม่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ถ้ามีผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเหมือนกันราคาใกล้เคียงกัน ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจะสามารถจับใจลูกค้าได้มากกว่า อย่างไรก็ตาม สิ่งที่สำคัญที่สุดที่จะทำให้ไทยแลนด์ ๔.๐ ประสบผลได้เร็วขึ้นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ร่วมกันคิดค้นนวัตกรรมและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาประเทศไปสู่เป้าหมายอย่างยั่งยืน

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม เห็นความสำคัญของการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยการนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำและใช้ประโยชน์ใหม่ ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการผลิตของภาคการผลิต รวมทั้งลดปริมาณการเกิดขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืนต่อไป จึงได้กำหนดโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มเป้าหมายในการผลิต การบริการ และการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการจัดฝึกอบรมหลักสูตร ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม : ไปให้ไกลกว่าไทยแลนด์ ๔.๐ โดยหลักสูตรดังกล่าว จะเป็นการเสริมสร้างแนวคิดที่สร้างสรรค์ในนำขยะมูลฝอยมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม และการส่งเสริมศักยภาพของพหุภาคีทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสร้างความเข้มแข็งในการจัดการปัญหาของท้องถิ่นด้วยตนเองอย่างยั่งยืนและช่วยกันผลักดันไปพร้อมๆ กัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อให้เกิดการลดปริมาณขยะจากแหล่งกำเนิด และเกิดผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในการบรรเทาและลดปัญหาวิกฤติขยะมูลฝอยในปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

วิธีการฝึกอบรม การบรรยาย อภิปราย และการฝึกปฏิบัติ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา สื่อมวลชน ภาคเอกชน และองค์กรชุมชน (บุคคลประเภท ข)

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๒๐๐ คน

ระยะเวลา จำนวน ๓ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม

หัวข้อวิชา

- | | |
|--|-----------|
| ๑. วิถีชีวิตพิชิตขยะในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. ธุรกิจสร้างสรรค์เพื่อการจัดการขยะอย่างยั่งยืน | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. ศึกษาดูงาน ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กระบวนการนำบรรจุภัณฑ์ กลับไปใช้ใหม่ และถอดบทเรียนจากกรณีศึกษา | ๖ ชั่วโมง |
| ๓.๑ ณ โครงการ Chula Zero Waste จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | |
| ๓.๒ ณ ดัน แลนด์ บริษัท อี ซี ดัน กรุ๊ป จำกัด มหาชน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา | |
| ๓.๓ ณ KokoBoard ผลิตภัณฑ์ทดแทนไม้จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร | |
| ๓.๔ ณ บริษัท เทียน โพลีเอสเตอร์ จำกัด จังหวัดปทุมธานี | |
| ๔. กระบวนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและบทเรียนเชิงประจักษ์ | ๑ ชั่วโมง |
| ๕. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม | ๒ ชั่วโมง |

รวม

๑๕ ชั่วโมง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานและปรับใช้กับการดำเนินงานและชีวิตประจำวันได้

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวชมภู แก้วประเสริฐ (มือถือ ๐๖๒-๕๕๘-๔๓๓๓)

นางสาวหัสยา บุญประคอง (มือถือ ๐๘๗-๓๕๗-๔๒๖๓)

กลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เทคโนโลยี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒-๕๗๗-๗๐๘๖ , ๐๒-๕๗๗-๔๑๘๒-๔ ต่อ ๓๖๑๘

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม : ไปให้ไกลกว่าไทยแลนด์ ๔.๐
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
ณ โรงแรมอมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร

วันอังคาร ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ วิธีชีวิตพิชิตขยะในยุคไทยแลนด์ ๔.๐
- โดย นายสินชัย เทียนศิริ
ผู้อำนวยการสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อภิปราย ธุรกิจสร้างสรรค์เพื่อการจัดการขยะอย่างยั่งยืน
- โดย นายชนินทร์ ศรีสุมะ (Refill Station ปิ่นน้ำยา)
- นายสัมพันธ์ เณรรอด (อดีตโปรดิเวเซอร์ ที่วีบุรพา) เอี่ยมดี รีไซเคิล
- นายเปรม พงษ์ทยานนท์ เพจ Facebook ลงชาเล้งกับขยะที่หายไป
- โครงการ “เศษผักจัดการได้”

วันพุธ ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ศึกษาฐาน ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและกระบวนการนำบรรจุภัณฑ์กลับไปใช้ใหม่
- กลุ่มที่ 1 โครงการ Chula Zero Waste จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กลุ่มที่ 2 ดัน แลนด์ บริษัท อี ซี ดัน กรุป จำกัด มหาชน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- กลุ่มที่ 3 KokoBoard ผลิตภัณฑ์ทดแทนไม้จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร
- กลุ่มที่ 4 บริษัท เทียน โพลีเอสเตอร์ จำกัด จังหวัดปทุมธานี

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. กระบวนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและบทเรียนเชิงประจักษ์

๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม

โดย นายสายชล สิริกุลวณิชย์

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บริษัท ไฟเบอร์พัฒน์ จำกัด

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. สรุปผลการจัดฝึกอบรม พร้อมทำแบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. พิธีปิดการฝึกอบรม

๑๕.๐๐ น. เดินทางกลับ

***หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สถานที่ศึกษาดูงาน

กลุ่มที่ ๑ โครงการ Chula Zero Waste จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โครงการ Chula Zero Waste เป็นความร่วมมือระหว่างสถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักบริหารระบบกายภาพ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และเครือข่ายคณาจารย์และนิสิตที่สนใจ มีจุดประสงค์เพื่อลดปริมาณขยะภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นศูนย์ เป็นหนึ่งโครงการดีๆ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อต่อยอดความมุ่งมั่นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความยั่งยืน ต่อยอดมหาวิทยาลัยสีเขียว เน้นการลงมือปฏิบัติอย่างมีส่วนร่วมกับชาวจุฬาฯ โดยมีเป้าหมายสู่การรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Chula Zero Waste เป็นโครงการจัดการขยะด้วยหลักการ ๓Rs Reduce, Reuse, Recycle โดยมุ่งเน้นมาตรการลดหรือป้องกันไม่ให้เกิดขยะตั้งแต่ต้น ผ่านโครงการต่างๆ เริ่มจากโครงการลดใช้ถุงพลาสติกภายในร้านค้าของมหาวิทยาลัย เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกที่ย่อยสลายยากทางธรรมชาติโดยเชิญชวนให้นิสิตและบุคลากรร่วมใจปฏิเสธการรับถุงพลาสติกหากซื้อของน้อยชิ้นและหมั่นพกถุงผ้าหรือถุงใช้ซ้ำ ร้านค้าที่ร่วมโครงการได้แก่ เซเว่นอีเลฟเว่นภายในมหาวิทยาลัย ศูนย์หนังสือจุฬาฯ และร้านสหกรณ์ จุฬาฯ

กลุ่มที่ ๒ ดัน แลนด์ บริษัท อี ซี ดัน กรุ๊ป จำกัด มหาชน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความยั่งยืนที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี ๒๕๖๐ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ซึ่งเป็นเกณฑ์สูงสุด จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเยี่ยม” จากโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ๒๕๖๐ (AGM) สำหรับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความยั่งยืนให้สอดคล้องนโยบายอุตสาหกรรมสีเขียวของภาครัฐ บริษัทฯ ได้รับ ๒ รางวัลคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ ๔ และรางวัลเกียรติยศ องค์การลดก๊าซเรือนกระจก พร้อมมุ่งพัฒนา โรงงาน “อีซีตัน กรีน แพคทอรี” ให้เป็นโรงงานต้นแบบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Roof) สร้างพลังงานสะอาดทดแทน ตามแนวคิด ลด ทดแทน บำบัด และนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ยื่นเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตแล้ว (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC).

กลุ่มที่ ๓ KokoBoard ผลิตภัณฑ์ทดแทนไม้จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร

Kokoboard เป็นวิสาหกิจเพื่อสังคมที่มีแรงบันดาลใจในการบรรเทาความยากจนในชุมชนชาวนาเราตระหนักดีว่าเกษตรกรผู้ปลูกข้าวและผู้จัดจำหน่ายอาหารสำหรับประเทศไทยและประชากรโลกเป็นสิ่งจำเป็น เราต้องการเห็นเกษตรกรไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ครอบคลุมทั้งที่อบอุ่นและชุมชนที่เข้มแข็งด้วยแนวคิดนี้เราพยายามสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร โดยการเพิ่มมูลค่าให้กับทรัพยากรทางการเกษตรที่เหลืออยู่ เราพยายามที่จะไม่สร้างขยะอื่นให้กับโลก ลดการเผาไหม้ที่เปิดอยู่ในสนาม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดภาวะโลกร้อน ยืดอายุขัยเป็นเวลานานสำหรับโลก เราพยายามที่จะเข้าใจตลาดผลิตภัณฑ์ / วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมใหม่ของเรา ซึ่งหมายความว่าเกษตรกรสามารถเป็นเจ้าของธุรกิจของตัวเองได้ในอนาคต

กลุ่มที่ ๔ บริษัท เทียน โพลีเอสเตอร์ จำกัด จังหวัดปทุมธานี

ธุรกิจจะดำเนินอยู่ได้ ก็ด้วยความเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อสังคม ” มีผู้เคยกล่าวประโยคนี้นี้ไว้ และเทียนเองก็เช่นเดียวกันที่ตระหนักถึงความสำคัญที่ว่านี้ ด้วยหัวใจที่มุ่งมั่นเพื่อจะดูแลโลก ความเอาใจใส่และความรับผิดชอบต่อสังคมจึงเป็นสิ่งที่ดำเนินเคียงคู่ไปกับธุรกิจ เทียนเล็งเห็นความสำคัญของการนำกลับมาใช้ เพื่อเป็นการอนุรักษ์พลังงาน ลดการใช้ทรัพยากร ดูแลขั้นตอนการผลิตเพื่อให้เกิดมลพิษน้อยที่สุด รวมถึงจัดกิจกรรมเพื่อแสดงการรับผิดชอบต่อสังคม อันเป็นเจตนารมณ์ที่องค์กรแห่งนี้ยึดถือมานับแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท ด้วยการรณรงค์นำขวดน้ำดื่ม(PET) นำกลับมาใช้ใหม่โดยการทำความสะอาดและผ่านกระบวนการรีไซเคิล สามารถผลิตเป็นเม็ดพลาสติกที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเส้นใยได้หลากหลายชนิด



หลักสูตร นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเวียงอินทร์เชียงราย จังหวัดเชียงราย

หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังเผชิญหน้ากับความท้าทายที่หลากหลายและรุนแรงจากปัญหาภาวะโลกร้อน ที่มาจากความต้องการใช้พลังงานที่มากขึ้น ความต้องการเทคโนโลยีที่ทันสมัย ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่ดี ทุกสิ่งที่กล่าวมาต้องอาศัย “นวัตกรรม” เพื่อสร้างสิ่งทดแทนและสิ่งใหม่ที่ดีกว่า ให้เกิดสมดุลของความต้องการที่หลากหลาย และพัฒนาทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้ก้าวไปพร้อมกัน รัฐบาลจึงได้นำแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจหรือการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มาเป็นแนวทางในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมของประเทศ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ยุทธศาสตร์ด้านที่ ๕) ควบคู่กับการนำเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ๑๗ เป้าหมาย โดยเป้าหมายที่ ๑๒ เป็นเรื่องของแผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งยุทธศาสตร์ประเทศที่กำลังขับเคลื่อนมุ่งไปสู่การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมจึงเป็นประเด็นที่สำคัญยิ่งในการเปลี่ยนแปลงทัศนคติของประชาชน ให้เกิดพฤติกรรมอันพึงประสงค์ต่อความยั่งยืน ในด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนวิถีในการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการบริโภคและการผลิตโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กิจกรรมที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือที่เรียกว่า รอยเท้าคาร์บอน (carbon footprint) เพื่อส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักถึงองค์ประกอบทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการสนับสนุนและผลักดันให้เกิด การผลิต การบริการ และการบริโภคอย่างยั่งยืน โดยเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แบ่งปันข้อมูลให้กับทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้เสียในทุกระดับ มีเป้าหมายมุ่งไปสู่สังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่สูงและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของนวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่จะเป็กำลังขับเคลื่อนประเทศ และการแปลงนวัตกรรมให้เป็นผลิตภัณฑ์ สินค้าหรือบริการออกสู่ตลาดต่อไปในอนาคต จึงกำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่ออนาคตที่ยั่งยืนเพื่อเป็นการพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่การปรับใช้ผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ ที่ก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ยั่งยืน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในเรื่องการผลิต การบริการ และการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

วิธีการฝึกอบรม การบรรยาย อภิปราย และการฝึกปฏิบัติ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และสถาบันการศึกษา (บุคคลประเภท ข)

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๒๐๐ คน

ระยะเวลา จำนวน ๓ วัน

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ โรงแรมเวียงอินทร์เชียงราย จังหวัดเชียงราย

หัวข้อวิชา

- | | |
|--|------------|
| ๑. ระบบการจัดการผลิตภัณฑ์เพื่อการค้าและบริการและภาคที่ยั่งยืน | ๓ ชั่วโมง |
| ๒. นวัตกรรมสร้างสรรค์กับการมีส่วนร่วมของชุมชน | ๓ ชั่วโมง |
| ๓. กรณีศึกษา ระบบการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และถอดบทเรียนจากการศึกษาดูงาน | ๖ ชั่วโมง |
| ๓.๑ โครงการพัฒนาตอยตุง(พื้นที่ทรงงาน)อันเนื่องมาจากพระราชดำริ | |
| ๓.๒ ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ | |
| ๓.๓ ศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร | |
| ๓.๔ ศูนย์เรียนรู้การผลิตกระดาษสาจินนาลักษณ์ | |
| ๔. กระบวนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | ๑ ชั่วโมง |
| ๕. ยกกระดับความคิดการสร้างนวัตกรรมสีเขียวสู่ชุมชน | ๓ ชั่วโมง |
| รวม | ๑๕ ชั่วโมง |

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานและปรับใช้กับการดำเนินงานและชีวิตประจำวันได้

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัมราภรณ์ ผดุงชีพ (๐๖๒-๕๕๘-๔๓๓๓)

นางสาวอุไรวรรณ บัวทอง (๐๒-๕๗๗-๔๑๘๒-๕ ต่อ ๓๖๒๐ หรือ ๐๘๔-๓๓๓๓-๕๕๖๒)

กลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เทคโนโลยี ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒

โทรศัพท์ ๐๒-๕๗๗-๔๑๘๒-๕ ต่อ ๓๖๑๘, ๓๖๒๐ โทรสาร ๐๒-๕๗๗-๗๐๘๖

กำหนดการ
หลักสูตร นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเวียงอินทร์เชียงราย จังหวัดเชียงราย

วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน

๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิดการฝึกอบรม
โดย นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กล่าวรายงาน
โดย นายวิชาญ สุขสว่าง
ผู้อำนวยการกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. แนะนำโครงการฝึกอบรม วัตถุประสงค์ และกระบวนการฝึกอบรม
โดย กลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ ระบบการจัดการผลิตภัณฑ์เพื่อการบริการและการบริโภคที่ยั่งยืน

๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปราย นวัตกรรมสร้างสรรค์กับการมีส่วนร่วมของชุมชน

๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. การเตรียมความพร้อมก่อนลงพื้นที่ฝึกปฏิบัติ
๑. โครงการพัฒนาอ้อยตุง(พื้นที่ทรงงาน)อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๒. ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ
๓. ศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร
๔. ศูนย์เรียนรู้การผลิตกระดาษสาจินนาลักษณ์
โดย กลุ่มถ่ายทอดเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม

วันพุธที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. เดินทางไปยังสถานที่กรณีศึกษา ๔ เส้นทาง
- ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติการกรณีศึกษา ระบบการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลุ่ม ๑. โครงการพัฒนาออยตุง(พื้นที่ทรงงาน)อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- กลุ่ม ๒. ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ
- กลุ่ม ๓. ศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร
- กลุ่ม ๔. ศูนย์เรียนรู้การผลิตกระดาษสาจินนาลักษณ์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ถอดบทเรียนระบบการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดย กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม
- ๑๖.๐๐ น. เดินทางกลับที่พัก

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. กระบวนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระบบการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม /นำเสนอกลุ่มละ ๗ นาที
- ดำเนินการโดย นางสาวอัมราภรณ์ ผดุงชีพ
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ยกระดับความคิดการสร้างนวัตกรรมสีเขียวสู่ชุมชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. สรุปผลการฝึกอบรมเพื่อการติดตามประเมินผล/ ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ โดย กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม
- ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. พิธีปิดการฝึกอบรม
- โดย นายรัชฎา สุริยกุล ณ อยุธยา
อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๑๔.๐๐ น. เดินทางกลับ

*****หมายเหตุ**

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.
๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑. โครงการพัฒนาตอยตุง(พื้นที่ทรงงาน)อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

โครงการพัฒนาตอยตุง (พื้นที่ทรงงาน) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงราย มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ ๑๑,๐๐๐ คนจาก ๖ ชนเผ่า ท่ามกลางความแห้งแล้งและความเป็นอยู่แร้นแค้นที่ตอยตุงเมื่อปี ๒๕๓๑ ชาวบ้านที่ตอยตุงต้องหาทางรอดด้วยการประกอบอาชีพผิดกฎหมาย เช่น การทำไร่เลื่อนลอย ปลุกฝิ่น และค้าประเวณี แต่สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีทรงเล็งเห็นถึงต้นเหตุของปัญหาดังกล่าวว่าเป็นผลจากความยากจน และการขาดโอกาสในชีวิต มีพระวิสัยทัศน์ให้คนตอยตุงสามารถพึ่งพาตัวเองได้ และอยู่ร่วมกับป่าได้อย่างพึ่งพาอาศัย การดำเนินโครงการจึงเป็นไปในรูปแบบ “ปลูกป่า ปลูกคน” หรือการแก้ปัญหาความยากจนที่ยึดคนเป็นศูนย์กลาง และยึดหลักความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจที่สมดุลกับความมั่นคงทางสังคม และความสมบูรณ์ทางธรรมชาติ การปลูกป่าที่ตอยตุง คือ จุดเริ่มต้นแห่งการคืนความสมบูรณ์จากสภาพป่าเขาที่เสื่อมโทรม พื้นที่ที่หมดสภาพ ลำธารที่แห้งเหือด ปัจจุบันกลายเป็นป่าต้นน้ำอันอุดมสมบูรณ์ ป่าเศรษฐกิจ และป่าใช้สอยในสัดส่วนที่พอเหมาะเพื่อหล่อเลี้ยงชีวิตผู้คนบนตอยตุง ควบคู่กับการปลูกป่า คือ การปลูกคนให้พึ่งพาตนเองได้และพัฒนาชุมชนต่อไป มีการสร้างงานและอาชีพหลากหลายสำหรับคนที่มีความถนัดต่างกัน

๒. ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ทรงมีพระราชดำริที่จะทรงมีเมล็ดพันธุ์พืชสะสมสำรองไว้ในยามที่ประเทศชาติบ้านเมืองประสบปัญหาขาดแคลนเมล็ดพันธุ์ เพราะในยามที่ประเทศชาติบ้านเมืองเกิดภาวะวิกฤติจากภัยธรรมชาติ ราษฎรเดือดร้อน พื้นที่ทำกินเสียหาย ในช่วงเวลาเช่นนั้น จะเกิดความขาดแคลนขึ้น และหนึ่งในสิ่งที่ทรงพบคือ การขาดแคลนเมล็ดพันธุ์พืช ที่จะพระราชทานแก่ราษฎร เพื่อปลูกในทันทีที่ได้รับการฟื้นฟูพื้นที่ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้มูลนิธิชัยพัฒนา จัดตั้งโครงการผลิตเมล็ดพันธุ์พืชเพื่อผลิต เป็นเมล็ดพันธุ์สะสมสำรองไว้ เพื่อเป็นเมล็ดพันธุ์พระราชทานแก่ ราษฎรในพื้นที่ประสบภัยพิบัติ และราษฎรทั่วไป ในขณะเดียวกันก็ปรับปรุงและพัฒนาพันธุ์พืช ให้เกษตรกรได้มีพืชที่มีสายพันธุ์ที่ดี ได้ผลผลิตดี ตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรด้านพันธุ์พืช ทนทานต่อโรคและแมลง

๓. ศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร

พ่อหลวงมานพ ชัยบัวคำ ผู้ใหญ่บ้านโป่งศรีนคร ได้นำแกนนำที่เรียกว่า สภาผู้นำบ้านโป่งศรีนคร ได้จัดทำโครงการส่งเสริมชุมชนเรียนรู้ร่วมกันสร้างเสริมสุขภาวะชุมชน มีการแก้ปัญหาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม จากการแก้ไขปัญหาดังกล่าวทำให้ชุมชนบ้านโป่งศรีนคร กลายเป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นชุมชนน่าอยู่ต้นแบบ หมู่บ้านมีความสะอาด มีทัศนียภาพที่สวยงาม ชาวบ้านมีเงินออม และรายได้เสริมที่ได้จากการทำปศุสัตว์หมักชีวภาพ และการปลูกผักสวนครัวเองที่บ้าน มีเงินสำหรับช่วยเหลือผู้ที่เดือดร้อนในชุมชน ทำให้ปัจจุบันนี้ชุมชนบ้านโป่งศรีนครมีชาวบ้านที่มีความสามัคคี และมีผู้นำชุมชนที่เข้มแข็ง

๔. ศูนย์เรียนรู้การผลิตกระดาษสาจินนาลักษณ์

ศึกษาเรียนรู้การผลิตกระดาษสาแบบวิธีดั้งเดิมทุกขั้นตอนจากโรงงานจินนาลักษณ์ที่พยายามรักษาภูมิปัญญาในการทำกระดาษสาของบรรพบุรุษเอาไว้ไม่ให้สูญหาย ที่นี้ก่อตั้งโดยคุณจินนาลักษณ์ ชุ่มมงคล ผู้คร่ำหวอดอยู่ในวงการผลิตกระดาษสาที่สามารถส่งจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศจนเป็นที่ยอมรับมายาวนานกว่า ๒๐ ปี ได้มีการพัฒนารูปแบบกระดาษสาด้วยการเพิ่มลวดลายและสีสันให้มีความสวยงามร่วมสมัยอยู่เสมอ และได้เข้าร่วมโครงการวิสาหกิจชุมชนพร้อมกับเปิดโรงงานต้อนรับผู้สนใจทั่วไปได้เข้าชมและทดลองทำในฐานะแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม โดยผลิตภัณฑ์กระดาษสาที่ทำนั้นมีความหลากหลาย ตั้งแต่เป็นของใช้จนของประดับตกแต่งภายใน อาทิเช่น อัลบั้มรูป กระเป๋า โคมไฟ สมุดโน้ต ที่รองแก้ว ฯลฯ ซึ่งล้วนมีคุณภาพและควบคุมการผลิตอย่างละเอียดละไมทุกขั้นตอน

๕๗๙
๑๖๑



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา..... ๑๑.๑๐

ที่ นร ๑๒๐๕.๔/๑๔๐๕

กองบริหารงานบุคคล
สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก ๒๕๕๓
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
๐๙-๐๒๔

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร. เรื่องการรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ นปร. รุ่นที่ ๑๓
๒. पोสเตอร์โครงการ นปร.
๓. ข้อความประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

ฝ่ายบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... ๗๗๖๔
วันที่..... ๓-๑๐-๒๕๖๑
เวลา..... ๑๕.๐๕ น

ด้วย สำนักงาน ก.พ.ร. กำลังเปิดรับสมัครบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๓๐ ตำแหน่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรรหานักบริหารรุ่นใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถสูงเข้าสู่ระบบราชการ เพื่อพัฒนาให้เป็นข้าราชการที่เก่งและดี มีสมรรถนะเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) รวมทั้งมีความพร้อมในการริเริ่มและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงยุทธศาสตร์

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ โดยได้แนบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่มาพร้อมนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผอ. กบค.

๑) เพื่อไม่รบกวน

๒) เพื่อบริการเชิงรุก (นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

และ ผอ. กบค. ขออภัยที่ ก.พ.ร. ร้องเลขธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขธิการ ก.พ.ร.

กองบริหารงานในสังกัด กบค.

เรียน อธิการบดี

เพื่อไม่รบกวน

กบค. ขออภัยที่

กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๑๗ (นางวลีพร)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๓๖๕

www.opdc.go.th



ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร.
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการ
เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ต่อไปให้เกิดความต่อเนื่อง สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ เพื่อพัฒนาให้เป็นข้าราชการที่เก่งและดี เป็นนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ที่มีสมรรถนะครบครัน ทั้งในด้านการเป็นนักคิดที่มีวิสัยทัศน์ (Visionary Thinker) นักพัฒนาและวางแผน (Developer & Planner) และนักปฏิบัติ (Operator) อย่างสมดุล รวมทั้งมีความพร้อมในการริเริ่มและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเชิงยุทธศาสตร์ในการบริหารภาครัฐต่อไป ซึ่งใช้เวลาในการเข้าร่วมโครงการประมาณ ๒๒ เดือน และผู้ได้รับการประเมินให้เป็นผู้สำเร็จจากโครงการจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ต่อไป โดยมีรายละเอียดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ก็ต่อเมื่อได้รับการยกเว้นจาก ก.พ. แล้ว แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ สำหรับผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ ข. (๑) ให้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากการเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการในโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ ผู้สมัครต้องเป็นบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ดังนี้

(๑) เป็นกลุ่มผู้พึงสำเร็จการศึกษาและไม่มีประสบการณ์ในการทำงาน

(๒) เป็นกลุ่มข้าราชการ

(๓) เป็นกลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทต่าง ๆ เช่น พนักงานราชการ หรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

(๔) เป็นกลุ่มบุคคลที่ทำงานในภาคเอกชน หน่วยงาน หรือองค์กรระหว่างประเทศ

๑.๒.๒ ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษา ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาที่ ก.พ. รับรอง และมีอายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ ในวันปิดรับสมัคร (ต้องเป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๓๑ เป็นต้นไป) หรือ

(๒) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาที่ ก.พ. รับรอง และมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ ในวันปิดรับสมัคร (ต้องเป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๒๖ เป็นต้นไป) หรือ

(๓) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาตาม (๑) หรือ (๒) จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (วันก่อนวันทดสอบขั้นตอนที่ ๓)

๑.๒.๓ ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการ ผู้สมัครนั้นจะต้องได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจสั่งบรรจุ โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องลงนามในหนังสือรับรอง

๑.๒.๔ ผู้สมัครผู้ใดอยู่ระหว่างการชดใช้ทุนรัฐบาล ผู้สมัครผู้นั้นจะต้องปฏิบัติราชการชดใช้ทุนของรัฐบาลในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่ ก.พ. กำหนดมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานชดใช้ทุน และจะต้องได้รับความยินยอมจากส่วนราชการเจ้าของทุนด้วย

หมายเหตุ ๑. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศฉบับนี้กำหนด ซึ่งหากปรากฏในภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และจะถูกตัดสิทธิมิให้เข้าร่วมโครงการฯ แม้ว่าจะผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๒. สำนักงาน ก.พ.ร. จะรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนไม่เกิน ๓๐ คน

๒. การสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร

๒.๑ วัน เวลาที่รับสมัคร

เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๒ วิธีการสมัคร

รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ระหว่างวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกใบสมัครออนไลน์

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ www.opdc.go.th หรือ www.igpthai.org หรือ <http://opdc.thaijobjob.com> หัวข้อประกาศ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓

(๒) กรอกข้อมูลในใบสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วนและปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง พร้อมแนบไฟล์ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) รูปผู้สมัครหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 mb เป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น

(๒.๒) ใบแสดงผลการสอบ TOEFL และ/หรือ IELTS และ/หรือ CU-TEP (ถ้ามี) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 mb เป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น

ทั้งนี้ หากกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือมีความผิดพลาด เช่น กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนไม่ครบถ้วน ระบบจะแจ้งเตือนให้ผู้สมัครดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

(๓) เมื่อการกรอกข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงิน

ขั้นตอนที่ ๒ ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ ผู้สมัครสอบสามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบได้ ๓ ช่องทาง คือ

(๑) การชำระเงินผ่าน เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

นำแบบฟอร์มการชำระเงิน ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่สมัครทางอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ ผู้สมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ต้องชำระเงินภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมงหลังจากที่ชำระเงินแล้ว

(๒) การชำระเงินผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตผ่าน KTB NETBANK

เมื่อเข้าใช้บริการ KTB NETBANK แล้ว ให้เลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” ใส่รหัสบริการ “๙๖๕๑” ต่อด้วยเลือกบัญชีที่จะชำระ “ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือกของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” เลขที่ ๙๕๕ ๖ ๐๐๑๙๔ ๘ บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โดยต้องกรอกข้อมูลที่ระบุในแบบฟอร์มการชำระเงิน และต้องชำระเงินภายใน ๕ วัน (วันสุดท้ายต้องชำระก่อนเวลา ๒๒.๐๐ น.) นับตั้งแต่วันที่สมัครทางอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ ผู้สมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ต้องชำระเงินภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เมื่อเข้าใช้บริการเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้เลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” ใส่รหัสบริการ “๙๖๕๑” ต่อด้วยเลือกบัญชีที่จะชำระ “ค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือกของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” เลขที่ ๙๕๕ ๖ ๐๐๑๙๔ ๘ บัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา โดยต้องกรอกข้อมูลที่ระบุในแบบฟอร์มการชำระเงิน และต้องชำระเงินภายใน ๕ วัน (วันสุดท้ายต้องชำระก่อนเวลา ๒๒.๐๐ น.) นับตั้งแต่วันที่สมัครทางอินเทอร์เน็ต ทั้งนี้ ผู้สมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ต้องชำระเงินภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ก่อนเวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ หากผู้สมัครไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่าการสมัครในครั้งนั้นไม่สมบูรณ์ และระบบจะตัดชื่อผู้สมัครออกโดยอัตโนมัติ

การสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๒.๓ เอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือก

(๑) ใบปริญญาบัตร ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์

ในกรณีที่ยังไม่รับปริญญาบัตร อนุญาตให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งออกภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (วันก่อนวันทดสอบขั้นตอนที่ ๓) มาใช้แทนได้

(๒) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

(๓) สำเนา ก.พ. ๗ หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับประวัติการรับราชการ และหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา (กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการ)

๒.๔ กำหนดการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือก

ให้ผู้ผ่านการทดสอบขั้นตอนที่ ๒ เพื่อเข้าทดสอบขั้นตอนที่ ๓ ส่งไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือกตามข้อ ๒.๓ ทาง e-mail address : hr@opdc.go.th ภายในวันทดสอบการประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Centers ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศข้อ ๑

ทั้งนี้ หากผู้สมัครส่งเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิเข้ารับการทดสอบการประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๓.๓ (๒)

๓. การสอบและวิชาที่สอบ

ผู้สมัครคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ จะต้องผ่านการทดสอบใน ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้พื้นฐาน

- (๑) วิชาความสามารถทางภาษาไทย (เน้นความสามารถทางด้านการสื่อสาร)
- (๒) วิชาความถนัดทางเชาว์ปัญญา
- (๓) วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU-TEP)

ผู้สมัครที่มีผลการสอบ TOEFL ได้คะแนนตั้งแต่ ๗๙ ขึ้นไปสำหรับการสอบแบบ Internet – based Testing หรือผลสอบ IELTS ได้คะแนนตั้งแต่ ๖.๐ ขึ้นไป หรือ CU-TEP ได้คะแนนตั้งแต่ ๘๐ ขึ้นไป โดยผลสอบดังกล่าวจะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันสอบ TOEFL หรือ IELTS หรือ CU-TEP ถึงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ (วันที่ปิดรับสมัคร) จึงจะได้รับการยกเว้นการสอบวิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ผู้สมัครจะต้องสอบผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐานในแต่ละวิชา ทั้ง ๓ วิชา จึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบในขั้นตอนที่ ๒

๓.๒ ขั้นตอนที่ ๒ การทดสอบข้อเขียน และการทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์

(๑) การทดสอบข้อเขียนเพื่อประเมินความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ การใช้ความคิดเชิงเหตุผลและความคิดในเชิงสร้างสรรค์ ในประเด็นร่วมสมัยของไทย ทางด้านการบริหารราชการแผ่นดิน การเมือง การปกครอง กฎหมาย ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี

(๒) การทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์

ผู้สมัครจะต้องสอบผ่านทั้งการทดสอบข้อเขียน และการทดสอบสภาวะจิตใจ ตามขั้นตอนที่ ๒ ผู้สมัครจึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบในขั้นตอนที่ ๓ (๑) การประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Centers และให้ผู้สมัครส่งเอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือกตามข้อ ๒.๔ ก่อน ผู้สมัครจึงจะมีสิทธิเข้ารับการทดสอบในขั้นตอนที่ ๓ (๒) การประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์

๓.๓ ขั้นตอนที่ ๓ การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรม เชาว์นอารมณ์

(๑) การประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Centers

(๒) การประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครจะต้องสอบผ่านทั้งการประเมินพฤติกรรม และการประเมินบุคลิกภาพ ตามขั้นตอนที่ ๓ จึงจะมีสิทธิเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบในแต่ละขั้นตอน และเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านตามเกณฑ์การตัดสินตามที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ ๑๓ กำหนด

๔. ตารางเวลากิจกรรมการรับสมัครและการทดสอบ

กิจกรรม	วันที่	สถานที่
๑. ยืนยันใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต	๑๒ ต.ค. ๖๑ – ๒๘ ธ.ค. ๖๑	ที่ www.opdc.go.th / www.igpthai.org / http://opdc.thaijobjob.com
๒. ประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการทดสอบขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้พื้นฐาน	๗ ม.ค. ๖๒	- สำนักงาน ก.พ.ร. * - โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ **
๓. การทดสอบขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้พื้นฐาน (ผู้สมัครรับผิดชอบค่าใช้จ่าย) (๑) วิชาความสามารถทางภาษาไทย (๒) วิชาความถนัดทางเขาวนปัญญา (๓) วิชาความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CU -TEP)	๑๒ – ๑๓ ม.ค. ๖๒	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบขั้นตอนที่ ๑ เพื่อเข้าทดสอบขั้นตอนที่ ๒ การทดสอบข้อเขียนและการทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์	๒๑ ม.ค. ๖๒	- โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ** - ที่ www.opdc.go.th / www.igpthai.org
๕. การทดสอบขั้นตอนที่ ๒ (๑) การทดสอบข้อเขียนเพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจในวิชาการ (๒) การทดสอบสภาวะจิตใจและอารมณ์	๒๖ ม.ค. ๖๒	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบขั้นตอนที่ ๒ เพื่อเข้าทดสอบขั้นตอนที่ ๓ การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรมเขาวนอารมณ์	๑๘ ก.พ. ๖๒	- โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ** - ที่ www.opdc.go.th / www.igpthai.org
๗. การทดสอบขั้นตอนที่ ๓ (๑) การประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Centers (๒) การประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์	๒๓ ก.พ. ๖๒ ๔ - ๖ มี.ค. ๖๒	- ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ **
๘. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ	๒๒ มี.ค. ๖๒	- โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ** - ที่ www.opdc.go.th / www.igpthai.org
๙. รายงานตัวเข้าร่วมโครงการฯ	๕ เม.ย. ๖๒	สำนักงาน ก.พ.ร. *
๑๐. บรรจุเข้ารับราชการและเริ่มกิจกรรมการเข้าร่วมโครงการฯ	๑ พ.ค. ๖๒	โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ **

หมายเหตุ

- ๑) ตารางเวลากิจกรรมการรับสมัครและการทดสอบ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๒) * สำนักงาน ก.พ.ร. ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๘ ๘๘๒๕ และ ๘๘๔๒ เว็บไซต์ www.opdc.go.th
- ๓) ** โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ สำนักงาน ก.พ.ร. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ Zone W1 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๑๕-๑๘ เว็บไซต์ www.igpthai.org

๕. ค่าใช้จ่ายในการทดสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบ ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้พื้นฐาน ดังนี้

๕.๑ กรณีไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษ ต้องสอบ ๓ วิชา เป็นเงินคนละ ๒,๘๕๐ บาท

๕.๒ กรณีมีผลสอบภาษาอังกฤษ ต้องสอบ ๒ วิชา เป็นเงินคนละ ๑,๙๕๐ บาท

๖. การบรรจุแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ

๖.๑ กลุ่มผู้พึงสำเร็จการศึกษาและไม่มีประสบการณ์ในการทำงาน กลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประเภทต่าง ๆ เช่น พนักงานราชการ หรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น และกลุ่มบุคคลที่ทำงานในภาคเอกชน หน่วยงาน หรือองค์การระหว่างประเทศ จะได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่ง นักพัฒนาระบบราชการ สังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด นับตั้งแต่วันที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยจะได้รับอัตราเงินเดือนตามที่ ก.พ. และ อ.ก.พ. สำนักงาน ก.พ.ร. ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด

๖.๒ กลุ่มข้าราชการ ต้องโอนมาบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนักพัฒนาระบบราชการ สังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. นับตั้งแต่วันที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับและอัตราเงินเดือนเท่าเดิม

๗. ข้อผูกพันในการเข้าร่วมโครงการฯ

๗.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ที่ ๑๓ เมื่อสำเร็จจากโครงการฯ แล้ว จะต้องอยู่ปฏิบัติราชการในกระทรวง กรม ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เท่า ของระยะเวลาที่เข้าร่วมโครงการฯ

๗.๒ กรณีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่ปฏิบัติราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ.ร. หรือเข้าร่วมโครงการฯ ไม่ครบตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร จะต้องชดใช้เงินที่โครงการฯ ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้นกับใช้เงินอีกจำนวน ๑ เท่าของค่าใช้จ่ายดังกล่าว

๗.๓ กรณีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่ผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ของโครงการฯ ตามที่กำหนด หรือกระทำผิดวินัยข้าราชการ จะถูกพิจารณาให้ออกจากโครงการฯ และต้องชดใช้เงินเช่นเดียวกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามข้อ ๗.๒

๘. การทำสัญญา

ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ต้องทำสัญญากับสำนักงาน ก.พ.ร. ตามแบบที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยอาศัยระเบียบปฏิบัติและแนวทางการรับทุน เช่นเดียวกับนักเรียนทุนรัฐบาลโดยอนุโลม

หากผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นข้าราชการที่อยู่ระหว่างการชดใช้ทุนรัฐบาล หรือทุนของส่วนราชการ หรือทุนของหน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการหรือหน่วยงานเจ้าของทุนต้องยินยอมให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ ชดใช้ทุนต่อที่สำนักงาน ก.พ.ร. และส่วนราชการที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะโอนไปสังกัด เมื่อผ่านการประเมินจากโครงการฯ แล้ว

๙. รายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่สำนักงาน ก.พ.ร. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๘ ๘๘๒๕ และ ๘๘๔๒ <http://www.opdc.go.th> หรือโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ สำนักงาน ก.พ.ร. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ Zone W1 หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๑๕-๑๘ <http://www.igpthai.org>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายปกรณ์ นิลประพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

ข้อความประชาสัมพันธ์

โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
เปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการ (ไม่ต้องสอบ ภาค ก) จำนวน 30 ตำแหน่ง ตั้งแต่บัดนี้ถึง 28 ธันวาคม 2561
โดยจะมีงาน Open House ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ สำนักงาน ก.พ.ร.
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ชั้น 9 อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ รายละเอียด
www.opdc.go.th, www.igpthai.org โทร. 0 2356 9999 ต่อ 8928 8825 8842, 0 2141 9015 – 8
สมัครออนไลน์ได้ที่ <https://opdc.thaijobjob.com>

២២ តុលាការ ២៥៦១

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนางานองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑
๒) ใบสมัครเข้ารับการอบรม

ในปัจจุบันองค์กรสมัยใหม่ได้นำหลักการของ Balance Scorecard มากำหนดทิศทางการบริหารองค์กร “มิติด้านการพัฒนาองค์กร” ซึ่งเป็นมิติหลักที่มีความสำคัญที่เน้นกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรทั้งด้าน สมรรถนะ ความรู้ จริยธรรม ความโปร่งใส รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบงาน วิธีการปฏิบัติงานให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงขององค์กร ร่วมไปกับการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Quality of Work Life) ของบุคลากร เพื่อผลักดันให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาบุคคลตามหลักการ Human Resource Scorecard

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้พัฒนาหลักสูตรพัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard ขึ้นเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard รวมถึงการนำความรู้ไปใช้สร้างสรรค์กลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร โดยหลักสูตรการอบรมเน้นวิธีการอบรมในลักษณะ “Train The Trainer” ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้ทดลองจัดทำแผน Human Resources Scorecard ด้วยตนเองและนำไปเผยแพร่ความรู้ต่อน้องการ โดยในรุ่นที่ ๑ มีการจัดอบรมในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หลักสูตรนี้มีค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ บุคลากรภาครัฐและเอกชนที่สนใจสามารถ ชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ สาขากระทรวงศึกษาธิการ เลขที่บัญชี ๐๕๔-๐-๒๒๕๓๔-๐ ชื่อบัญชี โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ หลังจากโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วกรุณาส่งหลักฐานการโอนที่ E-Mail : hcd_sdu@hotmail.com หรือโทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

เรียน ผอ. กผด จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

1586 000000

វិទ្យាសាលា

กต. ๒๕๑๐๓๖๕๖๕

๑) เพื่อประกอบ

ขอแสดงความนับถือ

(๑) ทุนสำรองเงินของรัฐบาลเพื่อใช้ปรกฏทบ

116: มอชญาอิมร่า กัลยง ฆะธกรวิบูลย์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล)

แปลงนา ใน ลำักคันทาบ ๑๐ - - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทมนนชัย

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

โทรศัพท ๐-๒๒๔๑-๖๕๔๓-๕

โทรสาร ๐-๒๖๖๘-๙๔๑๑/www.hcdsuandusit.com

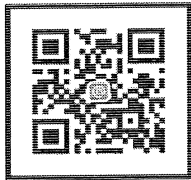
MO 09-057

பாடலுக்கு

могашь.



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล ตามหลักการ Human Resources Scorecard” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑



HCD Training
@hcdw@112

หลักสูตรนี้ถูกสร้างขึ้นภายใต้การจัดการความรู้ที่สั่งสมมา จากความรู้เชิงประสบการณ์ของคณะวิทยากรที่ได้ให้บริการวิชาการกับองค์กรต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐ องค์กร หลักสูตรจึงไม่ได้มุ่งเน้นแค่ทฤษฎี แต่เน้นเทคนิคการจัดทำระบบทรัพยากรบุคคล ด้วย HR Scorecard โดยเฉพาะการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กร และสอดคล้องกับการรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานตรวจประเมินทั้งประกันคุณภาพ PMQA หรือ Core Team ในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้รับสิทธิ์ในการขอคำปรึกษากับคณะวิทยากรหลังการอบรมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมผ่านช่องทางกลุ่ม Facebook Group ที่ศูนย์ฯ จัดทำขึ้น

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักการของ Balance Scorecard ที่กำหนดมิติในการดำเนินงานขององค์กรที่มีประสิทธิผลเพื่อเป็นกรอบการประเมินผลองค์กรไว้ 4 มิติหลัก ได้แก่ มิติด้านการเงิน (สำหรับหน่วยงานภาครัฐคือมิติประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ) มิติด้านคุณภาพการให้บริการ มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และ “**มิติด้านการพัฒนาองค์กร**” ที่นับว่าเป็นมิติที่สำคัญที่สุด เน้นกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรให้กลายเป็นรากฐานการปฏิบัติงานขององค์กร ทั้ง สมรรถนะ ความรู้ จริยธรรม ความโปร่งใส รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบงานและระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงจากภายนอกองค์กร ร่วมไปกับการสร้างความความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Quality of Work Life) ของบุคลากร ซึ่งกลยุทธ์ที่กล่าวมาข้างต้นเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานองค์กรให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้ผ่านการพัฒนา “**คนในองค์กรเสมือนทรัพย์สินขององค์กรมิใช่เป็นเพียงปัจจัยการผลิต**” ซึ่งแตกต่างไปจากระบบทรัพยากรบุคคลในยุคก่อนที่ให้ความสำคัญเพียงงานประจำด้านบุคลากร หรือ การเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นการสรรหา คัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง การให้คุณ ให้โทษ ให้ค่าตอบแทน และการพัฒนา จนถึงเกษียณ หรือให้ออกจากงาน เท่านั้น

ดังนั้นองค์กรสมัยใหม่จึงต้องมีทิศทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นรูปธรรมที่สามารถผลักดันให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานให้สอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์องค์กร ต้องมียุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย แผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรที่เป็นรูปธรรม อีกทั้งการออกแบบกิจกรรมในการพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลขององค์กรยังต้องคำนึงถึงมิติในการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองยุทธศาสตร์ บุคลากรจึงจะสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบและเกิดความผาสุกในการปฏิบัติงาน ซึ่งประเด็นทั้งหมดข้างต้นสอดคล้องกับการพัฒนาระบบทรัพยากรมนุษย์ตามหลักการของ Human Resources Scorecard ที่ใช้ Scorecard ประเมินผลการพัฒนาที่ครบวงจรในมิติการบริหารทรัพยากรมนุษย์

จากที่กล่าวมาทั้งหมดในข้างต้น **ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต** ซึ่งมีความพร้อมเชิงประสบการณ์ในระดับสูงในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ เพราะมีวิทยากรในเรื่องดังกล่าวที่เป็นทั้งที่ปรึกษาในองค์กรต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการอบรมในลักษณะ “Train The Trainer” ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้ทดลองจัดทำแผน Human Resources Scorecard ด้วยตนเองและนำไปเผยแพร่ความรู้ต่อในองค์กรของตนเอง การอบรมจึงเน้นการให้เทคนิคควบคู่ไปกับวิชาการ นอกจากนั้นศูนย์ฯ ยังมีการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องหลังการฝึกอบรมแก่ผู้สนใจเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรนี้



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard รวมถึงการนำความรู้ไปใช้สร้างสรรค์กลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard เพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการอบรมและการเข้ารับคำปรึกษา ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอเปิดรับจำนวนจำกัด รุ่นละไม่เกิน ๕๐ คนเท่านั้น

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่เข้าใจถึงความสำคัญของการประยุกต์แผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard เพื่อใช้สร้างสรรค์กลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)

๒. ร้อยละของจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard เพื่อพัฒนาองค์กรที่เพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนเข้าฝึกอบรมฯ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. รูปแบบการจัดอบรม/วิทยากร

ใช้การบรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะท้อนปัญหาที่เกิดขึ้นจริง โดยวิทยากรจากศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๗. การรับสมัคร

๗.๑ การส่งใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถ กรอกใบสมัคร และ ส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip (กรุณาระบุชื่อผู้สมัคร และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับในใบนำฝากเงินเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ) มาที่ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทางโทรสาร ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือ ทาง E-mail: hcd_sdu@hotmail.com พร้อมแจ้งการส่งที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕/โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘ หรือ ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙ ท่านสามารถติดต่อได้ทุกวันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๗.๒ การชำระค่าลงทะเบียน

เมื่อสมัครแล้ว กรุณาชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยการโอนผ่านธนาคาร ณ ธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขากระทรวงศึกษาธิการ ชื่อบัญชี โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐ กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันสมัครเป็นต้นไป และก่อนถึงวันอบรมในแต่ละ



รุ่นไม่น้อยกว่า ๓ วัน โดยมหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรมก่อนการอบรม ๓ วัน ผ่านทาง www.hcdsuandusit.com/www.dusit.ac.th สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘ หรือ ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙

๘. งบประมาณแยกตามกิจกรรม

ค่าลงทะเบียนประกอบการฝึกอบรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าวิทยากรบรรยาย และค่าผู้ช่วยวิทยากรในการ Workshop (ผู้ช่วยวิทยากร ๑ ต่อ ผู้เข้าอบรม ๑๐ คน) ค่าชุดเอกสารฝึกอบรมทั้งหมด

๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒ มื้อ

๓. ค่าเอกสารการฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ เอกสาร Presentation ในการอบรม เอกสารสรุปเนื้อหาย่อในการอบรม แบบฟอร์มแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้น สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรม รวมถึงแบบฟอร์มและอุปกรณ์ในการ Workshop อื่นๆ เช่น Notebook, Flipchart เป็นต้น

๔. ค่าวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม

๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม เช่น การจัดทำ Facebook Group ให้เป็นช่องทางการติดต่อกับคณะวิทยากร และเป็นช่องทางการ Download เอกสารในการอบรมทั้งหมด

๙. การประเมินผลการอบรม

พิจารณาจากด้านระยะเวลา โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องมีระยะเวลาในการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับวุฒิบัตรในการฝึกอบรม และผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ มิติในการปฏิบัติงานกลุ่ม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard รวมถึงการนำไปใช้สร้างสรรค์กลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard ได้

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard ให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้

๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถนำองค์ความรู้ด้านการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลด้วย Human Resources Scorecard ไปใช้ในการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองได้

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้ประสานงานโครงการ: นางสาวจิตราลดา ผลนิล เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดและฝึกอบรม

โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕ / โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘ หรือ ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙



ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

000

ເວລາ ໐໘.໐໐ - ໐໙.໐໐ ນ.

ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการอบรม

ເວລາ ໐໙.໐໐ - ໑໒.໐໐ ນ.

การบรรยายเรื่อง

แนวคิดในการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ
Human Resources Scorecard

- ✓ ความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard
- ✓ ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ การประเมินผลปฏิบัติงานขององค์กรและยุทธศาสตร์ของการพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล
- ✓ องค์ประกอบของแผน Human Resources Scorecard
- ✓ การกำหนดมิติของแผน Human Resources Scorecard

กระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตาม
หลักการ Human Resources Scorecard

- ✓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ทางด้านการพัฒนาบุคลากร
- ✓ การวิเคราะห์ Gap Analysis ทางด้านการพัฒนาบุคลากร
- ✓ องค์ประกอบของแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard
- ✓ การกำหนดแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรมของแผนฯ
- ✓ กรณีกิจกาการของแผน Human Resources Scorecard ในองค์กร

រៀន ៣.០០ - ៦.០០ ឆ.

Workshop

ทดลองจัดทำแผน Human Resources Scorecard

- ✓ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจัดทำแผน Human Resources Scorecard โดยมีวิทยากรเป็นพี่เลี้ยง โดยศูนย์ฯ ได้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และไฟล์เอกสารแบบฟอร์มให้กลุ่มผู้เข้าอบรม
- ✓ ตัวแทนกลุ่มนำเสนอแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard อย่างน้อย ๑ มิติ

រង្វាស់ ១៦.០០ - ១៦.៣០ ម.

มอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการอบรม

วิทยากร : ศุภณัฏฐ์พัฒนาทุนมณูชัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม และมีการทำข้อสอบ Pre-test และ Post-test

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

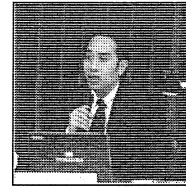
๓. เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน



วิทยาการ

๑. วิทยาการหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์



รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- ✓ อาจารย์คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ✓ อาจารย์พิเศษของบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรการวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ อาจารย์พิเศษ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

- ✓ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษยและชุมชน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ✓ เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๒) สาขาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

✓ วิทยาการการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองทุนส่งเสริมโรงเรียนเอกชนในระบบ สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน บริษัทตรวจสอบบัญชีสากลและที่ปรึกษา จำกัด (International Standard Audit and Consultant Co. Ltd.: ISAC) สำนักงานจังหวัดลำปาง เทศบาลนครลำปาง กระทรวงกลาโหม โรงเรียนนายทหารสื่อสาร กลุ่มบริษัทในเครือไทยซัมมิทโอโตพาร์ทฮอนด้า จำกัด จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล Individual Development Plan (IDP) สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ฯลฯ

๒. วิทยาการประจำกลุ่มในการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม

อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ

และนักวิเคราะห์ด้านผลการดำเนินงานองค์กรของ สคร.



๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพลภักษ์

ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



๓. อาจารย์ ดร.กัญญทอง หวดาล

อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

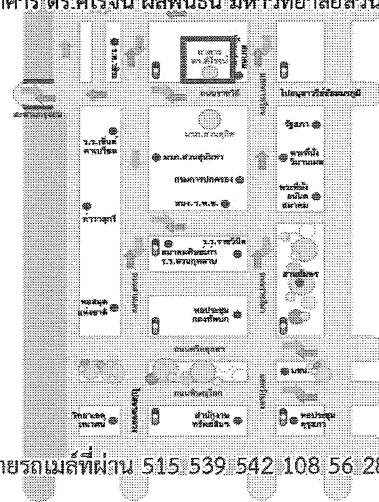
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ



สถานที่และบรรยากาศการฝึกอบรม (ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต)



แผนที่การเดินทางมายัง ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์อิน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



สายรถเมล์ที่ผ่าน 515 539 542 108 56 28 18



ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

HCD Training
@mkw89512



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบ
ทรัพยากรบุคคลตามหลักการ Human Resources Scorecard”

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๑

สังกัด หน่วยงาน/สถาบันการศึกษา
ที่อยู่

..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์.....โทรสาร..... ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการอบรม

☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน
ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

อาหาร ☐ ทัวไป ☐ มังสวิรัติ ☐ เจ ☐ มุสลิม

จองที่จอดรถ ☐ ไม่จอง ☐ จอง ทะเบียนรถ.....

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

การชำระเงิน

☐ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ สาขากระทรวงศึกษาธิการ ชื่อบัญชี
โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐ เมื่อวันที่
จำนวนเงิน.....บาท

กรุณาส่งใบสมัคร ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ พร้อมหลักฐานการโอนเงิน มาที่ศูนย์พัฒนา
ทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โทรสาร ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือ E-Mail: hcd_sdu@hotmail.com
พร้อมระบุชื่อผู้เข้าอบรม/ เบอร์โทรศัพท์/ จำนวนเงิน สอบถามรายละเอียดที่ ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘ หรือ ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙

** รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์สำหรับผู้ลงทะเบียนตามลำดับก่อนหลัง/ รับใบเสร็จรับเงิน ในวันอบรม **

หมายเหตุ : การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง