



ที่ อว ๐๖๕๕/ว พว

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งหนังสือเวียนจากหน่วยงานต่าง ๆ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๑. หนังสือที่ กค ๐๔๑๑.๑/ว ๒๓๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๒. หนังสือที่ อว ๐๖๐๓/ว ๐๐๗๕๐ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๓. หนังสือที่ วธ ๐๕๐๔.๘/ว ๓๐๒๓ เรื่อง ขอเรียนเชิญเสนอข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔. หนังสือที่ มข ๐๓๐๒.๑/ว ๒๑๙๗ เรื่อง ขอเชิญเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๕. หนังสือที่ กบข.๖๐๑๐/ว๔๐๘๓/๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งยกเลิกการจัดทำบัตรสมาชิก กบข.แบบพลาสติก ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐-๗๔๓๑-๗๑๒๖

โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๑๒๗

ฝ่ายบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ ๒๑๔๘
วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา ๑๐.๓๘ น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ ๒๖๑๘
วันที่ ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๕.๓๒

ที่ กค ๐๔๑๑.๑/ว ๒๓๓๓

กองบริหารงานบุคคล
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ เขตปทุมธานี ๑๐๙๐๐
โทร ๐๒-๕๖๒๑๒๒
CA.๑๔๖

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบไม่มีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน (แบบ สรจ. ๓.๑)
๓. แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบมีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน (แบบ สรจ. ๓.๒)

ด้วยกระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการขอรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อกำหนดให้ผู้รับบำนาญมีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพในอัตราสิบห้าเท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับ แต่ไม่เกินห้าแสนบาท ตามวิธีการดังนี้

- (๑) ผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุต่ำกว่าหกสิบห้าปี ให้มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินสองแสนบาท
- (๒) ผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่หกสิบห้าปีขึ้นไปแต่ไม่ถึงเจ็ดสิบปี ให้มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินสี่แสนบาท แต่ถ้าผู้รับบำนาญนั้นได้ใช้สิทธิตาม (๑) ไปแล้ว ให้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิของผู้นั้น แต่รวมกันแล้วไม่เกินสี่แสนบาท
- (๓) ผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไปให้มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินห้าแสนบาท แต่ถ้าผู้รับบำนาญนั้นได้ใช้สิทธิตาม (๑) หรือ (๒) ไปแล้ว ให้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิของผู้นั้น แต่รวมกันแล้วไม่เกินห้าแสนบาท และในกรณีที่ผู้รับบำนาญได้มีการนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงินไปแล้ว ให้จ่ายบำเหน็จดำรงชีพตามสิทธิที่จะได้รับแต่ต้องไม่เกินจำนวนที่เหลือจากสิทธิในบำเหน็จตกทอดที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงิน และโดยที่ข้อ ๖ แห่งกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการขอรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งสองฉบับดังกล่าว กำหนดให้อธิบดีกรมบัญชีกลางมีอำนาจกำหนดวิธีปฏิบัติเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการขอรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งสองฉบับ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

เรียน ผอ.ทอ.

๑. เพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

หลักเกณฑ์การขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒ และแบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ

๒. เพื่อขอความเห็นชอบจาก ผอ.ทอ. ถึงวิธีการดำเนินการ

ร.ร.กค.นค.ทอ.

ขอแสดงความนับถือ

ธีระ อธิกรณ์

(นางสาวสุทธิดนัย รัตนโชติ)

ผอ.ทอ. ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๒
11 มิ.ย. ๒๕๖๒
ผอ.ทอ. ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๒

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ อธิบดีกรมบัญชีกลาง
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๔๑ ๔๕๑๒ ๔๒๕๐ และ ๔๒๒๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๓๓

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญ
ซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ด้วยได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยข้อ ๓ (๓) กำหนดให้จ่ายบำเหน็จดำรงชีพในอัตราสิบห้าเท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับแต่ไม่เกินห้าแสนบาท โดยผู้รับบำนาญที่มีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไปให้มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพได้ไม่เกินห้าแสนบาท แต่ถ้าผู้รับบำนาญนั้นได้ใช้สิทธิตาม (๑) หรือ (๒) ไปแล้ว ให้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ได้ไม่เกินส่วนที่ยังไม่ครบตามสิทธิของผู้นั้น แต่รวมกันแล้วไม่เกินห้าแสนบาท และในกรณีที่ได้มีการนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงินไปแล้ว ให้จ่ายบำเหน็จดำรงชีพผู้รับบำนาญตามสิทธิที่จะได้รับแต่ต้องไม่เกินจำนวนที่เหลือจากสิทธิในบำเหน็จตกทอดที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ในการประกันการกู้เงิน

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎกระทรวงทั้งสองฉบับดังกล่าว ถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๔๗/๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๕๗/๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมบัญชีกลาง จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำเหน็จดำรงชีพสำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้

“กฎกระทรวง” หมายความว่า กฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒

“ผู้มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพ” หมายความว่า ผู้รับบำนาญปกติ และหรือบำนาญพิเศษ เหตุทุพพลภาพที่มีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป

“แบบ สรจ. ๓.๑” หมายความว่า แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบไม่มีหนี้บำเหน็จค่าประกัน

“แบบ สรจ. ๓.๒” หมายความว่า แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบมีหนี้บำเหน็จค่าประกัน

“หนังสือรับรองสิทธิ” หมายความว่า หนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินที่ออกให้โดยกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด

“แบบมีหนี้บำเหน็จค่าประกัน” หมายความว่า จำนวนหนี้ที่มีอยู่กับสถาบันการเงิน กรณีที่ได้นำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปใช้เป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกันการกู้เงิน

“แบบไม่มีหนี้บ้ำหนึ่งค้ำประกัน” หมายความว่า ไม่มีหนี้อยู่กับสถาบันการเงินหรือไม่ได้นำสิทธิในบ้ำหนึ่งค้ำประกันไปใช้เป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกันการกู้เงิน

“ลดยอดหนี้” หมายความว่า ชำระคืนเงินกู้ให้แก่สถาบันการเงิน

ข้อ ๔ การขอรับ และการจ่ายบ้ำหนึ่งค้ำประกันของผู้รับบ้ำนาคูที่มีสิทธิได้รับบ้ำหนึ่งค้ำประกันซึ่งมีอายุต่ำกว่าเจ็ดสิบปี ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๔๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๔๗๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ข้อ ๕ การขอรับ และการจ่ายบ้ำหนึ่งค้ำประกันของผู้รับบ้ำนาคูที่มีสิทธิได้รับบ้ำหนึ่งค้ำประกันซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติใดที่มีได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐.๙/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๙๔ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๔๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๑๖๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๔๗๕ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ โดยอนุโลม

ข้อ ๖ ผู้รับบ้ำนาคูที่มีสิทธิได้รับบ้ำหนึ่งค้ำประกันตามที่กำหนดในกฎกระทรวงให้ขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกันในแต่ละช่วงอายุได้เพียงครั้งเดียว หากมิได้ขอรับในช่วงอายุใดให้รวมยื่นขอรับได้ในช่วงอายุที่ยังมิได้ยื่นขอในคราวเดียวกัน

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือกำหนดไว้แล้วแต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้ขอทำความตกลงกับอธิบดีกรมบัญชีกลาง

หมวด ๒

แบบไม่มีหนี้บ้ำหนึ่งค้ำประกัน

ข้อ ๘ ผู้รับบ้ำนาคูซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป ที่มีสิทธิและประสงค์จะขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกันให้ตรวจสอบสิทธิการได้รับบ้ำหนึ่งค้ำประกันจากแบบคำนวณบ้ำหนึ่งค้ำประกันเบื้องต้นได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกบ้ำนาคูได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๙ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบ้ำนาคูจัดทำแบบคำนวณบ้ำหนึ่งค้ำประกันเบื้องต้น จากระบบบ้ำหนึ่งค้ำประกันให้ผู้รับบ้ำนาคูใช้สำหรับตรวจสอบสิทธิ และประกอบการตัดสินใจในการยื่นขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกัน

ผู้รับบ้ำนาคูสามารถขอรับแบบคำนวณบ้ำหนึ่งค้ำประกันเบื้องต้นได้โดยตรงผ่านระบบการยื่นขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกันด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เช่นเดียวกัน

ข้อ ๑๐ เมื่อผู้รับบ้ำนาคูได้ตรวจสอบสิทธิตามข้อ ๙ แล้ว เป็นผู้ที่มีสิทธิขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกันกรณีไม่มีหนี้บ้ำหนึ่งค้ำประกันกับสถาบันการเงิน และประสงค์จะขอรับบ้ำหนึ่งค้ำประกัน ให้ยื่นคำขอรับที่ส่วนราชการผู้เบิกบ้ำนาคู โดยกรอกรายการในแบบ สรจ. ๓๑ ที่กำหนดแนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

พร้อมทั้งแจ้งให้กรมบัญชีกลางโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการโอนเงินบำนาญรายเดือนในระบบบำเหน็จบำนาญ หรือบัญชีอื่น

บัญชีอื่นให้ใช้ได้เฉพาะบัญชีเงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ หรือกระแสรายวัน เท่านั้น

สำหรับการใช้บัญชีอื่นตามวรรคสองให้ระบุชื่อธนาคาร สาขาและเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ในแบบ สรจ. ๓.๑ พร้อมแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่ผู้รับบำนาญรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้รับบำนาญได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญตรวจสอบแบบและหลักฐาน เมื่อถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงชื่อเฉพาะหน้าแรกในแบบ สรจ. ๓.๑ และจัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้าดังกล่าว ให้ผู้รับบำนาญเก็บไว้เป็นหลักฐาน แล้วเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาลงนามในหน้าสอง และดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ดังนี้

(๑) บันทึกข้อมูลการยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จดำรงชีพ กรณีไม่มีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน โดยใช้บัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการโอนเงินบำนาญรายเดือนในระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับกรณีที่ผู้ใช้บัญชีอื่นให้เจ้าหน้าที่ส่วนราชการผู้เบิกบันทึกลงในระบบบำเหน็จบำนาญ

(๒) ส่งข้อมูลการขอรับบำเหน็จดำรงชีพตาม (๑) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ ให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑-๙ แล้วแต่กรณี

(๓) จัดทำและส่งแบบขอรับเงินเพิ่ม (แบบ ๕๓๑๖) ซึ่งผู้มีอำนาจลงนามแล้ว ให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ แล้วแต่กรณี ทางไปรษณีย์

(๔) ให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญเก็บรักษา แบบ สรจ. ๓.๑ และหลักฐานที่เกี่ยวข้องไว้ สำหรับใช้ในการตรวจสอบต่อไป

ข้อ ๑๒ เมื่อกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ได้รับข้อมูลจากระบบบำเหน็จบำนาญ และแบบขอรับเงินเพิ่ม (แบบ ๕๓๑๖) ตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ดังนี้

(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการขอรับบำเหน็จดำรงชีพ และแบบขอรับเงินเพิ่ม (แบบ ๕๓๑๖) พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

(๒) เมื่อข้อมูลและแบบตาม (๑) ถูกต้องแล้ว ให้เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติสั่งจ่ายและลงนามเป็นลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือสั่งจ่ายผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ

(๓) แจ้งหนังสือสั่งจ่ายให้ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ

(๔) จัดพิมพ์หนังสือสั่งจ่ายจากระบบบำเหน็จบำนาญ ส่งให้ผู้รับบำนาญทางไปรษณีย์ หรือรับด้วยตนเอง

ข้อ ๑๓ ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับบำนาญที่แจ้งไว้ในข้อ ๑๐ ตามเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

หมวด ๓ แบบมีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ข้อ ๑๔ ผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป ที่มีสิทธิและประสงค์จะขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ให้ตรวจสอบสิทธิการได้รับบำเหน็จดำรงชีพจากแบบคำนวณบำเหน็จดำรงชีพเบื้องต้นได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๑๕ ให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญจัดทำแบบคำนวณบำเหน็จดำรงชีพเบื้องต้น จากระบบบำเหน็จบานาญ ให้ผู้รับบานาญใช้สำหรับตรวจสอบสิทธิ และประกอบการตัดสินใจในการยื่นขอรับบำเหน็จดำรงชีพ

ผู้รับบานาญสามารถขอรับแบบคำนวณบำเหน็จดำรงชีพเบื้องต้นได้โดยตรงผ่านระบบ การยื่นขอรับบำเหน็จบานาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป เช่นเดียวกัน

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้รับบานาญได้ตรวจสอบสิทธิตามข้อ ๑๕ แล้ว เป็นผู้มิสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพ กรณีมีหนี้บำเหน็จค้ำประกันกับสถาบันการเงิน และประสงค์จะขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ให้ยื่นคำขอรับที่ส่วนราชการ ผู้เบิกบานาญโดยกรอกรายการในแบบ สรจ. ๓.๒ ที่กำหนดแนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยไม่ต้องระบุเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร เนื่องจากต้องใช้เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้รับแจ้งจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการโอนเงินแบบมีหนี้บำเหน็จค้ำประกันเท่านั้น

ข้อ ๑๗ เมื่อผู้รับบานาญได้ดำเนินการตามข้อ ๑๖ แล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกบานาญตรวจสอบ หลักฐาน หากถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายลงชื่อเฉพาะหน้าแรกในแบบ สรจ. ๓.๒ และจัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้าดังกล่าว ให้ผู้รับบานาญเก็บไว้เป็นหลักฐาน แล้วเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบานาญหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาลงนามในหน้าสองและดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ดังนี้

(๑) บันทึกลงทะเบียนขอรับบำเหน็จดำรงชีพพร้อมการบันทึกข้อมูลการขอยกเลิกหนังสือ รับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ในระบบบำเหน็จบานาญ

(๒) ส่งข้อมูลการขอยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ ผ่านระบบบำเหน็จค้ำประกันให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ เมื่อกรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ได้รับข้อมูลการขอยกเลิก หนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ตามข้อ ๑๗ ของส่วนราชการผู้เบิกบานาญจาก ระบบบำเหน็จค้ำประกัน ให้ตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ในระบบบำเหน็จค้ำประกัน

เมื่อถูกต้อง ให้พิมพ์หนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่จากระบบบำเหน็จค้ำประกันเสนอให้ ผู้มีอำนาจลงนามเป็นลายมือชื่อในหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่แล้วแจ้งหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ให้ผู้รับบานาญทราบ ทางไปรษณีย์ หรือรับด้วยตนเอง สำหรับส่วนราชการผู้เบิกบานาญให้แจ้งผ่านระบบบำเหน็จค้ำประกัน

ทั้งนี้ หนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่จะมีจำนวนหลักทรัพย์ค้ำประกันลดลงจากเดิมเท่ากับ จำนวนเงินบำเหน็จดำรงชีพที่ผู้รับบานาญมิสิทธิได้รับ โดยจะอ้างอิงรหัสตามหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และกำหนดเงื่อนไขในหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ให้ผลต่อเมื่อได้มีการโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารของผู้รับบานาญ ตามที่ได้รับแจ้งจากสถาบันการเงินผ่านระบบบำเหน็จค้ำประกันแล้ว

ข้อ ๑๙ เมื่อผู้รับบานาญได้รับหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ตามข้อ ๑๘ จากกรมบัญชีกลาง หรือ สำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ให้ผู้รับบานาญนำเอกสารดังกล่าวไปติดต่อที่สถาบันการเงินทันที เพื่อให้สถาบันการเงิน บันทึกยืนยันการได้รับหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ และให้บันทึกเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบานาญ ที่สถาบันการเงินกำหนดให้ส่วนราชการผู้เบิกผ่านระบบบำเหน็จค้ำประกัน

ข้อ ๒๐ เมื่อส่วนราชการผู้เบิกบานาญได้รับการยืนยันการได้รับหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบานาญจากสถาบันการเงินในระบบบำเหน็จค้ำประกันตามข้อ ๑๙ แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ส่งข้อมูลที่ได้นับจากการลงทะเบียนเพื่อขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ไว้แล้วตามข้อ ๑๗ ผ่านระบบบำเหน็จบานาญให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ แล้วแต่กรณี

(๒) จัดทำและส่งแบบขอรับเงินเพิ่ม (แบบ ๕๓๑๖) ซึ่งผู้มีอำนาจลงนามแล้ว ให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ แล้วแต่กรณี ทางไปรษณีย์

ข้อ ๒๑ เมื่อกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ได้รับข้อมูลและแบบตามข้อ ๒๐ แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการขอรับบำเหน็จดำรงชีพ เมื่อถูกต้อง ให้เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติส่งจ่าย และลงนามเป็นลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือส่งจ่ายผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ และแจ้งส่วนราชการ ผู้เบิกบำนาญผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ สำหรับผู้รับบำนาญส่งให้ทางไปรษณีย์ หรือรับด้วยตนเอง

ข้อ ๒๒ ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินบำเหน็จดำรงชีพตามเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด เข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของผู้รับบำนาญที่สถาบันการเงินแจ้งไว้ในระบบบำเหน็จบำนาญ

ทั้งนี้ ผู้รับบำนาญจะมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จดำรงชีพอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

- (๑) เป็นตัวเงินเต็มจำนวน
- (๒) เป็นตัวเงินส่วนหนึ่งและนำไปลดยอดหนี้อีกส่วนหนึ่ง
- (๓) นำไปลดยอดหนี้ที่มีอยู่กับสถาบันการเงินทั้งจำนวน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวสุพิธรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ
สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบไม่มีหนี้บำเหน็จค้างประกัน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....(๑)
เลขประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....
ปัจจุบันอายุ.....ปี เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่ได้ที่.....
มีสิทธิขอรับบำเหน็จดำรงชีพ กรณี อายุตั้งแต่ ๗๐ ปีขึ้นไป ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิในบำเหน็จดำรงชีพที่มีสิทธิได้รับ
ในแบบคำนวณบำเหน็จดำรงชีพเบื้องต้นแล้ว ประสงค์จะขอรับบำเหน็จดำรงชีพ จำนวน.....บาท

ขอให้โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร อย่างหนึ่ง อย่างใด ดังนี้
☐ บัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการโอนเงินบำนาญรายเดือน ในระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension)
หรือ ☐ บัญชีเงินฝากธนาคาร.....ชื่อบัญชี.....
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....(ประเภทออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ หรือกระแสรายวันเท่านั้น)

ลงชื่อ.....(ผู้รับบำนาญ)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ให้จัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้านี้
ให้ผู้รับบำนาญ
เก็บไว้เป็นหลักฐาน

(2)

ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคำขอและหลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว / ยศ.....(๑) ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือต้องหา
ว่ากระทำความผิดวินัยหรืออาญาก่อนออกจากราชการและหรือกรณีคดียังไม่ถึงที่สุด และเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ
จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีที่.....(๑)
ถึงแก่ความตาย จะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ) ทราบทันที

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การกรอกแบบขอรับเงิน

(๑) หมายถึง ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญ)

- หมายเหตุ - ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง ☐ ที่ใช้
- กรณีใช้บัญชีอื่น ให้แนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารที่ผู้รับบำนาญได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว
 - ให้ส่วนราชการผู้เบิก เก็บรักษาแบบหนังสือฉบับนี้และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบต่อไป
 - ให้จัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้าแรก มอบให้ผู้รับบำนาญเก็บไว้เป็นหลักฐาน

แบบหนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ
สำหรับผู้รับบำนาญซึ่งมีอายุตั้งแต่เจ็ดสิบปีขึ้นไป แบบมีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....(๑)

เลขประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....

ปัจจุบันอายุ.....ปี เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิในบำเหน็จดำรงชีพกรณีมีหนี้บำเหน็จค้ำประกัน ที่มีสิทธิได้รับ
ในแบบคำนวณบำเหน็จดำรงชีพเบื้องต้นแล้ว ว่ามีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ

☐ แบบได้รับเงินเต็มจำนวน

☐ แบบได้รับเงินส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งนำไปลดยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

☐ แบบนำไปลดยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกันทั้งจำนวน

ข้าพเจ้ายินยอมเปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน เพื่อประโยชน์ในการยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จดำรงชีพ
และขอให้ส่วนราชการผู้เบิกดำเนินการ ดังนี้

☐ แจ้งธนาคาร.....(๒) เปิดเผยยอดหนี้บำเหน็จค้ำประกัน

☐ ยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม และออกหนังสือรับรองสิทธิฉบับใหม่ เพื่อลดจำนวนหลักทรัพย์
ค้ำประกันที่มีอยู่ในหนังสือรับรองสิทธิฉบับเดิม

☐ โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..... (๒)

ตามที่สถาบันการเงินกำหนด ในระบบบำเหน็จค้ำประกันเท่านั้น

ลงชื่อ.....(ผู้รับบำนาญ)

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ให้จัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้านี้

ให้ผู้รับบำนาญ

เก็บไว้เป็นหลักฐาน

ต่อหน้า (2)

ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคำขอและหลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว / ยศ.....(๑) ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือต้องหา
ว่ากระทำความผิดวินัยหรืออาญาก่อนออกจากราชการและหรือกรณีคดียังไม่ถึงที่สุด และเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ
จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีที่.....(๑)
ถึงแก่ความตาย จะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ) ทราบทันที

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การกรอกแบบขอรับเงิน

(๑) หมายถึง ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญ)

(๒) หมายถึง ชื่อสถาบันการเงินที่ให้กู้เงินบำเหน็จค้ำประกัน

คำอธิบาย

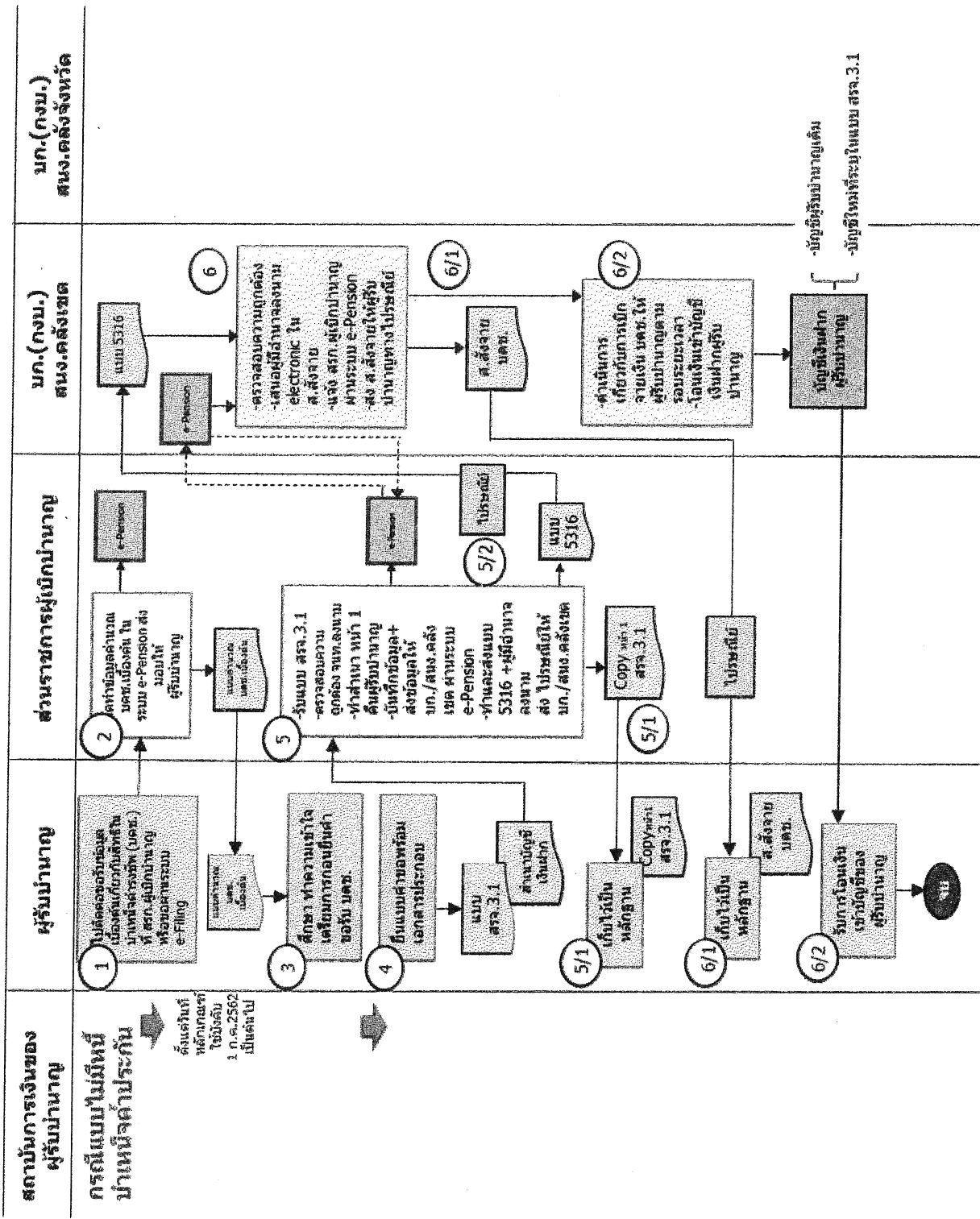
*ยอดหนี้ หมายความว่า จำนวนหนี้ที่ได้รับแจ้งจากสถาบันการเงิน

*จำนวนหลักทรัพย์ค้ำประกัน หมายความว่า จำนวนบำเหน็จตกทอดคงเหลือในหนังสือรับรองสิทธิที่ผู้รับบำนาญ
นำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ในการค้ำประกันการกู้เงินกับสถาบันการเงิน

หมายเหตุ - ให้ใส่เครื่องหมาย/ในช่อง ☐ ที่ใช้

- ให้ส่วนราชการผู้เบิก เก็บรักษาแบบหนังสือฉบับนี้และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบต่อไป
- ให้จัดทำสำเนาภาพถ่าย เฉพาะหน้าแรก มอบให้ผู้รับบำนาญเก็บไว้เป็นหลักฐาน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำนาญสำหรับผู้รับบำนาญที่มีอายุตั้งแต่ 70 ปี ขึ้นไป



ตั้งแต่วันที่
หลักเกณฑ์
ใช้บังคับ
1 ก.ค. 2562
เป็นต้นไป

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายบำนาญสำหรับผู้รับบำนาญตั้งแต่ 70 ปี ขึ้นไป

สถาบันการเงินของ ผู้รับบำนาญ	ผู้รับบำนาญ	ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ	บก.(กงม.) สนง.คลังเขต	บก.(กงม.) สนง.คลังจังหวัด
กรณีแบบมีหนี้ นำหนี้จัดชำระกัน คืนเงินที่ ได้รับจาก 1 บ.ค. 2562 เป็นต้นไป	1. เปิดซองรับเช็ค เมื่อส่งใบรับเช็ค จาก ผู้รับบำนาญ หรือองค์กร e-Filing 2. ศึกษาทำความเข้าใจ เครื่องการลงหนี้ ขอรับ บคย. 3. ขึ้นแบบคำขอ เอกสารประกอบ 4. แบบ สร.3.2 5. รับแบบ สร.3.2 -ตรวจสอบความถูกต้อง -ทำสำเนาหน้า 1 คืนผู้รับบำนาญ -บันทึกข้อมูลใน ระบบ e-Pension ตามหน้าที่ กำหนด -ส่งข้อมูลของ ส.รับรองฉบับใหม่ และขอให้ออก ส.รับรองฉบับใหม่ ให้ บก./สนง.คลัง จังหวัด 5/1. เก็บใบเป็น หลักฐาน Copyแบบ สร.3.2 6/1. รับ ส.รับรอง ฉบับใหม่แบบ มีเงินใน ส.รับรองฉบับ ใหม่ 7. นำ ส.รับรอง ฉบับใหม่ ไปติดต่อ สถาบันการเงิน ที่นำไว้ 8. -ตรวจสอบ ส.รับรอง ฉบับใหม่ บันทึกบัญชีเงินและ บันทึกเงินฝากที่ สถาบันการเงิน กำหนดในระบบ e-Pension -ส่งข้อมูลบัญชี และเลขที่บัญชี ให้ สก.ผู้เบิก บำนาญผ่าน ระบบ e-Pension 9. -ตรวจสอบ ข้อมูลยืนยัน การได้รับ ส. รับรองฉบับ ใหม่จากสถาบัน การเงิน -ส่งข้อมูลการ ยืนยันหนี้เพื่อ ชำระหนี้ผ่าน ระบบ e-Pension -ผ่านและส่งแบบ 5316 ให้ บก./ สนง.คลังเขต ทางไปรษณีย์ 10. -ตรวจสอบความถูกต้อง เลขที่สำเนาของแบบ electronic ใน ส.ส่งผ่าน แจ้ง สก.ผู้เบิกบำนาญ ผ่านระบบ e-Pension -ส่ง ส.ส่งผ่านให้ สถาบันการเงิน ตามรอบระยะเวลา 11. -รับแจ้งการรับเงิน เข้าบัญชี -เบิกเงินจากบัญชี ตามจำนวนเงินที่ กำหนดเพื่อนำไป ถอนเพื่อชำระ บำนาญ -รับการสำ รับจากตัว ส.รับรองฉบับใหม่ -รับแจ้งการรับ เงินฝากจากบัญชี ใหม่ พร้อมแจ้ง ยอดเงินคงเหลือ ในบัญชีเงินฝาก 12. รอเบิกเงินจากบัญชี เงินฝากเพื่อใช้ในการเงิน กำหนด 13. นำบัญชีเงินฝาก การเงินกำหนด	2. จัดทำข้อมูลใน ระบบ e-Pension ส่งมอบให้ ผู้รับบำนาญ 3. รับแบบ สร.3.2 -ตรวจสอบความถูกต้อง -ทำสำเนาหน้า 1 คืนผู้รับบำนาญ -บันทึกข้อมูลใน ระบบ e-Pension ตามหน้าที่ กำหนด -ส่งข้อมูลของ ส.รับรองฉบับใหม่ และขอให้ออก ส.รับรองฉบับใหม่ ให้ บก./สนง.คลัง จังหวัด 5/2. เก็บใบเป็น หลักฐาน Copyแบบ สร.3.2 6/1. รับ ส.รับรอง ฉบับใหม่แบบ มีเงินใน ส.รับรองฉบับ ใหม่ 7. นำ ส.รับรอง ฉบับใหม่ ไปติดต่อ สถาบันการเงิน ที่นำไว้ 8. -ตรวจสอบ ข้อมูลยืนยัน การได้รับ ส. รับรองฉบับ ใหม่จากสถาบัน การเงิน -ส่งข้อมูลการ ยืนยันหนี้เพื่อ ชำระหนี้ผ่าน ระบบ e-Pension -ผ่านและส่งแบบ 5316 ให้ บก./ สนง.คลังเขต ทางไปรษณีย์ 9. -ตรวจสอบความถูกต้อง เลขที่สำเนาของแบบ electronic ใน ส.ส่งผ่าน แจ้ง สก.ผู้เบิกบำนาญ ผ่านระบบ e-Pension -ส่ง ส.ส่งผ่านให้ สถาบันการเงิน ตามรอบระยะเวลา 10. -รับแจ้งการรับเงิน เข้าบัญชี -เบิกเงินจากบัญชี ตามจำนวนเงินที่ กำหนดเพื่อนำไป ถอนเพื่อชำระ บำนาญ -รับการสำ รับจากตัว ส.รับรองฉบับใหม่ -รับแจ้งการรับ เงินฝากจากบัญชี ใหม่ พร้อมแจ้ง ยอดเงินคงเหลือ ในบัญชีเงินฝาก 11. รอเบิกเงินจากบัญชี เงินฝากเพื่อใช้ในการเงิน กำหนด 12. นำบัญชีเงินฝาก การเงินกำหนด	6. -ได้รับข้อมูล จาก ส.รับรอง ฉบับใหม่และให้ ดำเนินการออก ส.รับรองฉบับใหม่ แบบมีเงินใน ระบบ e-Pension ส่ง ส.รับรองฉบับ ใหม่ให้ผู้รับบำนาญ ทางไปรษณีย์ 6/1. ส.รับรองฉบับ ใหม่แบบมี เงินใน	6. -ได้รับข้อมูล จาก ส.รับรอง ฉบับใหม่และให้ ดำเนินการออก ส.รับรองฉบับใหม่ แบบมีเงินใน ระบบ e-Pension ส่ง ส.รับรองฉบับ ใหม่ให้ผู้รับบำนาญ ทางไปรษณีย์ 6/1. ส.รับรองฉบับ ใหม่แบบมี เงินใน



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่..... 2746
วันที่..... 10 มิ.ย. 2562
เวลา..... 7.46

ที่ อว 0603 / ว 00750

ฝ่ายบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่..... 4238

วันที่..... ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๒

เวลา..... ๐๙.๐๔ น.

22 พฤษภาคม 2562

มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก

จังหวัดพิษณุโลก 65000

265/๒๒
กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่..... 14449
วันที่..... 10 มิ.ย. 62
เวลา..... 16.42 น.

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2562

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 1 ฉบับ
2. ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 1 ฉบับ
3. แบบฟอร์ม “ประวัติและผลงานศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร” จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวร จะดำเนินการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ภายใต้โครงการคัดเลือกและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2562 ทั้งนี้ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิต ศิษย์เก่า บุคลากร อาจารย์ของมหาวิทยาลัยนเรศวรและสังคม โดยจะมีพิธีมอบโล่เกียรตินิยมให้แก่ศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562 ในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่านเสนอชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนด และจัดส่งประวัติและผลงานศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งเหมาะสมจะได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งกลับมายัง งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร อาคารอเนกประสงค์ เลขที่ 99 หมู่ 9 ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก 65000 ภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2562 ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.nualumni.nu.ac.th และสามารถประสานงานได้ที่ นางสาวสุธาสินี น่วมดวง ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ 0-5596-1225

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

17 มิ.ย. ๒๕๖๒.
อ.เพ็ญใจพรหม วัฒนศิริ อาจารย์พิเศษ ศึกษาศาสตร์
๖๖ ดัชนี เก่งใจ ๑๕๖ มหาวิทยาลัยนเรศวร ๖๕๖๖
งานหลักเกณฑ์การประเมิน
๖. เก่งใจ ๑๕๖ นว. กว.๖. อาจารย์พิเศษ
เพ็ญใจพรหม ๖๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.จิรวัฒน์ พิระสันต์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

รับ รศ.พรหมดี

เพ็ญใจพรหม ๖๕๖๖ นว.

๖๕๖๖สัมพันธ์

๖๕๖๖สัมพันธ์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

สำนักงานอธิการบดี งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต

โทรศัพท์ 0 - 5596 - 1225

โทรสาร 0 - 5596 - 1223



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง การเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเข้ารับโล่เกียรติยศในวันซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย โดยจะพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงกำหนดให้บุคคลและหน่วยงานสามารถเสนอชื่อพร้อมประวัติผลงานศิษย์เก่าที่สมควรได้รับคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มายังงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อที่งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร จะได้ดำเนินการรวบรวมรายชื่อและผลงานเพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวรพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผ. นว

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร
เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติศิษย์เก่าซึ่งทำคุณประโยชน์แก่สังคมและเพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยนเรศวรให้เป็นไปอย่างกว้างขวาง และเพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติและกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรเรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนเรศวร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เฉพาะในส่วนของการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นทั้งหมด

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และกระบวนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบ ประกาศ คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

(๑) “ศิษย์เก่า” หมายความว่า บุคคลที่เคยลงทะเบียนเรียนในวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก (วศ.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒวิทยาเขตพิษณุโลก (มศว.พิษณุโลก) มหาวิทยาลัยนเรศวรวิทยาเขตสารสนเทศพะเยา (รหฺสนิสิต ๓๘ - ๕๓) มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๓) “ศิษย์เก่าดีเด่น” หมายความว่า ศิษย์เก่าที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการให้เป็นศิษย์เก่าดีเด่น

(๔) “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก (วศ.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก (มศว.พิษณุโลก) มหาวิทยาลัยนเรศวรวิทยาเขตสารสนเทศพะเยา (รหฺสนิสิต ๓๘ - ๕๓) มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่นประจำปี ได้แก่

(๑) เป็นศิษย์เก่าของวิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก (วศ.) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก (มศว.พิษณุโลก) มหาวิทยาลัยนเรศวร วิทยาเขตสารสนเทศพะเยา (รหัสนิติ ๓๘ - ๕๓) มหาวิทยาลัยนเรศวร และไม่เคยได้รับการคัดเลือกให้เป็นศิษย์เก่าดีเด่นของมหาวิทยาลัยมาก่อน

(๒) ต้องไม่เป็นกรรมการกลั่นกรองฯ หรือกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นของมหาวิทยาลัย

(๓) ต้องไม่เป็นผู้บริหารหรือบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๔) เป็นผู้ที่มีความดีเด่นตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) เป็นผู้ที่มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ รักษาจริยบรรณแห่งวิชาชีพของตนเอง มีการแสดงออกเป็นแบบอย่างที่ดี ทำคุณประโยชน์แก่องค์กรและวิชาชีพของตนตลอดจนสังคมโดยรวม

(๖) เป็นผู้ประพฤติตนตามกฎหมาย กฎระเบียบแบบแผนขององค์กร เป็นผู้ที่มีคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับจากบุคคลทั่วไป

(๗) เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม โดยมีผลงานที่ส่งเสริม เชิดชูเกียรติของมหาวิทยาลัยนเรศวร และประเทศชาติ

ข้อ ๖ ประเภทศิษย์เก่าดีเด่น มี ๗ ประเภท ประกอบด้วย

(๑) นักบริหารภาครัฐ

(๒) นักบริหารภาครัฐวิสาหกิจ

(๓) นักบริหารภาคเอกชน

(ก) ผู้บริหารที่เป็นเจ้าของกิจการ

(ข) ผู้บริหารที่มีหุ้นส่วนในบริษัทและมีอำนาจลงนาม

(ค) ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรธุรกิจขนาดใหญ่

(๔) นักวิชาการ

(๕) นักวิจัย

(๖) เกษตรกร

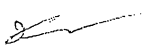
(๗) ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณา ประเภทศิษย์เก่าดีเด่น ดังนี้

(๑) ประเภทนักบริหารภาครัฐ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ถ้าเป็นผู้บริหารสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีเท่านั้น และเป็นผู้มีผลงานดีเด่นประสบความสำเร็จในการบริหารเป็นที่ยอมรับ ได้รับการยกย่อง และเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคคลทั่วไป โดยดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ยื่นเสนอชื่อ

(๒) ประเภทนักบริหารภาครัฐวิสาหกิจ ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารธุรกิจในองค์กรรัฐวิสาหกิจที่ประสบความสำเร็จ มีผลงานดีเด่นเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคคลทั่วไป โดยดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ยื่นเสนอชื่อ

ดำเนินการถูกต้อง



(นางสาวช่อมนี กิจสิขิต)

นิติกร

(๓) ประเภทนักบริหารภาคเอกชน ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการเชิงบริหารธุรกิจ ในองค์กรเอกชนที่ประสบความสำเร็จ มีผลงานดีเด่นเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคคลทั่วไป โดยดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ยื่นเสนอชื่อ

(ก) ผู้บริหารที่เป็นเจ้าของกิจการ ต้องมีหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกโดย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งมีรายการของทุนจดทะเบียนแนบมาด้วย

(ข) ผู้บริหารที่มีหุ้นส่วนในบริษัทและมีอำนาจลงนาม ต้องแสดงบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ซึ่งมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นนิติบุคคลดังกล่าว และระบุว่ามิหุ้นเป็นสัดส่วนเท่าใดของหุ้นทั้งหมด

(ค) ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งมีรายการของทุนจดทะเบียน แผนภูมิแสดงโครงสร้างผู้บริหารงานขององค์กรซึ่งเป็นผู้บริหารอยู่ในโครงสร้างนั้น และระบุว่าอยู่ในตำแหน่งใดของโครงสร้างองค์กร

(๔) ประเภทนักวิชาการ ต้องเป็นผู้มีผลงานวิชาการดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและได้เผยแพร่ถ่ายทอดผลงานวิชาการสู่สาธารณะ เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไปทั้งในประเทศและ / หรือต่างประเทศ

(๕) ประเภทนักวิจัย ต้องเป็นผู้มีผลงานวิจัยดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมและได้เผยแพร่ถ่ายทอดองค์ความรู้อันเป็นผลงานวิจัยสู่สาธารณะ เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

(๖) ประเภทเกษตรกร ต้องเป็นผู้ประกอบอาชีพด้านเกษตรกรเป็นหลักอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต จนประสบความสำเร็จในการดำเนินการประกอบการ และอุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมจนเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

(๗) ประเภทผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม ต้องเป็นผู้ประกอบอาชีพนอกเหนือจาก ๖ ประเภทข้างต้น มีผลงานดีเด่น ทำคุณประโยชน์ต่อส่วนรวม และอุทิศตนในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำคุณประโยชน์ต่อสังคมอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต จนประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไปอย่างกว้างขวาง

ข้อ ๘ บุคคลและหน่วยงานที่มีสิทธิเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ได้แก่

(๑) อธิการบดี รองอธิการบดี

(๒) ผู้แทนรุ่น ผู้แทนคณะ หรือผู้แทนสาขาวิชาของศิษย์เก่าในรุ่นเดียวกัน

(๓) ประธานชมรมศิษย์เก่า สาขาวิชา / คณะ / จังหวัด / ภูมิภาค

(๔) นายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร

(๕) นายกสมาคมศิษย์เก่า สาขาวิชา / คณะ / จังหวัด / ภูมิภาค

(๖) ประธานชมรมศิษย์เก่ากลุ่มต่างๆ ที่ได้แจ้งไว้กับ งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการ

นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร

(๗) หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

(๘) องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจที่มีศิษย์เก่าปฏิบัติงาน

อยู่หรือเคยปฏิบัติงาน

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวช่อมนิ กิจลิขิต)

นิติกร

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองผู้ได้รับการเสนอชื่อ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นที่ปรึกษา

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๓) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๑ คน

เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ คน

เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนที่ได้รับการคัดเลือกจากคณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ

(๘) นายกสภามคณิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ

(๙) ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๑๐) หัวหน้างานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน ๑ คน ผู้แทนจากคณบดีกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑ คน และผู้แทนจากคณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองนำเสนอรายชื่อผู้เหมาะสมตามข้อ ๙ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๑ การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ให้ดำเนินการปีละ ๑ ครั้ง ตามปีปฏิทิน

ข้อ ๑๒ ระยะเวลาในการดำเนินการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ต้องพิจารณาคัดเลือกให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยจะกระทำพิธีประกาศเกียรติคุณและมอบโล่เชิดชูเกียรติคณิสิตเก่าดีเด่นเป็นประจำทุกปี

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ท. - (๒๕)

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ)

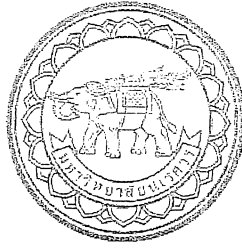
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ตำแหน่งรองอธิการบดี



(นางสาวพอลณี ถิระสิทธิ์)

นิติกร



ประวัติและผลงานศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

รูปถ่ายขนาด

๑.๕" x ๒"

หน้าตรง

ไม่สวมหมวก

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ (คำนำหน้าชื่อ).....นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ).....

๑.๒ วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี ศาสนา.....

๑.๓ ที่อยู่อาศัย เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....E-Mail :

๑.๔ สถานที่ทำงาน ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ตำแหน่ง.....

๒. ประวัติการศึกษา

ระดับ	วุฒิการศึกษา	พ.ศ.	สถาบันการศึกษา	ประเทศ
มัธยมปลาย				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
หลักสูตรพิเศษ				

๓. ประวัติการทำงานและผลงาน

(โปรดจัดทำเป็นส่วนหนึ่งของรูปเล่ม หรือทำเป็นเอกสารแนบตามหัวข้อที่ระบุด้านล่าง)

ตำแหน่ง/อาชีพ	หน่วยงาน/สถานที่	ระยะเวลา	ผลงาน (โดยสรุป)

๔. ผลงานที่ได้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และคุณประโยชน์ดีเด่นที่ได้ทำให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร

(โปรดจัดทำเป็นส่วนหนึ่งของรูปเล่ม หรือทำเป็นเอกสารแนบ)

ขอรับรองว่าข้อความข้างบนนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ประเภท ☐ นักบริหารภาครัฐ ☐ นักบริหารภาครัฐวิสาหกิจ ☐ นักบริหารภาคเอกชน
☐ นักวิชาการ ☐ นักวิจัย ☐ เกษตรกร
☐ ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคม

ผู้เสนอ ☐ อธิการบดี รองอธิการบดี
☐ ผู้แทนรุ่น ผู้แทนคณะ หรือผู้แทนสาขาวิชาของศิษย์เก่าในรุ่นเดียวกัน
☐ ประธานชมรมนิสิตเก่า สาขาวิชา/คณะ/จังหวัด/ภูมิภาค
☐ นายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร
☐ นายกสมาคมศิษย์เก่า สาขาวิชา / คณะ / จังหวัด / ภูมิภาค

- ☐ ประธานชมรมศิษย์เก่ากลุ่มต่างๆ ที่ได้แจ้งไว้กับ งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
- ☐ หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร
- ☐ องค์การหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจที่มีศิษย์เก่าปฏิบัติอยู่หรือเคยปฏิบัติงาน

หมายเหตุ ๑. โปรดจัดทำประวัติและผลงาน ของผู้ได้รับการเสนอชื่อฯ เป็นรูปเล่ม พร้อมข้อมูลที่ชัดเจนและครบถ้วน เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณา

๒. หากผู้ได้รับการเสนอชื่อในประเภทนักบริหารภาคเอกชน กรุณาส่งเอกสารให้ครบถ้วนตามข้อ ๓ (ก) (ข) และ (ค)

๑๖๑



ที่ วธ ๐๕๐๔.๘/ว ๓๐๒๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 2829
วันที่ 13 มิ.ย. 2562
เวลา ๗.23

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง

กทม. ๑๐๓๑๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 1507
วันที่ 17 มิ.ย. 62
เวลา 14.33

เรื่อง ขอเรียนเชิญเสนอข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม จำนวน ๑ ฉบับ

๒. คู่มือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและการรับสมัครบุคคลผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติทางวัฒนธรรม (ศิลปินแห่งชาติ) เพื่อสรรหาและคัดเลือกศิลปินผู้มีความสามารถเป็นเลิศ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะที่ทรงคุณค่าโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน เพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกศิลปินเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงขอเรียนเชิญท่านเสนอรายชื่อประวัติ และผลงานของศิลปินที่เห็นสมควรเข้ารับการพิจารณาเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ โดยจัดส่งไปยังกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม <http://www.culture.go.th> เว็บไซต์กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม http://www.culture.go.th/cul_fund และเว็บไซต์หออัครศิลปิน <http://www.culture.go.th/subculture8> และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าวให้ด้วยตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและให้ความอนุเคราะห์ ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

เก็บ ผอ. กว.

๑. หนังสือเวียน กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เรื่อง เสนอชื่อขอ
เสนอชื่อศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒
ตามหลักเกณฑ์ที่แนบมา
๖. แผนกศิลปวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๑๓ มิ.ย. ๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาย นครชัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๑๐ มิ.ย. ๖๒

ผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม

๑๓ มิ.ย. ๖๒

กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม

โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๓๑๑, ๑๓๒๐

โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๒๗๗๕

๑๓ มิ.ย. ๖๒



ประกาศกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรื่อง การสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒

ด้วยกรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม กำหนดการสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้สร้างสรรค์งานศิลปะอันทรงคุณค่า และเป็นการสนับสนุนให้ศิลปินได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณชน รวมทั้งอนุรักษ์ศิลปะแขนงต่างๆ ไว้ไม่ให้สูญหาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ศิลปินแห่งชาติ ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านศิลปะใน ๓ สาขา ดังนี้

๑.๑ สาขาทัศนศิลป์

๑.๒ สาขาศิลปะการแสดง

๑.๓ สาขาวรรณศิลป์

๒. ประเภทผลงานศิลปะในแต่ละสาขา ตามข้อ ๑. ดังนี้

๒.๑ สาขาทัศนศิลป์

๒.๑.๑ ประเภทจิตรศิลป์

๒.๑.๒ ประเภทประยุกตศิลป์

๒.๒ ศิลปะการแสดง

๒.๒.๑ ประเภทดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และศิลปะการแสดงพื้นบ้าน

๒.๒.๒ ประเภทดนตรีสากลและนาฏศิลป์สากล

๒.๒.๓ ประเภทภาพยนตร์และละคร

๒.๓ สาขาวรรณศิลป์

๓. คู่มือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและการรับสมัครบุคคลผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะที่สมควรได้รับการพิจารณายกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารคู่มือแนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ องค์กรหรือหน่วยงานที่มีความประสงค์จะส่งรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปิน เข้ารับการพิจารณาประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ เขียนแบบเสนอประวัติและผลงาน ตามรายละเอียด ในคู่มือหลักเกณฑ์การคัดเลือกและการรับสมัครบุคคลผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะที่สมควรได้รับการพิจารณาเป็นศิลปินแห่งชาติ โดยมีหนังสือแนะนำเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม พร้อมจัดส่งข้อมูลไปยังกรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๔.๒ ติดต่อขอรับรายละเอียดได้ที่กลุ่มยกย่องเชิดชูเกียรติทางวัฒนธรรม กองกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม เลขที่ ๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๑๓๑๑, ๑๓๒๐ และ ๑๓๒๖ โทรสาร ๐ ๒๖๔๕ ๒๙๗๕ ตามวัน เวลาราชการ หรือที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมวัฒนธรรม <http://www.culture.go.th> เว็บไซต์กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม http://www.culture.go.th/cul_fund และเว็บไซต์หออัครศิลป์ <http://www.culture.go.th/subculture8> ต่างจังหวัดขอรับรายละเอียดได้ที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดทุกจังหวัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๕. การประกาศผลการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม จะจัดแถลงข่าวประกาศผลการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายชาย นครชัย)

อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม



คู่มือ

หลักเกณฑ์การคัดเลือก
และการรับสมัครบุคคลผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ
ที่สมควรได้รับการพิจารณายกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น
ศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

กระทรวงวัฒนธรรม

บทนำ

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ วันศิลปินแห่งชาติ เป็นวันสำคัญยิ่งของประชาชนชาวไทย เนื่องจากเป็นวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย รัชกาลที่ ๒ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติให้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้มีความสามารถยอดเยี่ยมทางศิลปะสาขาทัศนศิลป์ ศิลปะการแสดง และวรรณศิลป์ เพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ มาตั้งแต่พุทธศักราช ๒๕๒๘ โดยได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้ศิลปินแห่งชาติเข้ารับพระราชทานโล่และเข็มเชิดชูเกียรติ และกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้จัดงานเชิดชูเกียรติเป็นประจำทุกปี สร้างความภูมิใจให้แก่ศิลปินที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นอย่างยิ่ง

กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ได้ดำเนินการสรรหาศิลปินผู้สร้างสรรคงานศิลปะอันทรงคุณค่าเป็นมรดกล้ำค่าของแผ่นดินและประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ปัจจุบันมีรวมทั้งสิ้น ๓๐๗ คน การยกย่องเชิดชูเกียรติมีการศึกษา ค้นคว้าผลงานศิลปะของศิลปินที่สร้างสรรคจากอดีตจนถึงปัจจุบันให้ปรากฏแน่ชัดว่า ผลงานดังกล่าวมีคุณูปการยิ่งแก่แผ่นดิน เพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติในแต่ละสาขา ผู้ได้รับการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ มิได้ถือว่าเป็นผู้ชนะการประกวดรางวัลศิลปินแห่งชาติแต่อย่างใด

การได้มาซึ่งศิลปินแห่งชาติในแต่ละปีนั้น มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกจากคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติและคณะกรรมการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ ซึ่งประกอบด้วยศิลปินแห่งชาติ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาศิลปะ และนักวิชาการ ใน ๓ สาขา คือ

๑. สาขาทัศนศิลป์
๒. สาขาศิลปะการแสดง
๓. สาขาวรรณศิลป์

เมื่อผ่านขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกในขั้นต้นแล้ว ต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ และคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ซึ่งถือเป็นที่สุดแล้ว จึงประกาศผลการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติต่อสื่อมวลชนทันที โดยประธานกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ

ตลอดระยะการดำเนินงานโครงการศิลปินแห่งชาติที่ผ่านมา กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้มีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการดำเนินงานเป็นลำดับ ทั้งนี้ เพื่อให้การสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชนและให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ในการนี้ กรมส่งเสริมวัฒนธรรม ได้นำผลสรุปจากการประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญทางวัฒนธรรม คณะกรรมการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ นักวิชาการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ มาประมวลและวิเคราะห์สาระสำคัญ สรุปเป็นแนวทางการสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ การพิจารณาคัดเลือกนั้น สิ่งสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติของแต่ละสาขา คือ ข้อมูลศิลปินที่น่าเสนอเข้ารับการพิจารณา ผู้เสนอจึงมีความสำคัญต่อการจัดทำข้อมูลให้สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นไปตามแบบเสนอที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมกำหนด

ดังนั้น กรมส่งเสริมวัฒนธรรม จึงได้จัดทำคู่มือการสรรหาและคัดเลือกศิลปินแห่งชาติขึ้น เพื่อแนะนำผู้เสนอให้เข้าใจ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องอย่างมีคุณภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่ออนุกรรมการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ และเป็นประโยชน์อย่างมากต่อศิลปินที่เข้ารับการพิจารณา ประกอบด้วย

๑. กฎกระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๕๕ (หลักเกณฑ์การคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ)
๒. ความหมายขอบข่ายในการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ
๓. แบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานศิลปินเพื่อประกาศเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ พุทธศักราช

๒๕๖๒



กฎกระทรวง

กำหนดสาขา คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
และประโยชน์ตอบแทนของศิลปินแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎกระทรวงนี้เรียกว่า “กฎกระทรวงกำหนดสาขา คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก และประโยชน์ตอบแทนของศิลปินแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“ศิลปินแห่งชาติ” หมายความว่า ศิลปินผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปะอันทรงคุณค่าและแสดงศักดิ์ศรีของชาติ

“ประโยชน์ตอบแทน” หมายความว่า เงินตอบแทน ค่ารักษาพยาบาล ค่าช่วยเหลือเมื่อประสบภัย ค่าของเยี่ยมในยามเจ็บป่วยหรือโอกาสสำคัญ ตลอดจนสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ข้อ ๓ ศิลปินแห่งชาติต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านศิลปะในสาขา ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาทัศนศิลป์

(๒) สาขาศิลปะการแสดง

(๓) สาขาวรรณศิลป์

ข้อ ๔ การกำหนดประเภทผลงานศิลปะในแต่ละสาขามาตามข้อ ๓ ให้เป็นไปตามที่อธิบดี ประกาศกำหนด

ข้อ ๕ ศิลปินแห่งชาติต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย และยังมีชีวิตอยู่ในวันประกาศยกย่อง

(๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ และมีผลงานดีเด่นเป็นที่ยอมรับของวงการศิลปะใน

สาขานั้น

- (๓) เป็นผู้สร้างสรรค์และพัฒนาศิลปะในสาขาที่ได้รับการประกาศยกย่อง
- (๔) เป็นผู้ผดุง ถ่ายทอด เผยแพร่ หรือเป็นต้นแบบศิลปะในสาขาที่ได้รับการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ
- (๕) เป็นผู้ที่มีคุณธรรม ทุ่่มเท และอุทิศตนเพื่องานศิลปะ
- (๖) เป็นผู้ที่มีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและมนุษยชาติ

ข้อ ๖ ผู้ที่มีสิทธิได้รับการพิจารณายกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นศิลปินแห่งชาติจะต้องมีผลงานทางด้านศิลปะตามข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผลงานที่สื่อให้เห็นถึงคุณค่าในความคิด ความจริง ความงาม อารมณ์ และคุณค่าทางจิตวิญญาณ
- (๒) เป็นผลงานที่แสดงออกถึงแนวคิด สร้างพลังความรู้ และการพัฒนาสติปัญญาแก่มนุษยชาติ
- (๓) เป็นผลงานที่ก่อให้เกิดความรู้สึกระหว่างอารมณ์ และส่งเสริมจินตนาการ
- (๔) เป็นผลงานที่สร้างสรรค์ มีเอกลักษณ์ มีทักษะสูง มีกลวิธีเชิงสร้างสรรค์ ไม่แสดงเจตนา หรือ จงใจในการคัดลอกหรือเลียนแบบผลงานของผู้อื่นทั้งเปิดเผยและแอบแฝง

ข้อ ๗ ผู้ซึ่งได้รับเสนอชื่อเป็นศิลปินแห่งชาติจะต้องเผยแพร่และได้รับการยอมรับคุณค่าผลงานดังต่อไปนี้

- (๑) ผลงานได้รับการจัดแสดง ถ่ายทอดหรือเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง มีหลักฐานอ้างอิงโดยเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงแนวคิด พัฒนาการทางงานศิลปะอย่างเด่นชัด
- (๒) ผลงานได้รับรางวัล หรือได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในระดับภูมิภาค ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ซึ่งมีกระบวนการพิจารณาที่มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๘ ให้สภากวีวัฒนธรรม องค์การวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถาบันทางศิลปะ และเครือข่ายทางวัฒนธรรมทั่วประเทศเสนอรายชื่อและผลงานของบุคคลซึ่งสมควรหรือเหมาะสมเป็นศิลปินแห่งชาติ โดยให้หัวหน้าองค์กรหรือหน่วยงานเป็นผู้ลงนามเสนอรายชื่อและผลงานต่อกรมส่งเสริมวัฒนธรรม ตามแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

บุคคลทั่วไปให้เสนอผ่านศิลปินแห่งชาติ หรือองค์กรวิชาชีพ หรือเครือข่ายวัฒนธรรมทั่วประเทศได้
ระยะเวลาในการยื่นเสนอรายชื่อและผลงานของบุคคลซึ่งสมควรหรือเหมาะสมเป็นศิลปินแห่งชาติให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๙ เมื่อกรมส่งเสริมวัฒนธรรมได้รับแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติตามข้อ ๘ แล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสาร หลักฐานและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง หากเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้เสนอแก้ไขเพิ่มเติม จัดส่งเอกสารหลักฐาน หรือรายละเอียดที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสาร หลักฐานและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องแล้ว ถ้าเห็นว่าถูกต้องและครบถ้วน ให้เสนอผลการตรวจสอบ รวมทั้งเอกสาร หลักฐาน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ

ข้อ ๑๑ ศิลปินแห่งชาติซึ่งได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ ต้องมอบผลงานให้กรมส่งเสริมวัฒนธรรมไม่น้อยกว่าหนึ่งผลงาน เพื่อนำไปเผยแพร่เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

ข้อ ๑๒ ประโยชน์ตอบแทนของศิลปินแห่งชาติ ให้จ่ายจากเงินของกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้ศิลปินแห่งชาติได้รับประโยชน์ตอบแทน ดังต่อไปนี้

(๑) เงินตอบแทนรายเดือนตลอดระยะเวลาที่มีชีวิตอยู่ ในอัตราตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

(๒) ค่ารักษาพยาบาลเฉพาะตัว เช่นเดียวกับผู้มีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยอนุโลม เว้นแต่ผู้มีสิทธิเบิกจากหน่วยงานอื่น ให้เบิกจากหน่วยงานนั้นก่อน ถ้าเบิกจากหน่วยงานนั้นได้ต่ำกว่าสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ให้มีสิทธิเบิกในส่วนที่ยังขาดอยู่ แต่ไม่เกินหนึ่งแสนบาทต่อปี

(๓) เงินช่วยเหลือประสพสาธารณภัยเท่าที่เสียหายจริง รายละเอียดไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อครั้ง

(๔) ค่าของเยี่ยมในยามเจ็บป่วยหรือในโอกาสสำคัญเท่าที่จ่ายจริง รายละเอียดไม่เกินสามพันบาทต่อครั้ง

(๕) เงินช่วยเหลือเมื่อเสียชีวิต เพื่อร่วมบำเพ็ญกุศลศพ รายละเอียดสองหมื่นบาท

(๖) ค่าเครื่องเคศพศพตามประเพณีที่เหมาะสมเท่าที่จ่ายจริง รายละเอียดไม่เกินสามพันบาท

(๗) เงินช่วยเหลือค่าจัดทำหนังสือเผยแพร่ผลงานเมื่อเสียชีวิต เท่าที่จ่ายจริง รายละเอียดไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

สุกมล คุณปลัม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวัฒนธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ บัญญัติให้การกำหนดสาขา คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก และประโยชน์ตอบแทนของศิลปินแห่งชาติที่จะได้รับจากเงินกองทุนเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ความหมายและขอบข่ายในการคัดเลือกศิลปินแห่งชาติ

๑. สาขาทัศนศิลป์

ทัศนศิลป์ หมายถึง ศิลปะที่มองเห็นได้ด้วยตา แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- ๑) ประเภทจิตรศิลป์ เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ สื่อประสม ภาพถ่าย ฯลฯ
- ๒) ประเภทประยุกตศิลป์ เช่น สถาปัตยกรรมไทย สถาปัตยกรรมร่วมสมัย ภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมผังเมือง สถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ ออกแบบอุตสาหกรรมศิลป์ ประณีตศิลป์ ฯลฯ

๒. สาขาศิลปะการแสดง

ศิลปะการแสดง หมายถึง ศิลปะที่สื่อผ่านการแสดง ซึ่งเป็นได้ทั้งจิตรศิลป์ ประยุกตศิลป์ รวมทั้งศิลปะการแสดงพื้นบ้าน แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑) ประเภทดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และศิลปะการแสดงพื้นบ้าน

ดนตรีไทย หมายถึง การประพันธ์ การเรียบเรียงบทเพลง การบรรเลงเครื่องดนตรี การขับร้อง และการผลิตและพัฒนาเครื่องดนตรีที่เป็นมาตรฐานกลางของชาติ เช่น ปี่พาทย์ เครื่องสาย มโหรี ดนตรีในพระราชพิธี ฯลฯ

นาฏศิลป์ไทย หมายถึง การแสดงนาฏศิลป์ของไทย ทั้งที่เป็นของราชสำนัก และการแสดงทั่วไป รวมถึงการออกแบบท่ารำ การผลิตศิลปะการแสดงที่เกี่ยวข้อง เช่น โขน ละคร พ็อนรำ ฯลฯ

ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน หมายถึง การแสดง การดนตรี และการขับร้องที่เกิดขึ้นตามท้องถิ่นและตามพื้นที่ต่างๆ ของแต่ละภูมิภาคของไทย เป็นการแสดงเพื่อก่อให้เกิดความสนุกสนานเพลิดเพลิน และความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ ซึ่งจะมีลักษณะแตกต่างกันตามสภาพภูมิประเทศ สังคม วัฒนธรรม แต่ละท้องถิ่น โดยอาจมีการพัฒนา ดัดแปลงมาจากการละเล่นพื้นเมืองของท้องถิ่นนั้นๆ

๒) ประเภทดนตรีสากลและนาฏศิลป์สากล

ดนตรีสากล หมายถึง การประพันธ์ การเรียบเรียงบทเพลง การบรรเลงเครื่องดนตรี การขับร้อง และการผลิตและพัฒนาเครื่องดนตรี เช่น ดนตรีคลาสสิก ดนตรีไทยสากล ดนตรีไทยลูกทุ่ง ฯลฯ

นาฏศิลป์สากล หมายถึง การแสดงนาฏศิลป์สากลอย่างมีแบบแผน การแสดงนาฏศิลป์ร่วมสมัย รวมถึงการออกแบบ การผลิตศิลปะการแสดงที่เกี่ยวข้อง เช่น บัลเลต์ แจ๊สแดนซ์ ฯลฯ

๓) ประเภทภาพยนตร์และละคร

ภาพยนตร์ หมายถึง งานผลิตภาพเคลื่อนไหวที่สะท้อนเรื่องราวสังคมและวัฒนธรรมที่สร้างขึ้นได้อย่างมาตรฐานที่สื่อผ่านภาพยนตร์ขาว ภาพยนตร์สารคดี ภาพยนตร์เพื่อความบันเทิง โดยเกิดจากการผลิตหรือการแสดง

ละครวิทยุโทรทัศน์ หมายถึง งานผลิตละครผ่านช่องทางวิทยุโทรทัศน์ที่สร้างขึ้นได้อย่างมาตรฐานด้วยรูปแบบของละครวิทยุ ละครโทรทัศน์ ฯลฯ

ละครเวที หมายถึง งานผลิตละครในรูปแบบของการแสดงสดบนเวทีต่อหน้าผู้ชมในลักษณะของละครพูด ละครเพลง ละครสื่อผสม ละครที่สื่อสารผ่านลีลาร่างกาย ฯลฯ

๓. สาขาวรรณศิลป์

วรรณศิลป์ หมายถึง งานประพันธ์ที่แต่งอย่างมีศิลปะ ทั้งประเภทบันเทิงคดีและสารคดี เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น กวีนิพนธ์ สารคดีและอื่นๆ ซึ่งมีความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ ความรู้สึกสะเทือนใจ และกลวิธีการนำเสนออย่างมีชั้นเชิง

แบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศเชิดชูเกียรติเป็น
ศิลปินแห่งชาติ สาขาทัศนศิลป์

ชื่อ- นามสกุล

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

รูปถ่ายปัจจุบัน
หน้าตรง
ขนาด ๒ นิ้ว

เสนอเป็นศิลปินแห่งชาติ สาขาทัศนศิลป์

- ประเภทจิตรศิลป์ ด้าน

☐ จิตรกรรม

☐ ภาพพิมพ์

☐ ภาพถ่าย

☐ ประติมากรรม

☐ สื่อผสม

☐ อื่น ๆ

- ประเภทประยุกตศิลป์ ด้าน

☐ สถาปัตยกรรมไทย

☐ ภูมิสถาปัตยกรรม

☐ สถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์

☐ ประณีตศิลป์

☐ สถาปัตยกรรมร่วมสมัย

☐ สถาปัตยกรรมผังเมือง

☐ การออกแบบอุตสาหกรรมศิลป์

☐ อื่น ๆ

๑. ประวัติชีวิตส่วนตัว

- วัน เดือน ปีเกิด

- ภูมิลำเนา

- ที่อยู่ (บ้านและที่ทำงาน ที่สามารถติดต่อได้ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสารหรืออีเมล)

๒. ประวัติการศึกษา (ทั้งสายสามัญและสายศิลปะ)

- พ.ศ. ที่จบการศึกษา วุฒิการศึกษา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงลำดับเวลา)

๓. ประวัติการทำงาน

- การทำงานทั้งอาชีพส่วนตัว และอาชีพด้านศิลปะ เน้นประวัติการทำงานด้านศิลปะเป็นสำคัญ ตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน (ระบุตำแหน่ง และสถานที่ปฏิบัติงาน เรียงลำดับเวลา)

๔. การสร้างสรรค์ผลงาน (ระบุให้ชัดเจนตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน)

- นำเสนอความเป็นมาการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ สิ่งแวดล้อมที่จูงใจให้คิดสร้างผลงานหรือแรงจูงใจให้สนใจงานศิลปะ

- นำเสนอกระบวนการสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานว่ามีขั้นตอนเป็นอย่างไร มีความมุ่งหวังอย่างไร ชี้ให้เห็นคุณค่างานศิลปะที่สร้างสรรค์ขึ้น ความมีเอกลักษณ์เฉพาะตน

- สำหรับผู้เสนอผลงานด้านสถาปัตยกรรม นำเสนอผลงานสถาปัตยกรรมที่ออกแบบและสร้างขึ้นภายในประเทศ และต่างประเทศที่สำคัญทุกชิ้น (ระบุชื่อสถาปัตยกรรมนั้น ๆ และสถานที่ก่อสร้าง เรียงลำดับเวลา)

๕. การเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนในประเทศและต่างประเทศ

- ผลงานจัดแสดงในประเทศ แสดงเดี่ยว หรือแสดงกลุ่ม หรือแสดงร่วมกับผู้อื่น แยกให้ชัดเจน พร้อมสูจิบัตร
การแสดงผลงาน (เรียงลำดับเวลา)

- ผลงานจัดแสดงในต่างประเทศ แสดงเดี่ยว หรือแสดงกลุ่ม หรือแสดงร่วมกับผู้อื่น แยกให้ชัดเจน พร้อม
สูจิบัตรการแสดงผลงาน (เรียงลำดับเวลา)

๖. การถ่ายทอดและเผยแพร่ข้อมูลผลงานศิลปะ

- ผลงานเผยแพร่ในสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ บทความในนิตยสาร วารสารต่าง ๆ และอื่น ๆ (ระบุชื่อ
บทความหรือชื่อหนังสือ สำนักพิมพ์ ปีที่พิมพ์)

- ผลงานเผยแพร่ทางวิทยุโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ (ระบุชื่อรายการวิทยุโทรทัศน์และอินเทอร์เน็ต
เรียงลำดับเวลา)

๗. รางวัลและเกียรติคุณที่ได้รับ

- รางวัลและเกียรติคุณที่ได้รับในระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ (ระบุปีที่ได้รับชื่อรางวัล
หน่วยงานที่มอบให้ เรียงลำดับเวลา)

๘. การทำคุณประโยชน์เพื่อสังคม

- นำเสนอการทำคุณประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณกุศลอื่นในภาพรวม เช่น การถ่ายทอดทุกรูปแบบที่
ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต

๙. ชีวิตปัจจุบัน

- นำเสนอให้เห็นถึงการสร้างสรรค์ผลงานในปัจจุบัน หรือการนำผลงานไปเป็นแบบอย่างและพัฒนาต่อยอด

๑๐. รายละเอียดสื่อผลงานที่นำเสนอ

๑๐.๑ ผู้เสนอผลงานสาขาทัศนศิลป์ ประเภทจิตรศิลป์

ให้นำตัวอย่างภาพถ่ายผลงานสร้างสรรค์ที่มีพัฒนาการก่อนหน้านี้จนถึงปัจจุบันเป็นเวลาไม่น้อยกว่า
๒๐ ปี และผลงานโดดเด่นไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน เสนอพร้อมกับบอกชื่อผลงาน เทคนิค ขนาดของภาพ พ.ศ.
ที่สร้างขึ้น ใครเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ติดตั้ง ณ แห่งใด เพื่อให้เห็นพัฒนาการของการสร้างสรรค์ผลงาน โดยเฉพาะ
ผลงานสร้างสรรค์ปัจจุบัน จัดทำเป็นรูปเล่มต่างหาก และพาวเวอร์พอยท์ โดยบันทึกข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ
แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์

๑๐.๒ ผู้เสนอผลงานสาขาทัศนศิลป์ ประเภทประยุกตศิลป์

๑) ด้านสถาปัตยกรรมไทยและสถาปัตยกรรมร่วมสมัย ให้นำเสนอตัวอย่างผลงานที่สร้างสรรค์
โดดเด่นก่อนหน้านี้จนถึงปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และผลงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลงาน ตัวอย่างผลงานดังกล่าว ต้อง
เป็นผลงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ประกอบด้วย แบบก่อสร้างสถาปัตยกรรม แผนผังบริเวณ แผนผังอาคาร และอื่นๆ
ได้แก่ หนังสือ สูจิบัตร เอกสารสิ่งพิมพ์ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต่างหาก และพาวเวอร์พอยท์ โดยบันทึกข้อมูลในอุปกรณ์
จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์

๒) ด้านภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ สถาปัตยกรรมผังเมือง
ให้นำเสนอตัวอย่างผลงานสร้างสรรค์ที่โดดเด่นก่อนหน้านี้จนถึงปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และผลงานไม่น้อยกว่า
๑๐ ผลงาน พร้อมทั้งแบบสถาปัตยกรรม หรือแผนผังภายในอาคาร หรือผังเมือง และอื่น ๆ ได้แก่ หนังสือ สูจิบัตร

เอกสารสิ่งพิมพ์ จัดทำเป็นรูปเล่มต่างหาก และพาวเวอร์พอยท์ โดยบันทึกข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์

๓) ด้านการออกแบบอุตสาหกรรมศิลป์และประณีตศิลป์ ให้นำเสนอตัวอย่างภาพถ่ายผลงานสร้างสรรค์ที่โดดเด่นก่อนหน้านี้จนถึงปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี และผลงานโดดเด่นไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน นำเสนอแนวคิดวิธีการออกแบบและพัฒนาการของการสร้างสรรค์ผลงาน พร้อมทั้งรายละเอียดเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของแนวคิดการออกแบบและการพัฒนา จัดทำเป็นรูปเล่มต่างหาก และพาวเวอร์พอยท์ โดยบันทึกข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์

๑๑. สื่อผลงานที่นำเสนอ

๑) เอกสารแบบเสนอประวัติและผลงาน (ข้อ ๑ - ๙) จำนวน ๑ เล่ม

๒) ไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกผ่านอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์ ประกอบด้วย

- ไฟล์ข้อมูลแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์เวิร์ด
- ไฟล์รูปภาพประกอบในแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบ .jpg
- ไฟล์นำเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบพาวเวอร์พอยท์ ไม่เกิน ๕๐ หน้า หรือวีดิทัศน์ ไม่เกิน ๕ นาที

๓) หนังสือ หรือสูจิบัตร หรือเอกสารสิ่งพิมพ์ (ถ้ามี)

๔) อื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

องค์กร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้าย สาขาทัศนศิลป์

๑. การเสนอรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินซึ่งสมควรหรือเหมาะสมเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้เสนอผ่านบุคคล ได้แก่ ศิลปินแห่งชาติ หรือเครือข่ายทางวัฒนธรรมทั่วประเทศ เช่น สถาบันการศึกษา สถาบันทางศิลปะองค์กรวิชาชีพ สภาวัฒนธรรม วัฒนธรรมจังหวัด ฯลฯ โดยให้หัวหน้าองค์กรหรือหน่วยงานเป็นผู้ลงนามเสนอ ตามแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมประกาศกำหนด พร้อมหนังสือแนะนำเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒. ข้อมูลรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินที่ไม่ได้รับการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้ติดต่อขอรับคืนภายใน ๖๐ วัน (นับจากวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

รายละเอียดของผู้เสนอผลงาน

ผู้เสนอชื่อ.....นามสกุล.....

อาชีพ/ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

.....

ที่อยู่.....

.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

อีเมล.....

แบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศเชิดชูเกียรติเป็น

ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง

ชื่อ-นามสกุล

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อที่ใช้ในวงการศิลปะการแสดง/นามแฝง.....

รูปถ่ายปัจจุบัน
หน้าตรง
ขนาด ๒ นิ้ว

เสนอเป็นศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะการแสดง

- ☐ ประเภทดนตรีไทย นาฏศิลป์ไทย และศิลปะการแสดงพื้นบ้าน
- ☐ ประเภทดนตรีสากลและนาฏศิลป์สากล
- ☐ ประเภทภาพยนตร์และละคร

๑. ประวัติชีวิตส่วนตัว

- วัน เดือน ปีเกิด
- สถานที่เกิด
- ที่อยู่ (บ้านและที่ทำงาน ที่สามารถติดต่อได้ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ โทรสารหรืออีเมล)

๒. ประวัติการศึกษา (สายสามัญและสายศิลปะการแสดง)

- พ.ศ. ที่จบการศึกษา วุฒิก่อนศึกษาและสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (สายสามัญ)
- ครูผู้สอนและหรือสถาบันที่ศึกษา (สายศิลปะการแสดง)

๓. ประวัติการทำงาน

- การทำงานทั้งอาชีพส่วนตัว และอาชีพศิลปะการแสดง เน้นประวัติการทำงานด้านศิลปะการแสดง
เป็นสำคัญ ตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน (ตำแหน่ง และสถานที่ปฏิบัติงาน เรียงลำดับเวลา)

๔. การสร้างสรรค์ผลงาน (ระบุให้ชัดเจนตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน)

- นำเสนอการสร้างสรรค์ผลงานและแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงาน ด้านศิลปะการแสดง
- นำเสนอให้เห็นวิธีการสร้างสรรค์ผลงานการแสดง ชิ้นค่าผลงานและความมีเอกลักษณ์เฉพาะตน

๕. ผลงานสร้างสรรค์และการเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนในประเทศและต่างประเทศ

- ผลงานด้านการแสดงและการสร้างสรรค์ผลงานเผยแพร่ (ระบุชื่อการแสดง สถานที่แสดง องค์กร ที่
เกี่ยวข้อง เรียงลำดับเวลา)

- ผลงานเผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือ บทความในนิตยสาร วารสารต่าง ๆ ฯลฯ (ระบุชื่อบทความหรือ
ชื่อหนังสือ สำนักพิมพ์ ปีที่พิมพ์)

- ผลงานที่เผยแพร่ทางวิทยุโทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต และอื่นๆ (ระบุชื่อรายการวิทยุโทรทัศน์ เรียงลำดับเวลา)

๖. การถ่ายทอดความรู้ความสามารถด้านการแสดง

- นำเสนอให้เห็นถึงความรู้ความสามารถด้านการแสดงที่ถ่ายทอดให้กับบุคคล/องค์กร/หน่วยงาน (ระบุชื่อการแสดง ชื่อผู้รับการถ่ายทอด เรียงลำดับเวลา)

๗. รางวัลและเกียรติคุณที่ได้รับ

- ได้รับรางวัลและเกียรติคุณ ผลงานด้านการแสดง และอื่น ๆ ในระดับภูมิภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ (ระบุปีที่ได้รับ ชื่อรางวัล หน่วยงานที่มอบให้ เรียงลำดับเวลา)

๘. การทำคุณประโยชน์เพื่อสังคม

- นำเสนอการทำคุณประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณกุศลอื่น ๆ

๙. ชีวิตปัจจุบัน

- นำเสนอให้เห็นถึงการสร้างสรรค์ผลงานในปัจจุบัน หรือการนำผลงานไปเป็นแบบอย่างและพัฒนาต่อยอด

๑๐. สื่อผลงานที่นำเสนอ

- ๑) เอกสารแบบเสนอประวัติและผลงาน (ข้อ ๑ - ๙) จำนวน ๑ เล่ม
- ๒) ไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกผ่านอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์ ประกอบด้วย
 - ไฟล์ข้อมูลแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์เวิร์ด
 - ไฟล์รูปภาพประกอบในแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบ .jpg
 - ไฟล์ข้อมูลตัวอย่างผลงานด้านการแสดงที่โดดเด่นผ่านการคัดสรรหรือตัดต่อมาแล้ว
 - ไฟล์นำเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบพาวเวอร์พอยท์ ไม่เกิน ๕๐ หน้า หรือวีดิทัศน์ ไม่เกิน ๕ นาที
- ๓) หนังสือ หรือสูจิบัตร หรือเอกสารสิ่งพิมพ์ (ถ้ามี)
- ๔) อื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

องค์กร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้าย สาขาศิลปะการแสดง

๑. การเสนอรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินซึ่งสมควรหรือเหมาะสมเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้เสนอผ่านบุคคล ได้แก่ ศิลปินแห่งชาติ หรือเครือข่ายทางวัฒนธรรมทั่วประเทศ เช่น สถาบันการศึกษา สถาบันทางศิลปะ องค์กรวิชาชีพ สมาพันธ์วัฒนธรรม วัฒนธรรมจังหวัด ฯลฯ โดยให้หัวหน้าองค์กรหรือหน่วยงานเป็นผู้ลงนามเสนอ ตามแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมประกาศกำหนด พร้อมหนังสือแนะนำเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒. ข้อมูลรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินที่ไม่ได้รับการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้ติดต่อขอรับคืนภายใน ๖๐ วัน (นับจากวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

รายละเอียดของผู้เสนอผลงาน

ผู้เสนอชื่อ.....นามสกุล.....

อาชีพ/ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

อีเมล.....

แบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศเชิดชูเกียรติเป็น

ศิลปินแห่งชาติ สาขาวรรณศิลป์

ชื่อ-นามสกุล

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ).....

รูปถ่ายปัจจุบัน

หน้าตรง

ขนาด ๒ นิ้ว

เสนอเป็นศิลปินแห่งชาติ สาขาวรรณศิลป์

๑. ประวัติชีวิตส่วนตัว

- วัน เดือน ปีเกิด
- ภูมิลำเนา
- ที่อยู่ (บ้านและที่ทำงาน ที่สามารถติดต่อได้ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสารหรืออีเมล)

๒. ประวัติการศึกษา (ทั้งสายสามัญและสายศิลปะ)

- พ.ศ. ที่จบการศึกษา วุฒิการศึกษา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา (เรียงลำดับเวลา)

๓. ประวัติการทำงาน

- การทำงานทั้งอาชีพส่วนตัว และอาชีพด้านวรรณศิลป์ เน้นประวัติการทำงานด้านวรรณศิลป์ เป็นสำคัญ ตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน (ระบุตำแหน่ง และสถานที่ปฏิบัติงาน เรียงลำดับเวลา)

๔. ผลงานวรรณศิลป์

- ระบุผลงานสำคัญตั้งแต่เริ่มจนถึงปัจจุบัน โดยต้องมีการสร้างสรรค์ผลงานอย่างต่อเนื่อง หรือมีผลงานเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

๕. การสร้างสรรค์ผลงาน

- วิเคราะห์ภาพรวมของผลงาน ความคิด รูปแบบ เนื้อหา กลวิธีการนำเสนอ ฯลฯ
- ยกตัวอย่างผลงานสำคัญที่สร้างสรรค์เป็นเอกลักษณ์ ประเมินผลงานเหล่านั้น อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับแนวคิดการสร้างงานในแต่ละเรื่องว่าต้องการสื่อให้ผู้อ่านได้รับรู้อย่างไร

๖. การถ่ายทอดความรู้ความสามารถด้านวรรณกรรม

- นำเสนอให้เห็นถึงการถ่ายทอดประสบการณ์ทางวรรณศิลป์โดยตนเองหรือโดยผลงาน

๗. รางวัลและเกียรติคุณที่ได้รับ

- รางวัลหรือเกียรติคุณที่ได้รับในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ (ระบุปีที่ได้รับ ชื่อรางวัล หน่วยงานที่มอบให้ เรียงลำดับเวลา)

๘. การทำคุณประโยชน์เพื่อสังคม

- นำเสนอการทำคุณประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณกุศลอื่นในภาพรวม

๙. ชีวิตปัจจุบัน

- นำเสนอให้เห็นถึงการสร้างสรรค์ผลงานในปัจจุบัน หรือการนำผลงานไปเป็นแบบอย่างและพัฒนาต่อยอด

๑๐. สื่อผลงานที่นำเสนอ

- ๑) เอกสารแบบเสนอประวัติและผลงาน (ข้อ ๑ - ๙) จำนวน ๑ เล่ม
- ๒) ผลงานสำคัญ จำนวน ๑ ชุด
- ๓) ไฟล์คอมพิวเตอร์บันทึกผ่านอุปกรณ์จัดเก็บ อาทิ แผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์ ประกอบด้วย
 - ไฟล์ข้อมูลแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบไฟล์เวิร์ด
 - ไฟล์รูปภาพประกอบในแบบเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบ .jpg
 - ไฟล์นำเสนอประวัติและผลงาน ในรูปแบบพาวเวอร์พอยท์ ไม่เกิน ๕๐ หน้า หรือวีดิทัศน์ ไม่เกิน ๕ นาที
- ๔) อื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอผลงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

องค์กร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารแนบท้าย สาขาวรรณศิลป์

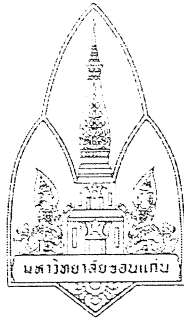
๑. การเสนอรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินซึ่งสมควรหรือเหมาะสมเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้เสนอผ่านบุคคล ได้แก่ ศิลปินแห่งชาติ หรือเครือข่ายทางวัฒนธรรมทั่วประเทศ เช่น สถาบันการศึกษา สถาบันทางศิลปะ องค์กรวิชาชีพ สภาวัฒนธรรม วัฒนธรรมจังหวัด ฯลฯ โดยให้หัวหน้าองค์กรหรือหน่วยงานเป็นผู้ลงนามเสนอ ตามแบบเสนอข้อมูลประวัติและผลงานเพื่อประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ที่กรมส่งเสริมวัฒนธรรมประกาศกำหนด พร้อมหนังสือแนะนำเรียนอธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

๒. ข้อมูลรายชื่อ ประวัติและผลงานของศิลปินที่ไม่ได้รับการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินแห่งชาติ ให้ติดต่อขอรับคืนภายใน ๖๐ วัน (นับจากวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

รายละเอียดของผู้เสนอผลงาน

ผู้เสนอชื่อ.....นามสกุล.....
อาชีพ/ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
.....
ที่อยู่.....
.....
โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
อีเมล.....

คท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... 2867
วันที่..... 14 มี.ค. 2562
เวลา..... 13.07

ที่ มข ๐๓๐๒.๑/ว ๒๑๘๗

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒

กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... 1523
วันที่..... 17 มี.ค. 62
เวลา..... 15.00 น.

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเสนอข้อคิดเห็นแก่ดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน อธิการบดี/ผู้อำนวยการ

ฝ่ายบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ..... 0570
วันที่..... 14 มี.ค. ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารประชาสัมพันธ์การเสนอข้อคิดเห็นแก่ดีเด่นฯ

๒. แบบประวัติและผลงานเพื่อเสนอขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นฯ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อเชิดชูเกียรติแก่ศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่กระทำความดีความชอบ อันเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีหลักเกณฑ์วิธีการในการให้รางวัล และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัล ดังกล่าวตามประกาศที่แนบ เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างเหมาะสม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านและหน่วยงานของท่านในการเสนอข้อคิดเห็นแก่ฯ ที่สมควรได้รับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๒ ตามแบบฟอร์มที่แนบมานี้และกรุณาส่งกลับมายัง กลุ่มภารกิจสารสนเทศและวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารพิมล กลกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๒ พร้อมทั้งส่งไฟล์แบบฟอร์มประวัติและผลงานในรูปแบบไฟล์ word มาให้ที่อีเมล graduate@kku.ac.th ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอชื่อและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

สำเนา ส่งมอบ

๑. กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒. กองพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๓. กองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๔. กองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๕. กองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๖. กองส่งเสริมการศึกษานอกระบบ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
กษณ อรรถพงษ์

ผอ.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ผอ.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

งานรับเข้า การตลาด และประชาสัมพันธ์

กองบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-4320-2420 โทรสาร. 0-4320-2421 Email: graduate@kku.ac.th



The Path to a Better Future

สร้างอนาคตที่ดี เรียนโท-เอก ที่ ม.ขอนแก่น

การเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2562

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นที่สำเร็จการศึกษาจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อประกาศเกียรติคุณและเข้ารับโล่เกียรติยศจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจะแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

1. ประเภทวิชาการ/วิจัย
2. ประเภทบริหาร
3. ประเภทบูรณาการ

1) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์รับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประกอบด้วย

คุณสมบัติทั่วไป

1. เป็นศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. เป็นผู้ประพฤติชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งชีวิตส่วนตัวและการงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความภาคภูมิใจในความเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. เป็นผู้รักษาจริยบรรณแห่งวิชาชีพของตนเอง และมีการแสดงออกเป็นแบบอย่างที่ดี ทำประโยชน์ต่อองค์กรและวิชาชีพของตนเอง
4. เป็นผู้ที่มีส่วนทำคุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น
5. ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่กระทำด้วยความประมาท

คุณสมบัติเฉพาะสาขา

ประเภทวิชาการ/วิจัย

1. มีผลงานโดดเด่นในด้านวิชาการและ/หรือผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ
2. ได้รับการยอมรับและ/หรือได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติในระดับชาติหรือนานาชาติ

ประเภทบริหาร

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน
2. ทำคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม จนมีเกียรติคุณดีเด่นเป็นที่ยอมรับของสังคมทั่วไป

ประเภทบูรณาการทั่วไป

1. เป็นผู้ประสบความสำเร็จในการบูรณาการองค์ความรู้การปฏิบัติเพื่อพัฒนาพื้นที่ และแก้ไขปัญหาของประเทศชาติ จนมีเกียรติคุณดีเด่นเป็นที่ยอมรับของสังคมทั่วไป

2) การดำเนินงาน

1. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น แจ้งให้หน่วยงานและองค์กรต่างๆ พิจารณาส่งชื่อศิษย์เก่าที่สมควรเป็นศิษย์เก่าดีเด่น บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น

2. คณะกรรมการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นพิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมเสนอชื่อมายังคณะกรรมการบริหารงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้การรับรอง

3. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น แจ้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่นเข้ารับรางวัล

4. คุรรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://gs.kku.ac.th> โทรศัพท์ 043-202420 โทรสาร 043-202421

ดังนั้น บัณฑิตวิทยาลัย จึงใคร่ขอเชิญชวนให้เสนอชื่อศิษย์เก่า ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติ โดยผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ ได้แก่ 1) องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ศิษย์เก่าปฏิบัติงานอยู่ 2) สมาคมหรือชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น แต่ละคณะ จังหวัดหรือภูมิภาค 3) ศิษย์เก่าจำนวน 5 คนขึ้นไป เข้าชื่อร่วมกัน ทั้งนี้ให้ส่งแบบฟอร์มเสนอชื่อศิษย์เก่า ได้ที่ กลุ่มงานสารสนเทศและวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารพิมล กลกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002 และขอให้ส่งไฟล์ประวัติและผลงานที่เป็นไฟล์ word มาให้เพิ่มเติมที่ อีเมล graduate@kku.ac.th ด้วย โดยสามารถยื่นเอกสารได้จนถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2562



ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น(ฉบับที่ 67 /2558)

เรื่อง ศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา

.....

โดยที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่นเห็นเป็นการสมควรเชิดชูเกียรติแก่ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ด้วยการจัดให้มีรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีขึ้น และเพื่อให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการในการให้รางวัล และวิธีการคัดเลือกผู้สมควรได้รับรางวัลดังกล่าว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 25 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 3 /2552 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2552 และที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี 2557 ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 กันยายน 2557 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 67 /2558) เรื่อง ศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี 2558”

ข้อ 2. ให้ยกเลิก ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 50/2554) เรื่องรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ระดับบัณฑิตศึกษา และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ประกาศฉบับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4. ในประกาศนี้

คณะกรรมการ	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
ศิษย์เก่า	หมายความว่า	ศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังแต่ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตขึ้นไป
คณะกรรมการคัดเลือก	หมายความว่า	คณะกรรมการคัดเลือก ผู้สมควรได้รับ รางวัลศิษย์เก่าดีเด่น

ข้อ 5. ประเภทของรางวัล

5.1 รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านวิชาการและวิจัย มอบให้แก่ศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จและมีผลงานโดดเด่นในด้านวิชาการและ/หรือมีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ

5.2 รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบริหาร มอบให้แก่ศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จ และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารของหน่วยงาน/องค์กรในภาครัฐหรือเอกชน และทำคุณประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม จนมีเกียรติคุณดีเด่นเป็นที่ยอมรับของสังคมทั่วไป

5.3 รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบูรณาการ มอบให้แก่ศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จในการบูรณาการองค์ความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาพื้นที่ และแก้ไขปัญหาของประเทศชาติ จนมีเกียรติคุณดีเด่นเป็นที่ยอมรับของสังคมทั่วไป

รางวัล เป็นโล่เกียรติคุณจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจะมอบให้ในวันที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมควรได้รับรางวัล ได้แก่

- 6.1 เป็นศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 6.2 เป็นผู้ประพฤติชอบ เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งชีวิตส่วนตัวและการงานและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และมีความภาคภูมิใจในความเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 6.3 เป็นผู้รักษารยาทบรรณแห่งวิชาชีพของตนเอง และมีการแสดงออกเป็นแบบอย่างที่ดี ทำประโยชน์ต่อองค์กรและวิชาชีพของตนเอง
- 6.4 เป็นผู้ที่มีส่วนทำคุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 6.5 ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่กระทำด้วยความประมาท

ข้อ 7. ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศเปิดรับการเสนอชื่อ และส่งหนังสือเชิญชวนไปยังหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ภายในเดือนกรกฎาคมและให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาถ้อยคำขอเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล แล้วเสนอคณะกรรมการ พิจารณาคัดเลือกให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ 8. ให้มีการเสนอชื่อพร้อมประวัติและผลงานของผู้สมควรได้รับรางวัลตามรูปแบบของบัณฑิตวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยผู้มีสิทธิเสนอชื่อได้แก่

- 8.1 องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีศิษย์เก่าปฏิบัติงานอยู่
- 8.2 สมาคมหรือชมรมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยขอนแก่น แต่ละคณะ จังหวัด หรือภูมิภาค
- 8.3 ศิษย์เก่าจำนวน 5 คนขึ้นไป เข้าชื่อร่วมกัน

ข้อ 9. ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 10 คน โดยเป็นศิษย์เก่าหรือคณาจารย์จากกลุ่มสาขาวิชา จำนวน 4 คน จาก 4 กลุ่มสาขาวิชา ประกอบด้วย กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยให้กรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน และกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 10. ให้คณะกรรมการคัดเลือก ดำเนินการ ดังนี้

10.1 กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก และกลั่นกรองรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับจากรายชื่อที่มีการเสนอตามข้อ 8 โดยให้คัดเลือกให้เหลือรายชื่อผู้เหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่นนำเสนอพร้อมรายละเอียดประวัติและผลงาน ให้คณะกรรมการพิจารณาในขั้นสุดท้าย

10.2 พิจารณาศิษย์เก่าดีเด่น ที่เสนอชื่อในข้อ 10.1 และคัดเลือก 1 รายชื่อ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะได้เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี ภายใต้อาณัติของทุกปี

ข้อ 11. ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำรายชื่อผู้ได้รับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่น ในข้อ 10.1 เสนอต่อสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัย เพื่อเข้าร่วมพิจารณารางวัลศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อไป

ข้อ 12. ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ 13. ในกรณีที่มีได้กำหนดหลักการหรือแนวปฏิบัติไว้ในประกาศนี้หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ) สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน
(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ วงศ์รัตนชีวิน)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
แบบประวัติและผลงานเพื่อเสนอขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปี 2562

รูปถ่าย
ขนาดไม่เกิน 2 นิ้ว

- ☐ รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านวิชาการและวิจัย ☐ รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบริหาร
☐ รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบูรณาการ

1. ชื่อ.....สกุล.....
ชื่อสกุลเดิม.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
2. วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....
3. ศิษย์เก่าระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น รุ่นที่.....หรือปีที่เข้าศึกษา.....
คณะ.....ภาควิชา.....ระดับการศึกษา.....
4. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง
สาขา.....ชั้น.....เลขที่.....
5. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
6. การศึกษาและสถาบันที่สำเร็จ
 - 6.1 วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตร/อนุปริญญา.....
จาก.....พ.ศ.....
 - 6.2 วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี
จาก.....พ.ศ.....
 - 6.3 วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท
จาก.....พ.ศ.....
 - 6.4 วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก
จาก.....พ.ศ.....
7. ประวัติการทำงาน(ตำแหน่ง/หน้าที่ที่เคยปฏิบัติงานตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน).....
.....
.....
.....

8. เกียรติประวัติการปฏิบัติงาน(เช่น รางวัล วุฒิบัตรที่ได้รับ ฯลฯ).....
.....
.....
9. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในปัจจุบัน สถานที่ปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ (โดยย่อ).....
.....
.....
10. ผลงานดีเด่นที่เสนอให้พิจารณา(อธิบายรายละเอียด).....
.....
.....
11. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ และ/หรือ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิ่งประดิษฐ์ต้นแบบ/ลิขสิทธิ์(กรณีขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านวิชาการและวิจัย).....
.....
12. ผลงานที่ได้จากการบริหารหน่วยงาน/องค์กรในระดับชุมชน/ชาติ/นานาชาติ(กรณีขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบริหาร)
.....
13. ผลงานที่ได้จากการบูรณาการองค์ความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาพื้นที่/แก้ปัญหาของประเทศ/การทำประโยชน์แก่ชุมชน/สังคม(กรณีขอรับรางวัลศิษย์เก่าดีเด่นด้านบูรณาการ).....
.....
14. บทบาทต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น/การสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในฐานะศิษย์เก่า.....
.....
.....
15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง รางวัลศิษย์เก่าดีเด่นระดับบัณฑิตศึกษา

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองประวัติ

(.....)

ผู้รับรองประวัติในกรณีที่เจ้าของประวัติไม่สามารถลงนามได้

คำรับรองและความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ร่วมเสนอ

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....
ตำแหน่ง.....เบอร์โทรศัพท์.....ขอรับรองว่าข้อความ
ข้างต้นของ (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....
เป็นความจริงทุกประการ
2. ความเห็น (เหตุผลที่เห็นว่าสมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับรางวัล).....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำรับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

1. การแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ หากแนบเสนอชื่อไม่อาจกรอกข้อมูลได้ครบถ้วน ให้เพิ่มเติมโดยทำเอกสารแนบ
2. กรุณานำรูปถ่าย (ถ้ามี)
3. ผู้ให้คำรับรอง คือ
 - 2.1 ผู้บังคับบัญชาสูงสุดในสายงาน ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
 - 2.2 สมาชิกสมาคมฯ จำนวน 5 คนขึ้นไป (ระบุรุ่นที่ และคณะ/สาขาวิชาทุกคนด้วย)

ผู้ให้การรับรอง (แบบกลุ่ม)

[illegible]

ฝ่ายบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4472
วันที่ 14 มิ.ย. 2562
เวลา 14.00 น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 2860
วันที่ 14 มิ.ย. 2562
เวลา 16.08

ที่ กบข.6010/ว4083/2562

เรื่อง แจ้งยกเลิกการจัดทำบัตรสมาชิก กบข. แบบพลาสติก
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
สิ่งที่ส่งมาด้วย คิวอาร์โค้ด (QR Code) สำหรับดาวน์โหลดและเข้าใช้ My GPF Application

กองบริหารงานบุคคล
31 พฤษภาคม 2562
1516
17 มิ.ย. 62
15.046

ด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) มีวิสัยทัศน์ที่จะยกระดับองค์กรให้มีความทันสมัยในการดำเนินงานและการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกและความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ภายใต้หลักการ สมาชิกคือศูนย์กลาง (Member Centric) โดยเน้นการสื่อสารผ่านสื่อโซเชียล และการให้บริการผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน (My GPF Application) ในทุกกิจกรรมหลักที่สมาชิกมีการติดต่อกับ กบข. ตั้งแต่เริ่มเข้าเป็นสมาชิกจนถึงการรับเงินคืนทั้งจำนวนหรือทยอยรับเงินเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพ นอกจากนี้ สมาชิกสามารถได้รับสิทธิพิเศษ ส่วนลดและโปรโมชั่นจากร้านค้าและโครงการสวัสดิการต่าง ๆ วางแผนประเมินความเพียงพอของเงินออมหลังเกษียณด้วยตนเอง และจองเวลานัดหมายเพื่อขอคำปรึกษาทางการเงิน เป็นต้น โดยสมาชิกสามารถดาวน์โหลด My GPF Application บนระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้แล้วตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

กบข. ขอเรียนว่า สมาชิกบรรจุเข้ารับราชการใหม่สามารถสแกนคิวอาร์โค้ด (QR Code) ตามที่ส่งมาด้วยนี้สำหรับดาวน์โหลดและเข้าใช้ My GPF Application ตลอดจนแจ้งข้อมูลส่วนบุคคลของตนมายัง กบข. ได้โดยตรง โดยไม่ต้องกรอกแบบแจ้งข้อมูลสมาชิกที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ (แบบ กบข. 001/2/2561) นอกจากนี้ สมาชิกสามารถใช้บัตรสมาชิกดิจิทัล (Digital Member Card) จาก My GPF Application (ทดแทนบัตรสมาชิกแบบพลาสติก) ยืนยันตัวตนเพื่อขอรับสิทธิพิเศษ ส่วนลดและโปรโมชั่นจากร้านค้าและโครงการสวัสดิการต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่ร้านค้ากำหนดได้ทันที ทั้งนี้ กบข. จะยกเลิกการจัดทำบัตรสมาชิก กบข. แบบพลาสติกให้แก่สมาชิกบรรจุเข้ารับราชการใหม่และกรณีขอออกบัตรทดแทน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งส่วนราชการและสมาชิกในสังกัดของท่านต่อไป

รฟ. นอ.นอ.

๑. หนังสือ กบข. แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง
กบข. แบบพลาสติก แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง Application แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง
แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง
แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง ๑ ก.๑. 76
๖. (๖๖๖๖๖๖๖๖) แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง

แจ้งแจ้งแจ้งแจ้งแจ้ง
๑๖ มิ.ย. ๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเลิศ อันประเสริฐพร)

รองเลขาธิการ กลุ่มงานปฏิบัติการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.

วัน ๑๖ มิ.ย. ๖๒

ขอแจ้งทราบ

09019020171000

ฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านรับ

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2636-1000 ต่อ 276

โทรสาร 0-2636-0848

คิวอาร์โค้ด (QR Code)

สำหรับดาวน์โหลด และเข้าใช้ My GPF Application



หรือพิมพ์ค้นหา

กบช.



GPF Application “ครบ ง่าย ในมือคุณ”

- ☒ รับสิทธิพิเศษและส่วนลดจากร้านค้าชั้นนำ
- ☒ ตรวจสอบยอดเงินใบบัญชี
- ☒ ตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล
- ☒ คำนวณเงินเพื่อความเพียงพอหลังเกษียณ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบช.) ฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านรับ โทรศัพท์ 0-2636-1000 ต่อ 276 โทรสาร 0-2636-0848
