

คำแนะนำในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

ณ 1 ตุลาคม 2560

ลำดับที่	กรณี	รายละเอียด																																								
1	วิธีการสำรวจ	สำรวจจำนวนและอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ในหน่วยงาน ที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2560																																								
2	ระยะเวลาการประเมิน	ประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560 ครั้งที่ 2 วันที่ 1 เมษายน 2560 - 30 กันยายน 2560																																								
3	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	มีเวลาปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วมาไม่น้อยกว่า 8 เดือน																																								
4	หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ใช้ประกอบการ พิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานราชการ	4.1 พนักงานราชการต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้ง 2 ครั้ง อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป 4.2 วงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนใช้วงเงินไม่เกิน ร้อยละ 4 ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ 1 ก.ย. 60 4.3 พนักงานราชการที่มีผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี ให้เลื่อน ค่าตอบแทนได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ที่กำหนด ตามผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ <table><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>98-100</td><td>ระดับดีเด่น 2</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 6</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>95-97</td><td>ระดับดีเด่น 1</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 5.5</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>91-94</td><td>ระดับดีมาก 3</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 5</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>88-90</td><td>ระดับดีมาก 2</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 4.5</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>85 - 87</td><td>ระดับดีมาก 1</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 4</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>81- 84</td><td>ระดับดี 3</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.5</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>78-80</td><td>ระดับดี 2</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 3</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>75-77</td><td>ระดับดี 1</td><td>ร้อยละที่ได้เลื่อน 2.5</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>65-74</td><td>พอใช้</td><td>งดเลื่อนค่าตอบแทน</td></tr><tr><td>คะแนนการประเมิน</td><td>น้อยกว่า 65</td><td>ต้องปรับปรุง</td><td>งดเลื่อนค่าตอบแทน</td></tr></table> 4.4 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการ ลงวันที่ 21 กันยายน 2555 ทั้งนี้ ควบคุมวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทน ในวงเงินไม่เกินร้อยละ 4 ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ 1 กันยายน 2560	คะแนนการประเมิน	98-100	ระดับดีเด่น 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 6	คะแนนการประเมิน	95-97	ระดับดีเด่น 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 5.5	คะแนนการประเมิน	91-94	ระดับดีมาก 3	ร้อยละที่ได้เลื่อน 5	คะแนนการประเมิน	88-90	ระดับดีมาก 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 4.5	คะแนนการประเมิน	85 - 87	ระดับดีมาก 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 4	คะแนนการประเมิน	81- 84	ระดับดี 3	ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.5	คะแนนการประเมิน	78-80	ระดับดี 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 3	คะแนนการประเมิน	75-77	ระดับดี 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 2.5	คะแนนการประเมิน	65-74	พอใช้	งดเลื่อนค่าตอบแทน	คะแนนการประเมิน	น้อยกว่า 65	ต้องปรับปรุง	งดเลื่อนค่าตอบแทน
คะแนนการประเมิน	98-100	ระดับดีเด่น 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 6																																							
คะแนนการประเมิน	95-97	ระดับดีเด่น 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 5.5																																							
คะแนนการประเมิน	91-94	ระดับดีมาก 3	ร้อยละที่ได้เลื่อน 5																																							
คะแนนการประเมิน	88-90	ระดับดีมาก 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 4.5																																							
คะแนนการประเมิน	85 - 87	ระดับดีมาก 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 4																																							
คะแนนการประเมิน	81- 84	ระดับดี 3	ร้อยละที่ได้เลื่อน 3.5																																							
คะแนนการประเมิน	78-80	ระดับดี 2	ร้อยละที่ได้เลื่อน 3																																							
คะแนนการประเมิน	75-77	ระดับดี 1	ร้อยละที่ได้เลื่อน 2.5																																							
คะแนนการประเมิน	65-74	พอใช้	งดเลื่อนค่าตอบแทน																																							
คะแนนการประเมิน	น้อยกว่า 65	ต้องปรับปรุง	งดเลื่อนค่าตอบแทน																																							

คำแนะนำในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ

ณ 1 ตุลาคม 2560

ลำดับที่	กรณี	รายละเอียด
		ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อปรับอัตราค่าตอบแทน หรือเลื่อนค่าตอบแทนหากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท

