



ที่ อว ๐๖๕๕/ ๔๙๑

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๓๔/ว๖๗ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ อว ๗๒๐๗/ว๑๘ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ อว ๘๔๒๒/๖๑๕ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๐๒.๖/ว๙๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ อว ๗๘.๓๔/ว ๐๑๗๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๓๔/๖๖๗

วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 906
วันที่ 19 มี.ค. 2564
เวลา 12.52 น.

สำนักงานงบประมาณ

กบค./786

22/3/2564

11.30 น.

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการศึกษาระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ ๓
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยสำนักงานงบประมาณกำหนดจัดการศึกษาระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ ๓ ระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน ๒๕๖๔ (อบรมทุกวันพฤหัสบดีและวันศุกร์) ณ สำนักงานงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการงบประมาณของผู้บริหารระดับกลางของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งภาคเอกชน ให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดรูปแบบการศึกษาระดับกลางที่มุ่งเน้นกระบวนการถ่ายทอดประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์อย่างมากสำหรับผู้บริหารระดับกลาง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับดูแลงานด้านการงบประมาณ ด้านนโยบายและแผนด้านการเงินการคลัง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณาเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดจำนวน ๑ ท่าน สมัครเข้ารับการศึกษาระดับกลางตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบการรับสมัครออนไลน์ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรฯ และเอกสารการสมัครผ่านเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ www.bb.go.th (แบนเนอร์หลักสูตร นงค.) หรือสแกน รหัสคิวอาร์ (QR Code) ด้านล่างและส่งใบสมัคร หนังสือรับรองและยินยอมอนุญาตของหัวหน้าหน่วยงานฉบับจริงมาที่สำนักงานงบประมาณ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมเข้ารับการศึกษาระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ ๓ ต่อไป โดยสำนักงานงบประมาณจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้ารับการศึกษาระดับกลางในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ www.bb.go.th (แบนเนอร์หลักสูตร นงค.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสำนักงานงบประมาณหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือ

จากท่านในการส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดพิจารณา
- 2 สำนักงานงบประมาณ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติ จำนวน 1 ท่าน เข้ารับอบรมหลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ 3 ระหว่างเดือน มิ.ย. - ก.ย. 64
- 3 จากการตรวจสอบ ยังไม่เคยมีผู้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว
- 4 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา และมอบงานอัตรากำลังฯ ดำเนินการ

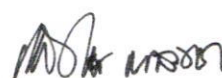
24 มี.ค. 64

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการงบประมาณ

โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๑๘๓๔, ๐ ๒๖๖๕ ๑๘๐๕, ๐ ๒๖๖๕ ๑๗๕๑, ๐ ๒๖๖๕ ๑๗๕๕

โทรสาร ๐ ๒๖๗๓ ๙๕๐๒

ขอแสดงความนับถือ



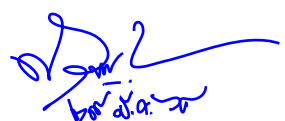
(นายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

วิธณ อธิการบดี

เพื่อไม่ให้เกิดความสับสน

ว.ร.อ.วิธณ



วิธณ



ที่ อว ๗๒๐๗/ว๑๘



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ ๙๖๖
วันที่ 24 มี.ค. 2564
เวลา 11.19 น.
สำนักสรีพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กบค./854

กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

24/3/2564
15.59 น.

๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๗ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านนโยบายและแผนในองค์กร จำนวนประมาณ ๕๐ คน ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

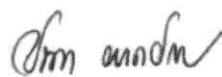
ในการนี้ หากเห็นว่าหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม โดยกรอกข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อสมัครเป็นสมาชิกของสำนักสรีพัฒนารวมถึงลงทะเบียนเข้าอบรม Online ได้ที่ www.training.nida.ac.th หหมดเขตรับสมัครวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ผู้อำนวยการโครงการ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๕๔๗ และกลุ่มงานบริการฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และสำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป



(อาจารย์ใจชนก ภาคอัด)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักสรีพัฒนา



24 มี.ค. 64

เรียน ผอ.กบค.

เพื่อโปรดทราบ และ มอบ งาน.

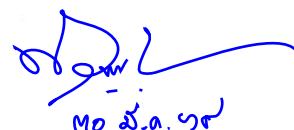
นางสาวกมลทิพย์

สำนักงานเลขานุการสำนักสรีพัฒนา

โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔

โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐




MO มี.ค. ๖๔

หลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕

ระหว่างวันที่ ๑๗ - วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จัดโดย สำนักสรีพัตนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ณ ห้องอบรม อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานของส่วนราชการในปัจจุบันต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งข้อมูลข่าวสาร เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ส่งผลให้หน่วยงานต่าง ๆ ต้องมีการปรับโครงสร้างและระบบการทำงานให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วจากปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้น ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ทั้งเก่าและใหม่เข้าด้วยกัน ผสานกับนโยบายและกลยุทธ์ รวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางด้านการวางแผนซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักขององค์กร ให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดสมรรถนะให้มีความพร้อมมีความรอบรู้ที่จะสามารถรองรับและก้าวทันสิ่งใหม่ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงเพื่อการอยู่รอดขององค์กรและระบบงานตามแนวทางการจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่มีมุ่งเน้นผลงานเชิงยุทธศาสตร์ และเพื่อตอบสนองต่อนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ของรัฐบาลในปัจจุบัน

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางด้านการวางแผน เพื่อให้มีศักยภาพเหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง จึงมีความจำเป็น ถือได้ว่าเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้มีทักษะและทัศนคติที่ดี อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนซึ่งมีภารกิจหลัก คืองานนโยบายและแผน งานงบประมาณ งานสารสนเทศขององค์กร โดยต้องมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้านในการจัดทำแผนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีงบประมาณเพื่อการดำเนินการ ตลอดจนต้องมีการควบคุมคุณภาพ และรายงานผลได้ทันต่อสถานการณ์และตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งความสำเร็จของงานส่วนหนึ่งเกิดจากการมีมนุษย์สัมพันธ์ การประสานงาน การสื่อสาร ฯลฯ กับบุคคลหลายฝ่ายเพื่อให้ได้รับความร่วมมือที่ดีและได้ข้อมูลในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้การวิเคราะห์นโยบายและแผนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ มีการคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีแนวคิดและประสบการณ์ในเชิงบริหารงาน และบริหารตนเองภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักสรีพัตนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จึงกำหนดการจัดอบรมหลักสูตร “การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๕ ขึ้น โดยมีมุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และประสบการณ์ทางการบริหารจัดการงานทางด้านแผนแนวใหม่ ให้กับนักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องด้านแผนในองค์กร เพื่อให้พร้อมรับการปฏิบัติงานด้านการวางแผนและสามารถอำนวยความสะดวกสูงสุดต่อองค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะและยกระดับคุณภาพมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนานักวิเคราะห์นโยบายและแผนให้มีความพร้อมรับสถานการณ์และแนวโน้มในปัจจุบันและอนาคต มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการทางด้านการวางแผน
- ๒.๓ เพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรับผิดชอบภารกิจที่สูงขึ้น และสามารถแลกเปลี่ยนแนวความคิดและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์ในการประสานงานในโอกาสต่อไป

๓. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๔ รายวิชา ๓๐ ชั่วโมง ดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑) พลวัตการเปลี่ยนแปลงของไทยและโลกที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร | ๓ ชั่วโมง |
| ๒) การจัดทำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติตามแนวทางวงจรคุณภาพ | ๖ ชั่วโมง |
| ๓) การประเมินความคุ้มค่าของโครงการ และการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ | ๖ ชั่วโมง |
| ๔) กลยุทธ์การบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ | ๓ ชั่วโมง |
| ๕) การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Management and Analysis) เพื่อการตัดสินใจ | ๓ ชั่วโมง |
| ๖) การคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking) | ๓ ชั่วโมง |
| ๗) เครื่องมือการวิเคราะห์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ๓ ชั่วโมง |
| ๘) การนำเสนออย่างมืออาชีพ | ๓ ชั่วโมง |

รวมทั้งสิ้น (๕ วัน)

๓๐ ชั่วโมง

๔. รายละเอียดหัวข้อวิชา ระยะเวลากาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จำนวน ๓๐ ชั่วโมง (๕ วัน)

หัวข้อวิชา/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร
๑. พลวัตการเปลี่ยนแปลงของไทยและโลกที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร - แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม ของโลกและประเทศไทย - ประเทศไทยในยุค ๔.๐ - Disruptive กับความท้าทายในโลกยุคใหม่	๓ ชั่วโมง	อาจารย์ ธนิตสรณ์ จิระพรชัย
๒. การจัดทำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติตามแนวทางวงจรคุณภาพ (ฝึกปฏิบัติ) - เทคนิค ขั้นตอนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ - การถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ และเป้าหมายสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำ แผนปฏิบัติการ	๖ ชั่วโมง	ผศ.ดร.ณัฐกริช เปาอินทร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๓. การประเมินความคุ้มค่าโครงการ และการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ - การศึกษาความเป็นไปได้และความคุ้มค่าของโครงการ - การบริหารจัดการโครงการ - การติดตามประเมินผลโครงการ	๖ ชั่วโมง	ผศ.ดร.ณดา จันทน์สม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และ รศ.ดร.ปกรณ์ ปริยากร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๔. กลยุทธ์การบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ - กลยุทธ์การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ - เทคนิคการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ - การติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๓ ชั่วโมง	วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ จากสำนักงานงบประมาณ
๕. การจัดการและการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Management and Analysis) เพื่อการตัดสินใจ - การวางแผนรวบรวมข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล - การวิเคราะห์ข้อมูล ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ถูกต้อง รวดเร็วทันเหตุการณ์ ตรงตามความต้องการ และตรวจสอบได้ เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจที่ถูกต้อง	๓ ชั่วโมง	วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. การคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking) - ความสำคัญของการคิดเชิงวิเคราะห์และการคิดอย่างเป็นระบบในการ ปฏิบัติงานในองค์กร - รูปแบบ และเทคนิคของการพัฒนาทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์และ การคิดอย่างเป็นระบบ	๓ ชั่วโมง	รศ.ดร.วิชัย อุตสาหจิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๗. เครื่องมือการวิเคราะห์สำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน - รูปแบบ เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการวิเคราะห์ และวางแผนกลยุทธ์ - เทคนิคการเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสม สำหรับการวิเคราะห์ และ วางแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓ ชั่วโมง	ผศ.ดร.รักษพงศ์ วงศาโรจน์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๘. การนำเสนออย่างมืออาชีพ - การกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการนำเสนอ - ขั้นตอนของการนำเสนอแบบมืออาชีพ - การวิเคราะห์ผู้ฟัง - เทคนิคการนำเสนอและการฝึกปฏิบัติ	๓ ชั่วโมง	รศ.ดร.จุฑาพรรค์ ผดุงชีวิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

**รายชื่อวิทยากรอาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังตามความเหมาะสม

๕. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวนขั้นต่ำประมาณ ๕๐ คน

๖. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านนโยบายและแผนในองค์กรภาครัฐ
๒. ต้องสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและร่วมกิจกรรมได้ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

๗. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย การฝึกปฏิบัติ กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

๘. ระยะเวลาการอบรม

๓๐ ชั่วโมง (๕ วัน)

๙. วัน เวลา และสถานที่ฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๐. การวัดผลและประเมินผลการฝึกอบรม

ประเมินผลการฝึกอบรม จาก

- ๑) ส่งสรุปความรู้จากการอบรมที่ได้จะนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานอย่างไร
- ๒) การเข้าร่วมกิจกรรมและการสังเกตพฤติกรรม

๑๑. ค่าลงทะเบียนการอบรม

ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ครอบคลุมค่าใช้จ่ายดังนี้

- ๑) ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรมและค่าเดินทางของวิทยากร
- ๒) ค่ากระเป๋ เอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์
- ๓) ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ และอาหารว่าง จำนวน ๒ มื้อต่อวัน
- ๔) ค่าห้องที่ใช้ในการฝึกอบรม (ไม่รวมค่าที่พัก และค่าพาหนะของผู้เข้าอบรม)
- ๕) ค่าประกาศนียบัตร และค่าประเมินผล

*สำหรับข้าราชการเข้ารับการอบรมได้ โดยไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีสิทธิเบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของทางราชการ

**ผู้เข้ารับการอบรมต้องใส่หน้ากากตลอดระยะเวลาการอบรม และรับการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้ารับการอบรม

๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมดเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างเหมาะสมและผ่านการประเมินผล จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนที่เข้ารับการฝึกอบรมมีสมรรถนะในการทำงานมีประสิทธิภาพองค์กรได้บุคลากรที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย
๓. ก่อให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อันจะนำไปสู่การประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพได้ในอนาคต

๑๔. วิทยากรในหลักสูตร

คณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในและภายนอกสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๕. ที่ปรึกษาโครงการ

รศ.พ.ต.ท.ดร.เกษมศานต์ โชติชาครพันธุ์

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๖. ที่ปรึกษาโครงการ (ร่วม)

นางเสมอมาศ ลิ้มจำเริญ

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๗.๑ หัวหน้าโครงการ

อาจารย์ไฉชนก ภาคอิต

ผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๗ ๓๒๑๐

๑๗.๒ ผู้บริหารโครงการ

นางสาวธัญญธร อุ่นอนุโลม

ผู้อำนวยการโครงการ

โทรศัพท์ ๐ ๘๖๘๖๙ ๓๕๑๙

นางนพวัลย์ สมไกรสิทธิ์

หัวหน้ากลุ่มงานบริการฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๗ ๓๒๓๓

■ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

- ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.training.nida.ac.th
สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกของสำนักฯ กรุณากรอกประวัติเพื่อสมัครเป็นสมาชิก และลงทะเบียนอบรม
- สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ - ผู้อำนวยการโครงการ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๗ ๓๕๙๗
- กลุ่มงานบริการฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๗ ๓๒๓๓, ๐ ๒๓๒๗ ๓๒๑๓ - ๑๔

ขั้นตอนการสมัครสมาชิก และ ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม ออนไลน์

"ระบบบริหารจัดการงานฝึกอบรม/สัมมนา (Training Management System : TMS)"

➢ เข้าไปยัง www.training.nida.ac.th  เลือกเมนู **สมัคร** เข้าสู่ระบบ Training Management System (TMS)

➢ สำหรับผู้ที่ยังไม่เป็นสมาชิก ➢  เมนู **สมัครสมาชิก** กรอกข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเข้าอบรม (โปรดตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง/ครบถ้วน)
กำหนด รหัสผ่าน ➔ ยืนยันรหัสผ่าน  สร้างรหัสประจำตัว

 ลงทะเบียน/เพิ่มหลักสูตร ➔ เลือกหลักสูตรที่จะลงทะเบียน ➔ ยืนยัน

 เลือกรูปแบบใบเสร็จ ➔ กรุณาอ่านเงื่อนไข และเลือกประเภทใบเสร็จ  ยืนยัน  OK ➔  ระบบแจ้งเตือน  OK

➢ สำหรับผู้ที่เป็นสมาชิกแล้ว ➢  เข้าสู่ระบบ **สมาชิก** กรอก **บัญชีผู้ใช้** ➔ **รหัสผ่าน**(Password) ➔ ลงทะเบียน/เพิ่มหลักสูตร

 ลงทะเบียน/เพิ่มหลักสูตร ➔ เลือกหลักสูตรที่จะลงทะเบียน ➔ ยืนยัน

 เลือกรูปแบบใบเสร็จ ➔ กรุณาอ่านเงื่อนไข และเลือกประเภทใบเสร็จ  ยืนยัน  OK ➔  ระบบแจ้งเตือน  OK

➢ พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

❖ ลืมรหัสผ่าน  เมนู เข้าสู่ระบบสมาชิก ➔ ลืมรหัสผ่าน
กรอก ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย ไม่ต้องใส่คำนำหน้า) ➔ เลขบัตรประชาชน ➔ วันเดือนปีเกิด  ยืนยัน
เปลี่ยนรหัสผ่าน ➔ กรอกรหัสผ่านใหม่ ➔ ยืนยันรหัสผ่านใหม่  OK



วันที่อบรม	จำนวน (วัน)	ชื่อหลักสูตร	ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม	วิทยากร
มกราคม 2564				
13-15	3	We society: เสริมสร้างผู้ประกอบการเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน รุ่น ที่ 1	8,000.-	ศ.ดร.วิสาขา ภูจินดา
27-12 มี.ค.	21	การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กรหลังสถานการณ์โควิด-19 รุ่นที่ 1	24,000.-	รศ.ดร.จสวีสต์ จงวัฒนาผล และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
29	1	การพัฒนาทักษะการพูด และการนำเสนอเพื่อการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ รุ่นที่ 2	3,500.-	อ.ณัฐพร นีรังสรรค์
กุมภาพันธ์ 2564				
15-16	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 8	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
15-19	5	การพลิกโฉมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 4	8,500.-	ผศ.ดร.รักษพงศ์ วงศาโรจน์ และ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
19	1	การพัฒนาทักษะการสื่อสาร เพื่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร รุ่นที่ 2	3,500.-	อ.ณัฐพร นีรังสรรค์
22-23	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 17	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
22	1	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 1 (*อบรม Online)	1,800.-	อ.จิรพร สุนธิประสิทธิ์
มีนาคม 2564				
5	1	การพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง รุ่นที่ 2	3,500.-	อ.ณัฐพร นีรังสรรค์
18	1	COSO ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมต่อกับ COSO 2013 รุ่นที่ 1 (*อบรม Online)	1,800.-	อ.จิรพร สุนธิประสิทธิ์
18-19	2	การบริหารผลการฝึกอบรม และหาความคุ้มค่าต่อองค์กร (Training Result Management & ROI) รุ่นที่ 11	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
18-19	2	ทักษะการเป็นวิทยากร และการจัดการอบรมในยุค New Normal รุ่นที่ 2	5,800.-	อ.ณัฐพร นีรังสรรค์
18-19	2	กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 41	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิตรัต
22-23	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 25	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
22-23	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม รุ่นที่ 29	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
22-23	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่นักการเงิน รุ่นที่ 41	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์
เมษายน 2564				
19-20	2	กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล รุ่นที่ 23	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
19-21	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 46	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิตรัต
22-23	2	Compliance Management และกฎเกณฑ์ที่ต้องเตรียมพร้อมโดยเฉพาะ รุ่นที่ 6	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิประสิทธิ์
23	1	กลยุทธ์การบริหารงานองค์กรเพื่อความยั่งยืน รุ่นที่ 1 (*อบรม Online)	1,800.-	อ.บรรจง อมรขีวิน
26-27	2	การวางแผนงบประมาณทางธุรกิจ รุ่นที่ 9	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์
26-27	2	การเปลี่ยนงาน HR เพื่อรองรับความท้าทาย (HR Transformation) รุ่นที่ 10	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์

26-28	3	การจัดทำแผนภาพอนาคตเพื่อการวางแผนกลยุทธ์องค์กร รุ่นที่ 8	7,500.-	รศ.ดร.บุญอนันต์ พินัยทรัพย์
พฤษภาคม 2564				
10-11	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 9	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
10-11	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 7	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
10-11	2	การพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยการคิดบวก รุ่นที่ 22	5,800.-	ดร.บรรจบ ปิยะมัตย์
17-18	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 7	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
17-18	2	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change & Transformation Management) รุ่นที่ 10	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
17-19	3	การวางแผนและการบริหารโครงการตามมาตรฐานสากล รุ่นที่ 3	8,000.-	อ.บรรจง อมรชีวิน
18-21	4	สุดยอดเทคนิคการสอนสมัยใหม่ รุ่นที่ 13	11,600.-	รศ.ดร.ดนุช ใจเจริญ และ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

มิถุนายน 2564				
14-15	2	เทคนิคการสอนงาน และการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ รุ่นที่ 18	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
14-15	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่ นักการเงิน รุ่นที่ 42	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิภาโมชญ์
28-29	2	การบริหารการสื่อสารอย่างผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงนวัตกรรม (Executive Communication Management for Innovative Thinking) รุ่นที่ 4	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
28-29	2	การควบคุมภายในตามมาตรฐานกรมบัญชีกลาง 2561 สำหรับหน่วยงานรัฐ และบริษัทมหาชน COSO 2013 Internal Control รุ่นที่ 10	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
29	1	การบริหารสื่อสังคมออนไลน์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Social Media Management) รุ่นที่ 1	3,500.-	อ.ดร.ธีรวัชร บรรเท็ง

กรกฎาคม 2564				
12-13	2	การพัฒนาสมรรถนะทีมงานด้วยกลยุทธ์การสื่อสารแบบทีมแห่งชัยชนะ (TEAM Competence Development with Winning TEAM Strategic) รุ่นที่ 1	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
12-13	2	COSO ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมต่อกับ COSO 2013 รุ่นที่ 9	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
13-23	9	การพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รุ่นที่ 13	20,000.-	รศ.ดร.ดนุช ใจเจริญ และ วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
19-20	2	การเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกงานการประชุม รุ่นที่ 30	5,800.-	อ.ญาดา ดาวพลังพรหม
19-20	2	การวิเคราะห์ความเสี่ยง และการทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการ รุ่นที่ 5	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์
19-20	2	กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่ รุ่นที่ 42	5,800.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต

สิงหาคม 2564				
18-20	3	การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 47	7,500.-	รศ.ดร.จุฑาพรรณ ผดุงชีวิต
19-20	2	การวางแผนกลยุทธ์องค์กรสู่ความสำเร็จ รุ่นที่ 26	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
23-24	2	ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จด้วย OKR: Objective and Key Result รุ่นที่ 10	5,800.-	ดร.อำนาจ วัชรจินดา
23-24	2	Compliance Management และกฎเกณฑ์ที่ต้องเตรียมพร้อมโดยเฉพาะ รุ่นที่ 7	5,800.-	อ.จิรพร สุนธิ์ประสิทธิ์

23-24	2	การบริหารผลการฝึกอบรม และหาความคุ้มค่าต่อองค์กร (Training Result Management & ROI) รุ่นที่ 12	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
กันยายน 2564				
1-3	3	การวางแผนและการบริหารโครงการตามมาตรฐานสากล รุ่นที่ 4	8,000.-	อ.บรรจง อมรชีวิน
2-3	2	แนวคิด และการประยุกต์ใช้ J-SOX ในงานควบคุมภายในของกิจการเครือข่าย รุ่นที่ 8	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
2-3	2	การเปลี่ยนงาน HR เพื่อรองรับความท้าทาย (HR Transformation) รุ่นที่ 11	5,800.-	ผศ.ขจรศักดิ์ หาญณรงค์
9-10	2	การพัฒนาการตรวจสอบภายในเชิงรุกเพื่อรองรับ พรบ.วินัยการเงินการคลัง รุ่นที่ 8	5,800.-	อ.จิรพร สุเมธีประสิทธิ์
9-10	2	การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่ใช่ นักการเงิน รุ่นที่ 43	5,800.-	อ.ทรงชัย พุทธิมาโนชญ์

หมายเหตุ

- สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม หรือลงทะเบียนอบรมได้ที่ www.training.nida.ac.th
- วันและเวลาการจัดอบรม และวิทยากร อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Update ข้อมูล มีนาคม 2564



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่ 976
วันที่ 24 มี.ค. 2564
เวลา 17.34 น.

ที่ อว.๘๔๒๒/๖๑๕

มท.860
25/3/2564
11.54 น.
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตบุคลากรเข้าร่วมอบรม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ/กำหนดการอบรม
๒) ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔ ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการออกแบบชิ้นเรียนเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้โดยใช้บอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกมเป็นพื้นฐาน และสามารถออกแบบ พัฒนา ผลิตภัณฑ์นำไปใช้ในชั้นเรียนได้ นั้น

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ โปรดส่งรายชื่อตามแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม และ/หรือหลักฐาน การโอนเงิน มาที่โทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือทาง email: hcd_sdu@hotmail.com ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓ - ๕ หรือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘, ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมครั้งนี้
ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

ขอแสดงความนับถือ

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตราค่าจ้างฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(ดร.วเรช อ่อนน้อม)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

30 มี.ค. 64



ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์

ฝ่ายการตลาดและฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๖๕๔๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๔๑๑

สอน ออทมม

เพื่อโปรดทราบ และมอบ นท,

มรท สัมพันธ์

จิตติยา

ทว. ๙.๙. ๖



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม
เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ ๗



โครงการนี้เป็นการบริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอก โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ออกแบบ
บอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม เพื่อนำไปใช้ในการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน โดยให้
ผู้เรียนมีส่วนร่วมเข้าถึงวัตถุประสงค์ของเนื้อหาการสอนอย่างแยบยล ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้
ศึกษาแนวคิดของการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกมเป็นฐานในการเรียนรู้ ออกแบบเกมและทดสอบ
เกมในรูปแบบต่าง ๆ ก่อนนำไปใช้จริงในชั้นเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

Game Based Learning [GBL] คือ สื่อในการเรียนรู้อีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ผู้เรียนมี
ความสนุกสนานในการเล่นไปพร้อม ๆ กับการได้รับความรู้และสะท้อนประเด็นการเรียนรู้ นักวิชาการ
หลายท่านที่มีความสนใจเกี่ยวกับ GBL ได้เขียนบทความเกี่ยวกับความเป็นมาและการนำ GBL มาใช้ในวง
การศึกษาและการฝึกอบรม เช่น Randal W. Kindley และคณะ (๒๐๐๒) Jennifer Jenson และคณะ,
๒๐๐๒; Maja Pivec และคณะ (๒๐๐๒) ซึ่งสามารถสรุปความเป็นมาของการนำ GBL มาใช้ในการเรียนรู้ได้
ดังนี้

GBL เกิดจากความพยายามคิดค้นหารูปแบบวิธีการสอนใหม่ ๆ สื่อการสอนใหม่ ๆ เพื่อนำมาปิด
ช่องโหว่และข้อจำกัดในการเรียนรู้ การรับรู้ แรงจูงใจ และความอยากรู้อยากเห็นของผู้เรียน ซึ่งปัญหาที่มักพบ
ได้ในผู้เรียนส่วนใหญ่ ก็คือ รู้สึกว่าการเรียนรู้เป็นเรื่องที่น่าเบื่อ ไม่สนุก ต้องอ่านหนังสือจำนวนมาก ไม่อยาก
เรียน มีกิจกรรมอื่นที่น่าสนใจมากกว่า ซึ่งปัญหาทั้งหลายเหล่านี้เป็นความท้าทายสำหรับผู้ที่มีอาชีพเกี่ยวข้องกับการ
สอน ที่ต้องให้ความสำคัญกับวิธีการสอนเพิ่มขึ้น ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบและเทคนิคการสอนเพื่อให้เหมาะ
กับผู้เรียนของตน

ปัจจุบัน ทิศทางของการเรียนการสอนได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม จากการเน้นที่เนื้อหาทางวิชาการ
เป็นเน้นให้ความสำคัญไปที่ผู้เรียน การสอนสมัยใหม่นี้ก็จะเน้นไปที่กิจกรรมและสื่อที่น่าสนใจ เพื่อให้ผู้เรียน
เข้าใจและทดลองทำด้วยตัวเอง (Learning by Doing : LbD) ด้วยเหตุนี้เอง จึงได้มีการออกแบบสื่อการเรียนรู้
ใหม่โดยประยุกต์นำเกมมาใช้ในการเรียนรู้ โดยมีการจำลองสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เล่นและเรียนรู้
ไปพร้อม ๆ กัน นั่นเอง

จากเหตุผลข้างต้น ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีความพร้อมระดับสูง เนื่องจากมี
วิทยาการที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการสร้างการเรียนรู้แบบ Active Learning
ด้วยการนำหลักการของเกมมาใช้ รวมถึงการออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกมและคลาสเกมเพื่อการเรียนรู้ จึง
ได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการบริการวิชาการและเผยแพร่องค์ความรู้ของ “ทุน
มนุษย์” มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้สังคมภายนอกได้รู้จักแพร่หลายขึ้น



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการออกแบบชิ้นเรียน เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้รูปแบบใหม่โดยใช้บอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสรูมเกมเป็นส่วนหนึ่งในการเรียนรู้

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความเข้าใจในกระบวนการและขั้นตอนการออกแบบเกม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ นำต้นแบบของเกมที่ได้จากการอบรม ไปพัฒนา ผลิตและนำไปใช้ในชั้นเรียน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ทุกระดับชั้น รวมถึงผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการสอน การพัฒนาคนในมิติต่าง ๆ ของทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๔. ระยะเวลาในการอบรม/สถานที่

หลักสูตร ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๕. รูปแบบการจัดอบรม

การอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ใช้เวลาการอบรมรุ่นละ ๒ วัน โดยใช้รูปแบบการบรรยายภาคทฤษฎี และลงมือปฏิบัติการออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสรูมเกม จากวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร รวมทั้งการให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาแบบของเกมภายหลังจากการอบรมในระยะเวลา ๙๐ วัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ผ่านการปรึกษาที่สามารถติดต่อ นัดหมายผ่าน Facebook Group ที่ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจัดทำขึ้น

๖. วิทยากร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ

อาจารย์ประจำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๗. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ที่สนใจและได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมสามารถกรอกใบสมัครตามที่แนบมานี้ แล้วส่งกลับทางอีเมล hcd_sdu@hotmail.com ภายในวันพุธที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔



๘. ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม คนละ ๓,๔๐๐ บาท (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าวิทยากรบรรยาย และค่าผู้ช่วยวิทยากร (หลักสูตรใช้สัดส่วนของจำนวนวิทยากรจำนวน ๑ คน ต่อ จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๑๐ คน เป็นอย่างน้อย)
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อ/ ๒ วัน ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๔ มื้อ/ ๒ วัน
๓. ค่าจัดทำเอกสารการฝึกอบรม แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้น รวมถึงเอกสารแบบฟอร์มและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการ Workshop ทั้ง ๒ วัน เช่น Notebook, Flipchart เป็นต้น
๔. ค่าเช่าห้องอบรมและค่าสาธารณูปโภค
๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารการประเมิน
๖. ค่าคู่มือสำหรับผู้ผ่านการอบรม
๗. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้สิทธิ์กับผู้เข้ารับการอบรมในการเข้ารับคำปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา (วิทยากรหลักและวิทยากรประจำกลุ่ม) นอกเหนือวันที่ได้รับการอบรม โดยสามารถปรึกษาโดยตรงหรือการปรึกษาผ่าน Facebook Group ที่ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดทำขึ้น

๙. การชำระเงิน

๑. ชำระค่าลงทะเบียนหน้าเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย (ไม่สามารถดำเนินการผ่าน Internet Banking)
๒. ผู้ชำระเงินกรอกข้อมูลใน “ใบรับนำฝากเพื่อชำระค่าสินค้า สาธารณูปโภค และค่าบริการ” (KTB Bill Payment)
 - ๒.๑ กรอก Comp Code : ๘๑๒๔๗
 - ๒.๒ Ref ๑ กรอกเบอร์โทรศัพท์
 - ๒.๓ Ref ๒ กรอก ชื่อ-นามสกุล ผู้เข้ารับการอบรม / ชื่อหน่วยงานของผู้ชำระเงิน

๑๐. การประเมินผลการอบรม

๑. ด้านระยะเวลา ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการทุกขั้นตอน ตลอดระยะเวลา ๒ วัน (ร้อยละ ๑๐๐)
๒. ด้านผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องนำเสนอผลงานที่ร่วมออกแบบอย่างน้อย ๑ ชิ้น

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจถึงความสำคัญ และกระบวนการออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกมและคลาสรูมเกม (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕)
๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการออกแบบเกมทุกประเภท ที่ผู้เข้าร่วมอบรมมีส่วนร่วมในการออกแบบทุกขั้นตอน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)



๓ ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการนำการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไปพัฒนาและผลิตเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐)

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการใช้บอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสรูมเกม เป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอน
๒. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความพึงพอใจในผลงานที่มีส่วนร่วมในการออกแบบ ทุกขั้นตอน
๓. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ นำต้นแบบผลงานการออกแบบที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการ ไปผลิตและนำไปใช้จริง

๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ/ โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๕๓-๕

ผู้ประสานงาน

๑. นางสาวจิตรลดา ผลนิล โทร. ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘

๒. นางสาวธัญญลักษณ์ เวชศาสตร์ โทร. ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙

ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form





วิทยาการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรัตต์ อินทสระ

ได้รับการรับรองมาตรฐานการสอนตามกรอบมาตรฐานการสอนจากสหราชอาณาจักร UKPSF

ประวัติการศึกษา

ปริญญาเอก คุษภูมบัณฑิต สาขาการจัดการการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ปริญญาโท นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขานิเทศศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาออกแบบนิเทศศิลป์ วิทยาลัยครูสวนดุสิต

ประวัติการทำงาน

อาจารย์ประจำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วิทยาการ

การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสรูมเกม

การอบรมผู้เข้ารับใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์และรถจักรยานยนต์

การอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพครู

การสร้างอัตลักษณ์องค์กร

พฤติกรรมผู้บริโภค การสร้างมาตรฐานสินค้าและบรรจุภัณฑ์

อาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (ธนบุรี) มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ประสบการณ์การทำงาน

ผู้จัดการส่วนงานความคิดสร้างสรรค์ บริษัท โกส์ แอดเวอร์ไทซิง จำกัด

ผู้จัดการส่วนออกแบบและกิจกรรมพิเศษ บริษัท เซนเทชั่น ออคาโนเซอร์ จำกัด

หัวหน้าแผนกศิลป์และดิสเพลย์ เซ็นทรัลดีพาร์ตเมนต์สตรี

หัวหน้าแผนกศิลป์และดิสเพลย์ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์

ครีเอทีฟไดเรคเตอร์ ครีเอทีฟ ริชอร์ช จำกัด

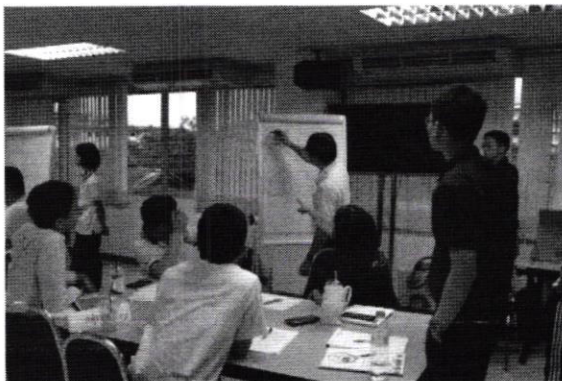
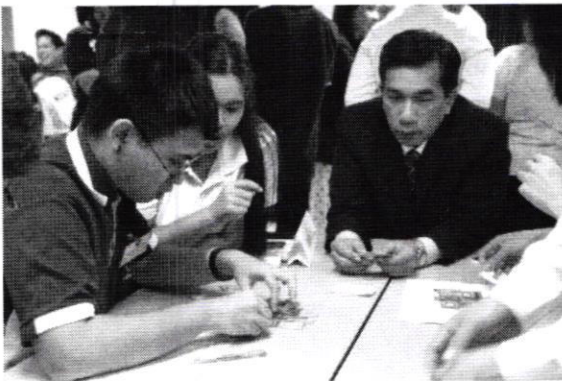
ที่ปรึกษา

การออกแบบกราฟิกและการสร้างอัตลักษณ์องค์กร โครงการ เดอะ แฟคตอรีเฮาส์

การออกแบบกราฟิกและอัตลักษณ์องค์กร ผลิตภัณฑ์เปปสกิน



กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ



แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม
เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ ๗

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร ขอสงวนสิทธิ์ในการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔
ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

➤ **สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุ/ หากไม่ระบุไว้ จะไม่สำรองที่จอดรถให้)**

☐ ไม่ต้องการสำรองที่จอดรถ

☐ สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุหมายเลขทะเบียนรถ/ ยี่ห้อรถ)

➤ **อาหาร**

☐ ทวีป ☐ มังสวิรัต ☐ เจ ☐ ฮาลาล ☐ แพ้อาหาร (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ ๑. โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรมทางอีเมล hcd_sdu@hotmail.com

ภายในวันพุธที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

๒. กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนการอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๓. ผู้ประสานการดำเนินการจัดอบรม ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ โทร. ๐-๒๒๔๑-๖๕๔๓ ถึง ๕

◆ นางสาวจิตรลดา ผลนิล โทร. ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘

◆ นางสาวธัญญลักษณ์ เวชศาสตร์ โทร. ๐๘-๑๖๔๐-๑๙๔๙

ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง เบอร์โทร

แบบนำเสนอสำหรับหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม
เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ ๗
ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

หน่วยงาน/ สังกัด

เบอร์โทรติดต่อ ได้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวนเงินบาท

เมื่อวันที่ ผู้สมัครอบรมจำนวน คน

โปรตระบุข้อมูลสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

รับเงินจาก (รายบุคคล/ หน่วยงาน)

ที่อยู่

.....

.....

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

หมายเหตุ:

๑. ส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่อีเมล hcd_sdu@hotmail.com และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘
๒. การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
๓. ใบเสร็จรับเงินจะได้รับในวันอบรม

ผู้ประสานงาน เบอร์โทร

วันที่.....

(แบบนำเสนอหลักฐานการชำระเงิน)



แบบฟอร์มการชำระเงิน (Bill Payment)

ส่วนของลูกค้า

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทร. 0-2241-6543-5 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000162286

วันที่

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม

เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ 7 วันที่ 24-25 เมษายน 2564

ให้แก่ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

COMPANY CODE : 81297

บมจ.ธนาคารกรุงไทย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)

ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้ารับการอบรม

Ref. 1 เบอร์โทรศัพท์

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ref. 2 ชื่อหน่วยงาน

หมายเหตุ 1. การชำระเงินต้องชำระเต็มจำนวนเท่านั้น 2. ผู้ฝาก/ชำระ เป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมการโอนเองทั้งหมด		ธนาคาร (Bank)	ธนาคาร (Branch)
		ธนาคารกรุงไทย	
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount In letter)			จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount In digit)
บาท (Bath)			

ผู้นำฝาก.....

เบอร์โทรศัพท์

เจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตรา

✕ ตัดตามรอยเส้น

แบบฟอร์มการชำระเงิน (Bill Payment)

ส่วนของธนาคาร



ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

295 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทร. 0-2241-6543-5 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000162286

วันที่

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และคลาสเกม

เพื่อการเรียนรู้แบบแอคทีฟเลิร์นนิง (Active Learning) “เปลี่ยนห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ 7 วันที่ 24-25 เมษายน 2564

ให้แก่ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

COMPANY CODE : 81297

บมจ.ธนาคารกรุงไทย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์)

ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้ารับการอบรม

Ref. 1 เบอร์โทรศัพท์

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ref. 2 ชื่อหน่วยงาน

หมายเหตุ		ธนาคาร (Bank)	ธนาคาร (Branch)
1. การชำระเงินต้องชำระเต็มจำนวนเท่านั้น		ธนาคารกรุงไทย	
2. ผู้ฝาก/ชำระ เป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมการโอนเองทั้งหมด			
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount In letter)			จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount In digit)
บาท (Bath)			

ผู้นำฝาก.....

เบอร์โทรศัพท์

เจ้าหน้าที่ธนาคารประทับตรา

ที่ อว ๐๒๐๒.๖/๑๙๗



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1080
วันที่ - 5 เม.ย. 2564
เวลา 11.09 น.

กบค./961
5/4/2564
13.27 น.

ถึง สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

ด้วยมูลนิธิการศึกษาไทย-อเมริกัน (ฟูลไบรท์) ได้เปิดรับสมัครทุน Fulbright Foreign Language Teaching Assistant Program (FLTA) ประจำปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ สำหรับอาจารย์รุ่นหนุ่มสาวที่สอนภาษาอังกฤษในประเทศไทยและต้องการไปสอนภาษาไทยที่สถาบันอุดมศึกษาในสหรัฐอเมริกา เพื่อเปิดโอกาสในการเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและเพิ่มความเข้าใจในสังคมและวัฒนธรรมอเมริกัน โดยคุณสมบัติของผู้สมัครมีดังนี้

๑. มีสัญชาติไทยและสุขภาพแข็งแรง
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปีและไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)
๓. สำเร็จการศึกษอย่างน้อยระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาไทย และไม่เคยศึกษาระดับปริญญาในสถาบันการศึกษาในสหรัฐอเมริกา
๔. เป็นอาจารย์สอนภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือเอกชน หรือระดับมัธยมศึกษาของรัฐ และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาวิทยุต้องกลับไทยเพื่อมาสอน ณ หน่วยงานต้นสังกัด
๕. มีผลคะแนน TOEFL อย่างน้อย ๗๙ (IBT) หรือผลคะแนน IELTS อย่างน้อย ๖.๐
๖. มีความเป็นผู้นำและพร้อมที่จะเรียนรู้เกี่ยวกับสหรัฐอเมริกา

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในขั้นตอนสุดท้ายจะได้รับค่าใช้จ่ายรายเดือน ค่าประกันสุขภาพและค่าเดินทาง โดยสถาบันเจ้าภาพในสหรัฐอเมริกาจะยกเว้นค่าเล่าเรียนในวิชาที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พิจารณาแล้วเห็นว่าทุนดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสถาบันของท่าน จึงขอให้ผู้ที่สนใจศึกษารายละเอียดได้ที่ www.fulbrightthai.org ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครออนไลน์และส่งเอกสารประกอบการสมัครไปยังมูลนิธิฟูลไบรท์ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่คุณวนิดา ไชยสาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๕ ๐๕๘๑-๒ ต่อ ๑๐๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tusef@fulbrightthai.org

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ทุนดังกล่าวต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอะตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

Sw. aw

5 เม.ย. 64



วิธณ จิตมณ

หรือ/ไม่ทราบ และ สม มท.

ประสิทธิ์พันธ์

กองการต่างประเทศ

กลุ่มส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ ๒

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๕๖๑๓ (ธนพร) โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๗๐

วิธณ จิตมณ
Sw. aw

วิธณ จิตมณ
วิธณ จิตมณ

Competition for Fulbright Foreign Language Teaching Assistant Program (FLTA) For the academic year 2022-2023

GENERAL INFORMATION/ PROVISION

The Thailand – United States Educational Foundation (Fulbright) announces competition for the Fulbright Foreign Language Teaching Assistant Program (FLTA), a non-degree program sponsored by the Bureau of Educational and Cultural Affairs of the U.S. Department of State (ECA). *The FLTA Program invites applications from young Thai teachers of English or in training to become teachers of English to refine their teaching skills, increase their English language proficiency and extend their knowledge of the cultures and customs of the United States while strengthening the instruction of foreign language at U.S. colleges and universities for nine months.*

Fulbright FLTA participants may assist in **up to twenty hours of Thai language classes a week** and are required to enroll in **at least two courses per semester**, one of which must be in **U.S. Studies**. The remaining coursework must relate to their careers in English language teaching. Coursework is offered on either an audit or credit basis. Fulbright FLTA participants will also be expected to facilitate cultural events, language clubs, and language tables.

FLTA Program has a tremendous multiplier effect in the U.S. and in the home countries of the FLTA participants. U.S. universities benefit from the presence of a native foreign language speaker on their campuses. FLTA participants provide teaching assistance, by serving in various capacities. FLTA participants and U.S. students have the unique opportunity to learn about each other's culture and to build mutual understanding between the U.S. and other countries. FLTA participants also take courses in U.S. studies and in the teaching of English as a foreign language. Upon completion of the program, they return home, teaching English at their home countries with a high proficiency in English and are able to speak with authenticity and authority about the United States, its values and its people.

Selection will be based on the candidates' leadership skills, ability to motivate students to learn, and interest in teaching their native language and culture to U.S. students. Ideal candidates for the FLTA Program have a desire to meet people and become a part of their host community by participating in community events and campus activities. FLTA participants should also be creative and self-reliant team players, who are able to maintain excellent relationships with faculty, staff and students. FLTA Program is demand-driven and **final selection is dependent on the ability to match the requests of U.S. host institutions with the language skills of the applicant pool.**

Final selection and placement of Fulbright FLTA participants will be organized by the Institute of International Education (IIE) in the U.S.

Funding: All FLTA participants receive a monthly stipend, health insurance and travel support. U.S. host institutions provide tuition waivers to support the required coursework.

IMPORTANT: This is a **non-degree** program. Any applicant who is seeking a U.S. degree should not apply for this Program.

Eligibility:

1. be a Thai citizen in good health;
2. be in **early career** English teachers at **Thai universities or public secondary schools**;
3. obtain at least Bachelor's degree from Thai University or higher degree from a non-US institute;
4. preferable candidates who have **little or no prior experience** living in the United States;
5. be between **at least 21 and no more than 35 years old by August 1, 2022**;
6. be physically present in Thailand at the time of interview;

7. have a TOEFL score of no less than 79 (IBT) or 6.0 (IELTS), which valid for two years after the test date and not expire before August 1, 2021. (For TOEFL examination, please directly visit website www.toefl.org for more information)
8. must return to Thailand upon completion of the nine-month program. The Program will NOT support any extension requests for applicants; and
9. demonstrate maturity, dependability, integrity, and professionalism.
10. be disqualified if plagiarism is found in application.

APPLICATION PROCEDURE

Each applicant must create an online account on the website **application.fulbrightthai.org** and submit the following documents:

1. A preliminary **online application** (complete through online application with your photograph attached). The application is available on the website **application.fulbrightthai.org** from **March 15- June 7, 2021**. The deadline for submitting the online application is **Monday, June 7, 2021, at 12.00 pm** (noon, Thailand local time, GMT+7.00).
2. Supporting document as listed below (submit through the online application portal):
 - a) Scanned copies of **university transcript(s) and diploma(s)** of all degrees in English (in PDF format)
 - b) A scanned copy of **TOEFL/IELTS score report** (in PDF format)
3. **A letter of recommendation**, in a sealed envelope, using FLTA Recommendation Form, which can be downloaded from the website **application.fulbrightthai.org**. The letter of recommendation can be mailed OR hand delivered to the Foundation (**THAILAND-U.S. EDUCATIONAL FOUNDATION, THAI WAH TOWER 1, 3rd FLOOR, 21/5 SOUTH SATHORN ROAD, BANGKOK 10120**) and must arrive or EMS postmarked by **June 7, 2021, at 12.00 pm** (noon, Thailand local time, GMT+7.00), to be eligible for consideration. The Foundation is open Monday through Friday, 8:30 a.m. to 4:30 p.m.

Further information can be obtained from the Foundation, Tel. 0-2285-0581-2 ext. 104

COMPETITION SCHEDULE

March 15 – June 7, 2021	Preliminary online application available on the Foundation's website
June 7, 2021	DEADLINE FOR SUBMISSION OF COMPLETED THE PRELIMINARY ONLINE APPLICATION AND REQUIRED DOCUMENTS
July, 2021	Screening and shortlisting of applications from qualified applicants Recommended applicants notified of interview place, date and time Interview by Binational Selection Committee
August, 2021	Candidates notified of the interview results
September, 2021	On-line application submission by individual recommended candidate
September, 2021	Deadline for completed final applications submitted to the Institute of International Education and the Bureau of Educational and Cultural Affairs of U.S. Department of State (ECA) in Washington, D.C. for final selection
April/May, 2022	Candidates notified of final selection results and U.S. host institution(s) of successful candidate(s)
June, 2022	Pre-departure Orientation



กบค./966
5/4/2564
14.33 น.

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยมหิดล ๙๙๙ ถนนพุทธมณฑล สาย ๔

ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล

จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

ที่ อว ๗๘.๓๔/ว ๐๑๗๘

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑ เรื่อง “การจัดการเรียนรู้ตาม
ธรรมชาติสมอง หรือ Brain - Based Learning” รุ่นที่ ๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ลำดับที่ ๒ เรื่อง “สอนเป็นเจเนียสอย่าง
ดา วินชี (Teaching to be a genius like Da Vinci)” จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล มีกำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจในการเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสู่สถานศึกษา ครู อาจารย์ และบุคคลทั่วไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทางสถาบันฯ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น โดยแต่ละโครงการฯ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	QR Code	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี	ค่าลงทะเบียน (บาท)		
				Early Bird	ปกติ	บุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล และศิษย์เก่า ที่เคยอบรมมา
๑	 https://app.il.mahidol.ac.th/shortcourse/start/index.html?c=39	“การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสมอง หรือ Brain - Based Learning” รุ่นที่ ๕	๑๙-๒๐ ก.ค.๖๔ (๒ วัน)	๓,๕๐๐ (ลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๔)	๔,๐๐๐ (ลงทะเบียนและชำระเงินระหว่างวันที่ ๒๒ มิ.ย. - ๑๒ ก.ค. ๖๔)	๓,๕๐๐ (ลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ ๑๒ ก.ค. ๖๔)
๒	 https://app.il.mahidol.ac.th/shortcourse/start/index.html?c=42&t=2	“สอนเป็นเจเนียสอย่างดา วินชี (Teaching to be a genius like Da Vinci)” รุ่นที่ ๑	๒๓-๒๕ ส.ค. ๖๔ (๓ วัน)	๑๐,๐๐๐ (ลงทะเบียนและจ่ายเงินก่อนวันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๔)	๑๒,๐๐๐ (ลงทะเบียนและจ่ายเงินระหว่างวันที่ ๒๔ ก.ค. - ๑๖ ส.ค. ๖๔)	๙,๐๐๐ (ลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ลำดับที่ 1 เรื่อง
“การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสมอง หรือ Brain - Based Learning” รุ่นที่ 5
สำหรับคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป
ระหว่างวันที่ 19 – 20 กรกฎาคม 2564 เวลา 8.30 - 16.30 น.
ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท 20 กรุงเทพมหานคร
จัดโดย สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีพันธกิจหลักคือ การเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสู่นักการศึกษา ครู อาจารย์ และบุคคลทั่วไป ทั้งที่มาจากหน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืนในทุกภาคส่วนของประเทศ และส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับวงการการศึกษาและบุคคลทั่วไปก้าวทันแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ของโลกในด้านการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ซึ่งหนึ่งในการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้นก็คือมีแนวคิดในการนำทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการ โครงสร้าง และการทำงานของสมองเข้ามาใช้ในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้หรือกระบวนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อเปลี่ยนแปลงบทบาทของผู้เรียน จากการเป็นผู้รับอย่างเดียวหรือ Passive learner ไปเป็นผู้ลงมือทำหรือ Active learner ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบโดยตรงต่อนักการศึกษา ครู อาจารย์ ซึ่งเป็นผู้ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพให้แก่ผู้เรียน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “Brain-Based Learning” จึงได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมเกิดการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ นักการศึกษา ครู อาจารย์ และบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจในเรื่อง Brain-Based Learning ในแง่ของหลักการของการเรียนรู้แบบ Brain-Based Learning การทำงานของสมองทั้งสองซีกกับการเรียนรู้ แบบการเรียนรู้ (Learning Style) ระบบประสาทกับการเรียนรู้แบบ Brain-Based Learning และทฤษฎีของ Brain-Based Learning เพื่อให้สามารถนำสู่การปฏิบัติจริงได้

โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้นี้ได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการเรียนรู้และความจำ และการพัฒนาสื่อและกระบวนการเรียนรู้ คือ รศ.ดร.นพ.ชัยเลิศ พิเชิตพรชัย อาจารย์ประจำภาควิชาสรีรวิทยา คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาลและผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นวิทยากรหลัก

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในหลักการของ Brain-Based Learning และสามารถประยุกต์เพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

Excellence in professional services and societal engagement

4. กิจกรรม

- 4.1 ฟังการบรรยายจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 การอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 4.3 ฝึกปฏิบัติและนำเสนอ

5. วันเวลา สถานที่จัดงาน

วันที่ 19 – 20 กรกฎาคม 2564 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท 20

6. ผู้ร่วมโครงการ

ผู้บริหาร นักการศึกษา ครู อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรและบุคคลทั่วไป จำนวนรวม 50 คน

หมายเหตุ ทางโครงการจะดำเนินการจัดการอบรมเมื่อมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 30 คน

7. ค่าลงทะเบียน

○ สำหรับผู้สนใจทั่วไป

- ◆ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบล่วงหน้า
***ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายใน
วันที่ 21 มิถุนายน 2564 เวลา 23.59 น.)*** **คนละ 3,500 บาท**
- ◆ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบปกติ
***ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินระหว่าง
วันที่ 22 มิถุนายน 2564 – 12 กรกฎาคม 2564)*** **คนละ 4,000 บาท**

○ สำหรับบุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล /ศิษย์เก่า BBL รุ่นที่ 1 – 4 และ NISE รุ่นที่ 1 - 2

- ◆ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบปกติ
*** ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายใน
วันที่ 12 กรกฎาคม 2564 เวลา 23.59 น.)*** **คนละ 3,500 บาท**

การชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภท ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี ชื่อของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ม.มหิดล เลขที่บัญชี 333-229774-5

แจ้งชำระเงิน โดยส่งหลักฐานการโอนเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

- E-mail: il.mahidol@gmail.com
- โทรสาร 02-441-0479

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้นในเรื่องหลักการของการเรียนรู้แบบ Brain-Based Learning การทำงานของสมองทั้งสองซีกกับการเรียนรู้ แบบการเรียนรู้ (Learning Style) และระบบประสาทกับการเรียนรู้แบบ Brain-Based Learning และสามารถประยุกต์แนวคิดเพื่อจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับ Brain-Based Learning โดยใช้แบบประเมินความรู้ด้วยตนเอง มีค่าเฉลี่ยหลังเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
“การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสมอง หรือ Brain - Based Learning” รุ่นที่ 5
 วิทยากรหลัก รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย
 ระหว่างวันที่ 19 – 20 กรกฎาคม 2564 เวลา 08.30 - 16.30 น.
 ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 20 กรุงเทพมหานคร

วันจันทร์ที่ 19 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
08.00 - 08.30 น.	»ลงทะเบียน«	
08.30 - 10.15 น.	หลักการพื้นฐานของ Brain - Based Learning	
10.15 - 10.30 น.	»Break«	
10.30 - 12.00 น.	สร้างอารมณ์และความตั้งใจอย่างไรจึงจะกระตุ้นการเรียนรู้	
12.00 - 13.00 น.	»Lunch«	
13.00 - 14.30 น.	กระตุ้นระบบประสาทสัมผัสอย่างไรจึงจะเรียนรู้ได้ดี	
14.30 - 14.45 น.	»Break«	
14.45 - 16.15 น.	ฝึกระบบประสาทมอเตอร์อย่างไรจึงจะปฏิบัติเก่ง	
16.15 - 16.30 น.	»Wrap - up, Q&A«	

วันอังคารที่ 20 กรกฎาคม 2564

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
08.00 - 08.30 น.	»ลงทะเบียน«	
08.30 - 10.15 น.	มนุษย์มีแบบการเรียนรู้ไม่เหมือนกัน (Learning Style)	
10.15 - 10.30 น.	»Break«	
10.30 - 12.00 น.	ฝึกสมองสองซีกให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างไร	
12.00 - 13.00 น.	»Lunch«	
13.00 - 14.30 น.	ทำอย่างไรจึงจะจำแนกไม่มีลืม	
14.30 - 14.45 น.	»Break«	
14.45 - 16.15 น.	เป็น Brain - Based Teacher กันเถอะ	
16.15 - 16.30 น.	»Wrap - up, Q&A«	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



มหาวิทยาลัยมหิดล
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้



หลักการเรียนรู้
แบบ BBL

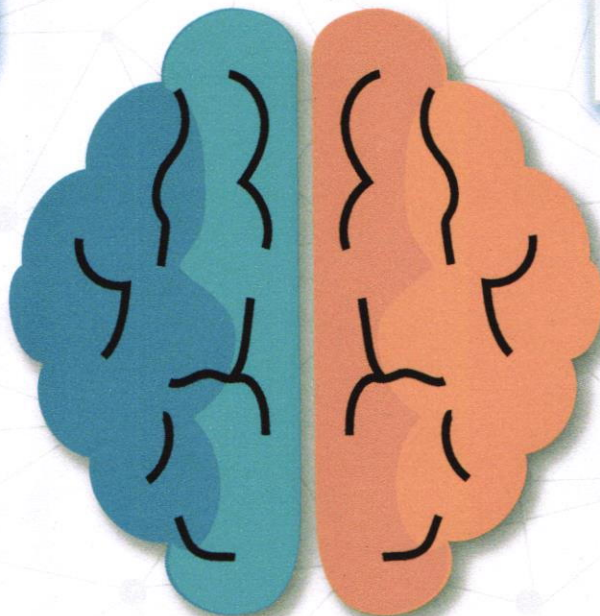
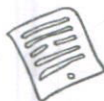
แบบการเรียนรู้
(Learning Style)

การทำงานของ
สมองสองซีก
กับการเรียนรู้

สรีรวิทยา
ของความจำ

ระบบประสาท
กับการเรียนรู้
แบบ BBL

$$x+y=z$$



Brain-Based Learning

รุ่นที่ 5

การจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติของสมอง

วันที่ 19-20 กรกฎาคม 2564
ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท 20



วิทยาการ

รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย

สำเร็จแพทยศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยม จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
ปริญญาเอกทางระบบประสาทจากมหาวิทยาลัยโมนาช ประเทศออสเตรเลีย

เป็นอาจารย์สอนสรีรวิทยาระบบประสาท ภาควิชาสรีรวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราช มากกว่า 30 ปี ทำงานวิจัยด้านประสาทวิทยา
การรู้จำ (Cognitive Neuroscience) โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการเรียนรู้และความจำ (Learning and Memory) โดยอาศัย
คลื่นไฟฟ้าสมอง, การประยุกต์ใช้ไอซีทีกับการพัฒนาสื่อและกระบวนการเรียนรู้, Learning Style และ Brain-Based Learning

ปัจจุบันเป็นผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

Email: chailerd.pic@mahidol.edu Web: <https://il.mahidol.ac.th>

รายละเอียด/สมัคร



<https://il.mahidol.ac.th/il-shortcourse-brain-based-learning-5/>

สมัครได้ถึงวันที่ 12 ก.ค. 64

ปกติ

4,000

ผู้สนใจทั่วไป

ศิษย์เก่า/คนมหิดล/
Early bird

3,500

ศิษย์เก่า ม.มหิดล

ศิษย์เก่า IL Short Course

นักศึกษาและบุคลากร ม.มหิดล

และผู้ลงทะเบียนภายใน

21 มิ.ย. 64 เวลา 23.59 น. (Early bird)

ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชี

ชื่อบัญชี สื่งของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ม.มหิดล
เลขที่บัญชี 333-229774-5

ประเภท ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์

การแจ้งชำระเงิน

เลือกส่งหลักฐานการโอนเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

1. E-mail: il.mahidol@gmail.com

2. โทรสาร 02-441-0479

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ลำดับที่ 2 เรื่อง

“สอนเป็นจิเนียสอย่างดา วินชี (Teaching to be a genius like Da Vinci)”

สำหรับผู้บริหารการศึกษา ครู อาจารย์ ผู้สอน โค้ช เมนเทอร์และบุคคลทั่วไป

ระหว่างวันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2564 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 20 กรุงเทพมหานคร

จัดโดย สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

.....

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนอย่างมีกลยุทธ์ ให้เกิดการเรียนรู้ที่ใช้ความจำน้อยที่สุด แต่สามารถคิด ประยุกต์ และสร้างสรรค์ได้มากที่สุดนั้น ครูอาจารย์หรือผู้สอนจำเป็นต้องมีความรู้และทักษะแบบ “อาจารย์ข้ามศาสตร์” โดยอาศัยหลักการการเรียนรู้บนฐานของสมอง (Brain-Based Learning) ทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences) และวิธีคิดสร้างสรรค์อย่าง เลโอนาร์โด ดา วินชี ซึ่งเป็นอัจฉริยะของโลกที่มีความรู้ความสามารถในศาสตร์ต่าง ๆ อย่างหลากหลาย ทำให้มีวิธีการและกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างลึกซึ้ง สามารถคิดอย่างสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรมได้

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “สอนเป็นจิเนียสอย่างดา วินชี (Teaching to be a genius like Da Vinci)” โดยวิทยากร รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ ชัยเลิศ พิเชิตพรชัย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ และเป็นอาจารย์แพทย์ภาควิชา สรีรวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล เป็นตัวอย่างของอาจารย์ข้ามศาสตร์ มีความเชี่ยวชาญด้าน สรีรวิทยาระบบประสาท มีงานวิจัยทางด้านประสาทวิทยาศาสตร์ (Cognitive Neuroscience) มีความสามารถทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ 15 ภาษา สามารถสื่อสารทางภาษาศาสตร์ได้ 8 ภาษา เล่นดนตรีได้ 2 ชนิด เป็นนักกีฬาฟันดาบเหรียญทอง มีความรู้และทักษะทางการเป็นนักบริหารระดับสูง และเป็นวิทยากรฝึกอบรม เช่น NeuroLeadership การเรียนรู้บนฐานของสมอง (Brain-Based Learning) เป็นต้น

ในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ จะได้ศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับพหุปัญญา (Multiple Intelligences) และพื้นฐานของหลัก 7 ประการของ เลโอนาร์โด ดา วินชี ได้แก่ Curiosita เกี่ยวกับการใฝ่รู้ สงสัย, Dimostrazione การเรียนรู้จากความผิดพลาด, Sensazione การเปิดประสาทรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ , Sfumato การเปิดรับความขัดแย้งและความไม่แน่นอน, Arte/Scienza การปรับระดับความคิดผสมผสาน ระหว่างศาสตร์และศิลป์, Corporalita การสร้างความสามารถหลากหลายด้าน และสติสัมปชัญญะ และ Connessione การจดจำ การเชื่อมโยง และการคิดอย่างเป็นระบบ หลังการฝึกอบรม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะสามารถอ่านและวิเคราะห์ขีดความสามารถของผู้เรียนได้ สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นอาจารย์ข้ามศาสตร์ และมีอัจฉริยภาพเพิ่มขึ้น สามารถสร้างสรรค์วิธีการเรียนการสอนเชิงนวัตกรรมที่หลากหลาย สามารถอธิบายและประยุกต์หลักการพื้นฐานของการสอนผู้เรียนให้เป็นจิเนียสแบบเลโอนาร์โด ดา วินชีได้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทำให้สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นครู ผู้สอน หรืออาจารย์ข้ามศาสตร์ และมีอัจฉริยภาพเพิ่มขึ้น สามารถเป็นครู ผู้สอน หรืออาจารย์ที่สามารถสร้างสรรค์วิธีการเรียนการสอนเชิงนวัตกรรมที่หลากหลาย สามารถอธิบายและประยุกต์หลักการพื้นฐานของการสอน เพื่อสร้างลูกศิษย์ นักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือผู้เรียนให้เป็นจิเนียสแบบเลโอนาร์โด ดา วินชีได้

3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

Excellence in professional services and societal engagement

4. วิทยากร: รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ ชัยเลิศ พิชิตพรชัย

โครงการนี้ได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารองค์กรในระดับสูงซึ่งเคยเป็นอดีตอธิการบดี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (พ.ศ. 2556-2559) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ และผู้อำนวยการผู้ก่อตั้งกองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล ปัจจุบันเป็นผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

วิทยากรเป็นอาจารย์ข้ามศาสตร์ กล่าวคือเป็นอาจารย์แพทย์ภาควิชาสรีรวิทยา คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มีความเชี่ยวชาญด้านสรีรวิทยาระบบประสาท มีงานวิจัยทางด้านปริชาตประสาทวิทยาศาสตร์ (Cognitive Neuroscience) โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับการเรียนรู้และความจำ การเรียนรู้พื้นฐานของสมอง (Brain-Based Learning) นอกจากความสามารถทางการแพทย์แล้ว ท่านมีความสามารถทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สามารถเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ 15 ภาษา พัฒนาระบบสารสนเทศระดับ Enterprise มีความสามารถทางภาษาศาสตร์สามารถสื่อสารได้ 8 ภาษา มีความรู้และทักษะทางการบริหารจัดการและเป็นวิทยากรฝึกอบรม เช่น NeuroLeadership การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ การบริหารโครงการ การบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การสร้างทีมงานเชิงกลยุทธ์

5. กิจกรรม

1. ฟังการบรรยายจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
2. การอภิปรายเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. ฝึกปฏิบัติ และ นำเสนอ

6. ความครอบคลุมของเนื้อหา

1. แนวคิดเกี่ยวกับอาจารย์ข้ามศาสตร์และทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences)
2. หลักการเรียนรู้พื้นฐานของสมอง (Brain-Based Learning)
3. คิดอย่างเจเนียสแบบ Leonardo Da Vinci
4. การอ่านและวิเคราะห์ผู้เรียน
5. Curiosita เกี่ยวกับการใฝ่รู้ ความสงสัย และการค้นคว้าอย่างไร้ขอบเขต
6. Dimostrazione การเรียนรู้จากความผิดพลาด ความมุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุง
7. Sensazione การเปิดประสาทรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยอายตนะ 6
8. Sfumato การเปิดรับความขัดแย้ง และความไม่แน่นอน
9. Arte/Scienza การปรับระดับความคิดผสมผสานระหว่างศาสตร์และศิลป์ ตรรกศาสตร์ และจินตนาการ สมองซีกซ้ายกับขวา
10. Corporalita การสร้างความสามารถหลากหลายด้าน และสติสัมปชัญญะ
11. Connessione การจดจำ การเชื่อมโยง และการคิดอย่างเป็นระบบ
12. การพัฒนาตนเองและสร้างผู้เรียนให้เป็นอัจฉริยะ

7. วันเวลา สถานที่จัดงาน

วันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2564 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท 20

8. ผู้ร่วมโครงการ

สำหรับผู้บริหารการศึกษา ครู อาจารย์ ผู้สอน โค้ช เมนเทอร์และบุคคลทั่วไป จำนวนรวม 50 คน
หมายเหตุ ทางโครงการจะดำเนินการจัดการอบรมเมื่อมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 20 คน

9. ค่าลงทะเบียน

○ สำหรับผู้สนใจทั่วไป

➤ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบล่วงหน้า ***ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เวลา 23.59 น.) คนละ 10,000 บาท

➤ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบปกติ ***ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม - วันที่ 16 สิงหาคม 2564) คนละ 12,000 บาท

○ สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดลและศิษย์เก่าหลักสูตร Brain-Based Learning รุ่นที่ 1 - 5 และหลักสูตร NeuroLeadership รุ่นที่ 1 - 2

➤ อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน แบบปกติ ***ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 เวลา 23.59 น.) คนละ 9,000 บาท

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

การชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภท ออมทรัพย์

ชื่อบัญชี ชื่อของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ม.มหิดล เลขที่บัญชี 333-229774-5

แจ้งชำระเงิน โดยส่งหลักฐานการโอนเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

❖ E-mail: il.mahidol@gmail.com

❖ โทรสาร 02-4410479 (พร้อมระบุรายละเอียดผู้เข้าร่วมอบรมฯ)

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ที่ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการแล้ว จะสามารถอ่านและวิเคราะห์ขีดความสามารถของผู้เรียนได้ สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้บริหารทางการศึกษา ครู ผู้สอน อาจารย์ โค้ช หรือเมนเทอร์ข้ามศาสตร์ และมีอัจฉริยภาพเพิ่มขึ้น สามารถสร้างสรรค์วิธีการเรียนการสอน การให้คำแนะนำเชิงนวัตกรรมที่หลากหลาย สามารถอธิบายและประยุกต์หลักการพื้นฐานของการสร้างลูกศิษย์ นักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือผู้เรียนให้เป็นเจเนียสโดยใช้หลักการของเลโอนาร์โด ดา วินชีได้

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมด จึงจะได้รับใบประกาศนียบัตรการรับรองการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จากสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นเกี่ยวกับ หลัก 7 ประการของเลโอนาร์โด ดา วินชี มี ค่าเฉลี่ยหลังเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75
3. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ มี ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

กำหนดการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
“สอนเป็นเจนีเยสอย่างดา วินชี (Teaching to be a genius like Da Vinci)”
 สำหรับผู้บริหารการศึกษา ครู อาจารย์ ผู้สอน โค้ช ที่ปรึกษาและบุคคลทั่วไป
 ระหว่างวันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2564 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ โรงแรมโนโวเทล สุขุมวิท 20 กรุงเทพฯ
 วิทยาการ รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ ชัยเลิศ พิชิตพรชัย
 ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

วันจันทร์ที่ 23 สิงหาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 09.00 น.	»ลงทะเบียน«
09.00 – 10.30 น.	1. แนวคิดเกี่ยวกับอาจารย์ข้ามศาสตร์
10.45 – 12.00 น.	2. ทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences)
12.00 – 13.00 น.	»พักรับประทานอาหารกลางวัน«
13.00 – 14.30 น.	3. หลักการเรียนรู้บนฐานของสมอง (Brain-Based Learning) การอ่านและวิเคราะห์ผู้เรียน
14.45 – 16.30 น.	4. คิดอย่างเจนีเยสแบบ Leonardo Da Vinci

วันอังคารที่ 24 สิงหาคม 2564

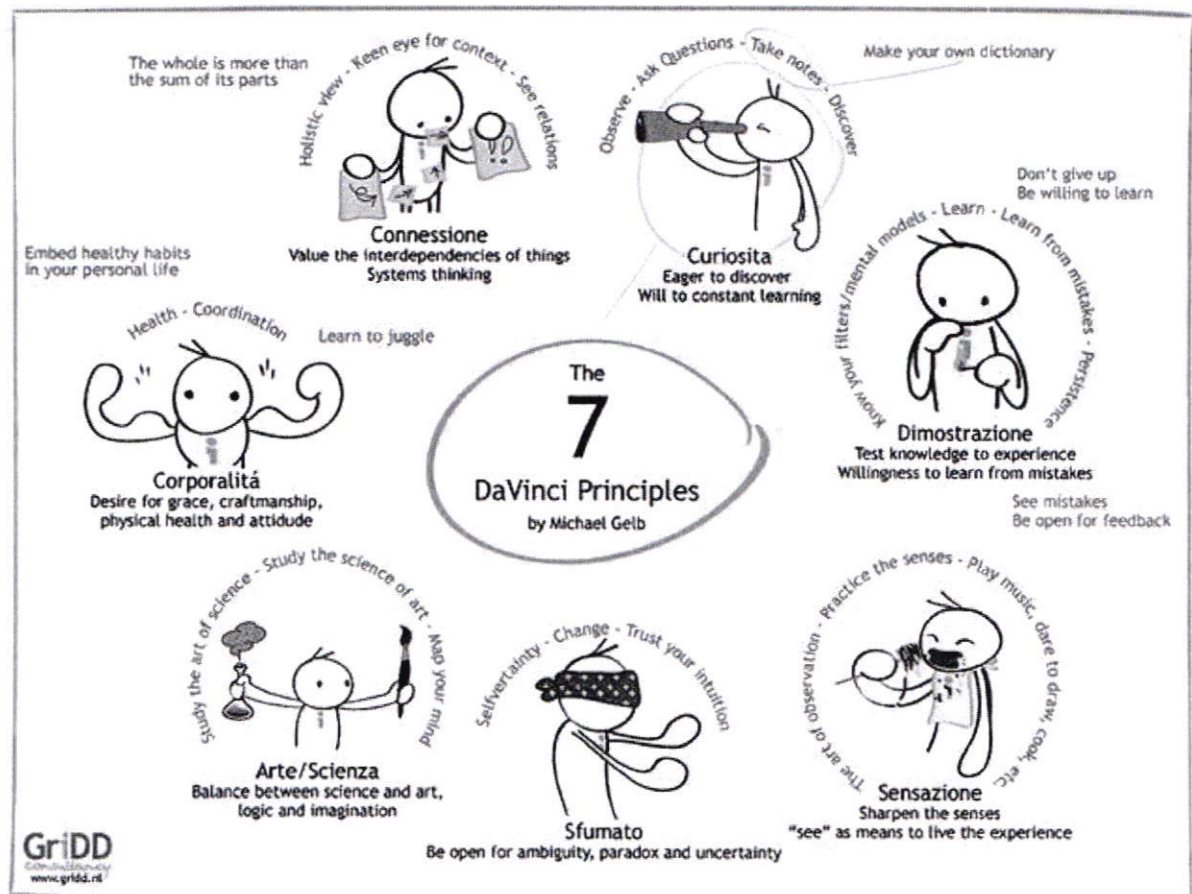
เวลา	กิจกรรม
08.30 – 08.45 น.	»ลงทะเบียน«
08.45 – 09.00 น.	Reflection & Review
09.00 – 10.30 น.	5. Curiosita เกี่ยวกับการใฝ่รู้ ความสงสัย และการค้นคว้าอย่างไร้ขอบเขต
10.45 – 12.00 น.	6. Dimostrazione การเรียนรู้จากความผิดพลาด ความมุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุง
12.00 – 13.00 น.	»พักรับประทานอาหารกลางวัน«
13.00 – 14.30 น.	7. Sensazione การเปิดประสาทรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยอายตนะ 6
14.45 – 16.30 น.	8. Sfumato การเปิดรับความขัดแย้ง และความไม่แน่นอน

วันพุธที่ 25 สิงหาคม 2564

เวลา	กิจกรรม
08.30 – 08.45 น.	»ลงทะเบียน«
08.45 – 09.00 น.	Reflection & Review
09.00 – 10.30 น.	9. Arte/Scienza การปรับระดับความคิดผสมผสานระหว่างศาสตร์และศิลป์ ตรรกศาสตร์ และจินตนาการ
10.45 – 12.00 น.	10. Corporalita การสร้างความสามารถหลากหลายด้าน และ สติสัมปชัญญะ
12.00 – 13.00 น.	»พักรับประทานอาหารกลางวัน«
13.00 – 14.30 น.	11. Connessione การจดจำ การเชื่อมโยง และการคิดอย่างเป็นระบบ
14.45 – 16.00 น.	12. การพัฒนาตนเองและสร้างผู้เรียนให้เป็นอัจฉริยะ
16.00 – 16.30 น.	สรุปกิจกรรม ถาม-ตอบ มอบใบประกาศนียบัตร

»พักรับประทานอาหารว่าง« เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14.30 – 14.45 น.

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ที่มา : <https://www.pinterest.com/pin/216172850841622854/>

1. Curiosita เกี่ยวกับการใฝ่รู้ ความสงสัย และการค้นคว้าอย่างไร้ขอบเขต
2. Dimostrazione การเรียนรู้จากความผิดพลาด ความมุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุง
3. Sensazione การเปิดประสาทรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยอายตนะ 6
4. Sfumato การเปิดรับความขัดแย้ง และความไม่แน่นอน
5. Arte/Scienza การปรับระดับความคิดผสมผสานระหว่างศาสตร์และศิลป์ ตรรกศาสตร์ และจินตนาการ สมองซีกซ้ายกับขวา
6. Corporalita การสร้างความสามารถหลากหลายด้าน และสติสัมปชัญญะ
7. Connessione การจดจำ การเชื่อมโยง และการคิดอย่างเป็นระบบ



มหาวิทยาลัยมหิดล
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้



สอนเป็นจิ๋นยีสอย่างดา วินชี

Teaching to be a genius like
DA VINCI

วันที่ 23-25 สิงหาคม 2564
ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 20

Curiosita
ความใฝ่รู้และสงสัย

Dimostrazione
การเรียนรู้จาก
ความผิดพลาด

Sensazione
การเปิดประสาทรับรู้
อย่างมีประสิทธิภาพ

Sfumato
การเปิดรับความขัดแย้ง
และความไม่แน่นอน

Arte/Scienza
การปรับระดับความคิด
ผสมผสานระหว่าง
ศาสตร์และศิลป์

Corporalita
การสร้างความสามารถ
หลากหลายด้าน
และสติสัมปชัญญะ

Connessione
การจดจำ การเชื่อมโยง
และการคิด
อย่างเป็นระบบ



วิทยากร รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ ชัยเลิศ พิชิตพรชัย
การศึกษาศาสตร์

- สำเร็จแพทยศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จากคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาเอกทางระบบประสาทจากมหาวิทยาลัยโมนาช ประเทศออสเตรเลีย
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 58

ประสบการณ์

- อาจารย์สอนสรีรวิทยาระบบประสาท คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มากกว่า 30 ปี
- ทำงานวิจัยด้านประสาทวิทยาการรู้จำ (Cognitive Neuroscience) และ Brain-Based Learning โดยใช้คลื่นไฟฟ้าสมอง
- อดีตอธิการบดี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ
- ผู้อำนวยการผู้ก่อตั้งกองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล
- วิทยากร การสร้างทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำแผนและบริหารเชิงกลยุทธ์
- การบริหารความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาระบบสารสนเทศระดับ Enterprise
- NeuroLeadership ก้าวสู่ผู้นำเชิงประสาทวิทยาศาสตร์สำหรับผู้บริหารเชิงนวัตกรรมและกลยุทธ์

ปัจจุบัน เป็นผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
Email: Chailerd.pic@mahidol.edu

รายละเอียดและลงทะเบียน <https://il.mahidol.ac.th/th/davinci>

ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชี

ชื่อบัญชี สำนักงานสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ม.มหิดล
เลขที่บัญชี 333-229774-5

ประเภท ออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์

การแจ้งชำระเงินค่าลงทะเบียน

เลือกส่งหลักฐานการโอนเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้

1. E-mail: il.mahidol@gmail.com

2. โทรศัพท์ 02-441-0479



ค่าลงทะเบียน (รวมค่าอาหารเที่ยง-อาหารว่าง เอกสารประกอบและกระเป๋าเอกสาร)

- ลงทะเบียนล่วงหน้า จ่ายเงินภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เวลา 23.59 น. คนละ 10,000 บาท
- ลงทะเบียนปกติ จ่ายเงินระหว่างวันที่ 24 กรกฎาคม - วันที่ 16 สิงหาคม 2564 คนละ 12,000 บาท
- สำหรับนักศึกษา บุคลากร และศิษย์เก่า ม.มหิดล/ศิษย์เก่า BBL รุ่น 1-5 และ NISE รุ่น 1-2
ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 เวลา 23.59 น. คนละ 9,000 บาท