

**แบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

1. ตำแหน่งเลขที่

ชื่อตำแหน่ง...วิศวกรโยธา... ระดับตำแหน่ง...ปฏิบัติการ...

สังกัด...วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ...

ข้อกำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่ง...วิศวกรโยธา... ระดับตำแหน่ง...ชำนาญการ...

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานทางด้านวิศวกรรมโยธา งานควบคุม ดูแล บำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค ระบบสาธารณูปการ อาคารสถานที่ต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ</p> <p>โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>2.1 ด้านการปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรวจ ออกแบบ และจัดทำแบบรูปรายการงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ โดยนำส่ง งานออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา - ทำการประมาณราคาค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ โดยนำส่ง งานออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนอผู้บังคับบัญชา - ควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซมต่าง ๆ ในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตามที่ได้รับมอบหมาย - อำนวยการใช้งานอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค ระบบสาธารณูปการต่าง ๆ ในวิทยาลัย 	<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในงานทางด้านวิศวกรรมโยธา ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญสูงในงานวิชาการวิศวกรรมโยธา มาวิเคราะห์ประยุกต์ ใช้ในการการวางแผน การก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม ระบบสาธารณูปโภค ระบบสาธารณูปการ อาคารสถานที่ต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>2.1 ด้านการปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรวจ ออกแบบ คำนวณทางด้านวิศวกรรมโยธา จัดทำแบบรูปรายการ และประมาณราคาค่าก่อสร้าง ทั้งงานก่อสร้างใหม่ และงานปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้เกิดความปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานข้อกำหนดต่าง ๆ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการก่อสร้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และให้เป็นไปตามแผนความต้องการสิ่งก่อสร้าง รอบ 5 ปี และรอบ 20 ปี ของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ - ตรวจสอบแบบแปลน คุณสมบัติวัสดุต่าง ๆ ทั้งงานก่อสร้างใหม่ และงานปรับปรุงซ่อมแซม ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และควบคุมงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาก่อสร้าง บรรลุตามวัตถุประสงค์ของสัญญาจ้าง - วิเคราะห์เหตุผล ความจำเป็น ของความต้องการสิ่งก่อสร้าง โดยใช้หลักการทางวิศวกรรมเป็นเกณฑ์ ในการเสนอแผนความต้องการสิ่งก่อสร้าง รอบ

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป	
งานเดิม	งานใหม่
<p>3.1 คุณภาพของงาน</p> <p>การจัดทำแบบรูปรายการ การประมาณราคา ค่าก่อสร้าง และการควบคุมงาน โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบพัสดุว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการปรับปรุงซ่อมแซมโครงการต่าง ๆ เสร็จสมบูรณ์ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2 ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>การจัดทำแบบรูปรายการ โครงการก่อสร้างซึ่งเป็นงานปรับปรุงซ่อมแซม เป็นงานที่ต้องทำการสำรวจปัญหาการชำรุด บกพร่องของอาคาร สิ่งก่อสร้างเดิม และออกแบบทางด้านสถาปัตยกรรม ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการก่อสร้าง</p> <p>การควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างซึ่งเป็นงานปรับปรุงซ่อมแซม ต้องเป็นไปตามตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เพื่อให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้างก่อสร้าง</p>	<p>3.1 คุณภาพของงาน</p> <p>การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำแบบรูปรายการ และการประมาณราคา ค่าก่อสร้าง โครงการก่อสร้าง ทั้งการก่อสร้างใหม่ และการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม ต้องให้เป็นไปตามหลักการทางวิศวกรรม และให้เป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และต้องให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของการก่อสร้าง อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และต้องคำนึงถึงการประหยัดพลังงานอีกด้วย</p> <p>การควบคุมงานก่อสร้าง ในการก่อสร้างทั้งโครงการก่อสร้างใหม่ ต้องให้เป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ให้เป็นไปตามหลักการทางวิศวกรรม และวิชาช่างที่ดี ต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และต้องศึกษาและรวบรวมข้อมูลในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม แล้วนำมาวิเคราะห์หาแนวทางการปรับปรุงคุณภาพการออกแบบ และจัดทำแบบรูปรายการ เพื่อให้การก่อสร้างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>3.2 ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>การวางแผนความต้องการสิ่งก่อสร้าง รอบ 5 ปี และรอบ 20 ปี มีความจำเป็นต้องทำการวิเคราะห์ตรวจสอบแบบแปลน ตรวจสอบสภาพอาคาร สิ่งก่อสร้าง คุณสมบัติวัสดุวิศวกรรม และต้องคำนึงถึงความต้องการใช้งานในอนาคต เพื่อให้แผนความต้องการสิ่งก่อสร้างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>การสำรวจ ออกแบบ และจัดทำแบบรูปรายการ ต้องอาศัยประสบการณ์ทำงานของวิศวกรผู้ออกแบบ และต้องประสานการทำงาน ทั้งงานด้านวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมไฟฟ้า และงานทางสถาปัตยกรรม รวมถึงวิศวกรรมเครื่องกล เพื่อให้แบบรูปรายการสมบูรณ์ทั้งองค์อาคาร อีกทั้งยังต้องคำนึงถึงระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 การคำนวณทางด้านวิศวกรรมโยธา เช่นงานวิศวกรรมปฐพีและฐานราก ต้องใช้องค์ความรู้</p>

4. การประเมินค่างานของตำแหน่ง

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	เหตุผลในการพิจารณา
<p>1. หน้าที่และความรับผิดชอบ (30 คะแนน)</p> <p>() ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบกับวิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ (10-15 คะแนน)</p> <p>() ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขต เนื้อหา ค่อนข้างหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในงานที่มีแนวทางปฏิบัติ น้อยมาก (16-20 คะแนน)</p> <p>() ปฏิบัติที่ยุ่งยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสม กับสภาพการณ์ (21-23 คะแนน)</p> <p>() ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการกำหนด หรือปรับเปลี่ยนแนวทาง ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (26-30 คะแนน)</p>	30		
<p>2. ความยุ่งยากของงาน (30 คะแนน)</p> <p>() เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน (10-15 คะแนน)</p> <p>() เป็นงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอนวิธีการ ค่อนข้างหลากหลาย (16-20 คะแนน)</p> <p>() เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และ ประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับ สภาพการณ์ (21-23 คะแนน)</p> <p>() เป็นงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ และประสบการณ์ในการกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ (26-30 คะแนน)</p>	30		
<p>3. การกำกับตรวจสอบ</p> <p>() ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (1-5 คะแนน)</p> <p>() ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง (6-10 คะแนน)</p> <p>() ได้รับการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน เป็นระยะตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน (11-15 คะแนน)</p> <p>() ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการ (16-20 คะแนน)</p>	20		

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	เหตุผลในการพิจารณา
4. การตัดสินใจ (20 คะแนน) <input type="checkbox"/> ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง (1-5 คะแนน) <input type="checkbox"/> ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเอง ค่อนข้างมาก วางแผนและกำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหาใน งานที่รับผิดชอบ (6-10 คะแนน) <input type="checkbox"/> ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่าง อิสระ สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (11-15 คะแนน) <input type="checkbox"/> ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่าง อิสระในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน (16-20 คะแนน)	20		
รวม	100		

สรุปผลการประเมินค่างาน/เหตุผล

.....

- ผ่านการประเมิน
 ไม่ผ่านการประเมิน

คณะกรรมการประเมินค่างานลงนาม

ลงชื่อ (กรรมการ)
 ()