



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

ที่ อว ๐๖๕๕/๔๑๑

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย เลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จะดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าจ้าง พร้อมสรุปผลคะแนนประเมินการปฏิบัติราชการมาเพื่อประกอบการพิจารณา โดยหากผลคะแนนประเมินการปฏิบัติราชการผู้ใดไม่ถึงร้อยละเจ็ดสิบให้หน่วยงานชี้แจงรายละเอียดด้วย แบบเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ รวมถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดาวนั้โหลดได้ที่ personnel.rmutsv.ac.th โดยเลือกที่แบบฟอร์ม และเลือกแบบฟอร์มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ หมวด ๑ การเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทนและค่าจ้าง ดังนี้

๑. ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย

๑.๑ ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งผลคะแนนประเมินไปยังกองบริหารงานบุคคล เพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

เมื่อได้รับมติคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เห็นชอบผลการประเมินตามที่หน่วยงานเสนอมา ให้หน่วยงานดำเนินการแจ้งผู้รับการประเมิน รับทราบและลงลายมือชื่อในแบบประเมิน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับการประเมินชี้แจงคะแนนประเมิน ซึ่งผู้รับการประเมินมีสิทธิทักท้วงภายใน ๕ วันทำการนับตั้งแต่วันที่หน่วยงานได้รับหนังสือ

๑.๒ ภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานดำเนินการเสนอเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน มายังกองบริหารงานบุคคล ตามผลคะแนนประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงคะแนน เนื่องจากผู้รับการประเมินโต้แย้งผลคะแนนประเมินให้หน่วยงานเร่งดำเนินการตรวจสอบ แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง พร้อมชี้แจงเหตุผลประกอบการเปลี่ยนแปลงผลคะแนนประเมินไปยังมหาวิทยาลัยด้วย และดำเนินการเสนอเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทนมาใหม่ (ฉบับแก้ไข) ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เท่านั้น และหากข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงที่อาจจะถูกพิจารณางดเงินเดือน ค่าตอบแทน เนื่องจากขาดคุณสมบัติในพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการและวันลา ให้หน่วยงานหมายเหตุในแบบเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน พร้อมกับเสนอรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทนจากวงเงินดังกล่าวแทนมาด้วย และหากภายหลังปรากฏว่าข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงดังกล่าวขาดคุณสมบัติที่จะเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน ให้หน่วยงาน แจ้งขอ งดเลื่อนไปยังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

๒. กรณีลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ให้ดำเนินการประเมิน แจ้งผลการประเมินและเสนอเลื่อนขั้นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ไปยังกองบริหารงานบุคคล ตามกำหนดเวลาเดียวกันกับข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย โดยหากผลคะแนนประเมินเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีผลให้ต้องเปลี่ยนแปลงการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือทำให้ขาดคุณสมบัติในการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ในภายหลัง ให้หน่วยงานแจ้งเปลี่ยนแปลงพร้อมชี้แจงเหตุผลประกอบการเปลี่ยนแปลงไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒ และดำเนินการแจ้งผลคะแนนประเมินลูกจ้างประจำ ดังกล่าวทราบด้วย

อนึ่ง สำหรับบุคลากรทุกประเภทที่มีผลคะแนนประเมินต่ำกว่า ๗๐ คะแนน ให้หัวหน้าหน่วยงานทำหน้าที่ชี้แจงมาพร้อมส่งผลคะแนนประเมิน และให้ดำเนินการประกาศผู้ที่มีผลคะแนนประเมินดีเยี่ยม ดีเด่น ดีมาก หลังจากทีกองบริหารงานบุคคลได้แจ้งมติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย