

แบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

1. ตำแหน่งเลขที่

ชื่อตำแหน่ง.....นักวิชาการสัตวบาล.....ระดับตำแหน่ง.....ปฏิบัติการ.....

สังกัด.....คณะเกษตรศาสตร์..มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล.....

ข้อกำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่ง.....นักวิชาการสัตวบาล.....ระดับตำแหน่ง.....ชำนาญการ.....

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>2.1 ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>2.1.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ดูแลงานฟาร์มการผลิตไก่ไข่และสัตว์ปีกชนิดอื่น ๆ โดยมีการเลี้ยงไก่ในระยะเจริญเติบโต หรือเรียกรวมๆว่า ไก่ไข่รุ่นทดแทน โดยจะรวมถึงการเลี้ยงและการจัดการในระยะกก ระยะไข่รุ่น และระยะไข่รุ่นก่อนไข่ การให้อาหาร การให้แสงสว่างซึ่งสัตว์ปีกเป็นสัตว์ที่ไวต่อความยาวแสงต่อวันมากโดยจะมีผลโดยตรงต่ออายุเมื่อเข้าสู่วัยเจริญพันธุ์ การตัดปากไก่ การทำวัคซีนไก่ การเก็บไข่และการคัดขนาดไข่ ซึ่งจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการทำงาน มีการบันทึกข้อมูลทุกอย่าง รวมไปถึงการจำหน่ายผลผลิตภายในฟาร์ม</p>	<p>2.1 ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>2.1.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ปฏิบัติการควบคุมการเลี้ยงไก่ไข่ ในระยะต่าง ๆ โดยต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานทักษะและประสบการณ์ด้านนักวิชาการสัตวบาล มีการศึกษา ค้นคว้า ข้อมูล ทดลอง และวิเคราะห์เกี่ยวกับการเลี้ยงไก่ ไข่ไขในงานที่มีความยุ่งยากเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ พัฒนางานด้านสัตว์ปีกที่เป็นไปในทางที่ดีขึ้น</p> <p>2. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ เกี่ยวกับพันธุ์ไก่ที่จะนำมาเลี้ยง การทนต่อสภาพอากาศ ประสิทธิภาพการกินอาหาร อัตราการให้ผลผลิตที่สูง ศึกษาวิธีการเลี้ยงที่จะให้ผลผลิตสูงสุด วางแผนการเลี้ยงตลอดอายุของไก่จนกระทั่งถึงอายุคัดทิ้ง ปลดระวาง และจำหน่ายต่อไป เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>3. ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์เกี่ยวกับการปรับสูตรอาหารในการเลี้ยงไก่ โดยการนำผลพลอยได้จากโรงงานอุตสาหกรรมผลิตน้ำมันจากมะพร้าวแห้งคือกากมะพร้าว ซึ่งจัดเป็นอาหารโปรตีนจากพืชน้ำมันที่สำคัญชนิดหนึ่ง อีกทั้งยังมีราคาถูกสามารถนำมาใช้เป็นวัตถุดิบอาหารสัตว์ในการเลี้ยงสัตว์ปีกได้ ใช้เปรียบเทียบการการเลี้ยงโดยใช้อาหารสำเร็จรูปเพียงอย่างเดียว ทำให้ช่วยลดต้นทุนการผลิต และก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>4. ศึกษา ค้นคว้า ทดลองและวิเคราะห์ เกี่ยวกับการติดตั้งระบบการแจ้งเตือนอุณหภูมิและความชื้นของตู้ฟักไข่ โดยการติดตั้งระบบตรวจสอบความผิดปกติของอุณหภูมิและความชื้นภายในตู้ฟักไข่ โดยการทำงานของตัวเซ็นเซอร์ทำการตรวจสอบและแจ้งเตือนผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรือโทรศัพท์ เพื่อลดความเสียหายของไข่ที่เข้าฟักและลดภาระของคนที่ปฏิบัติในการต้องเฝ้าระวังอยู่ตลอดเวลา</p> <p>5. ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ เกี่ยวกับการติดตั้งอุปกรณ์ในการตั้งเวลา หรือ Timer ซึ่งมีหลายชนิด จำเป็นต้องศึกษาและเลือกใช้ให้เหมาะสมกับงานที่ใช้ด้วย ซึ่งหากเลือกใช้ไม่ถูกต้องอาจทำให้ต้องตัดแปลงจะเป็นการยุ่งยากและลำบากในการใช้งาน การเลี้ยงไก่จำเป็นต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ในการตั้งเวลาเป็นอย่างดี โดยเฉพาะไก่ไข่ที่มีความต้องการแสงสว่างอย่างจำกัด ซึ่งมีผลต่ออัตราการไข่ด้วย</p> <p>6. มีการบันทึก รวบรวม และวิเคราะห์ ข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ทุกชนิดในฟาร์ม การบันทึกข้อมูลทุกอย่างโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel และเก็บไว้บน Google Drive เพื่อการค้นหา ตรวจสอบและเรียกดูข้อมูลได้ตลอดเวลาและเป็นการแชร์ข้อมูลกับหัวหน้างาน</p>
<p>2.1.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>1. ดำเนินการโดยให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติจริงในแผนกในทุกขั้นตอน</p>	<p>2.1.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>1. ดำเนินการโดยร่วมกับหลักสูตรสัตวศาสตร์ โดยมีการวางแผนการลงฝึกทักษะ การแบ่งกลุ่มนักศึกษาและจัดตารางการฝึกทักษะของนักศึกษาในการลงงานแต่ละแผนก ควบคู่ไปกับการให้ความรู้และมีการตรวจสอบในแต่ละขั้นตอนการทำงาน หลังจากสิ้นสุดจะมีการทดสอบทั้งด้านความรู้และการปฏิบัติ</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>2.1.3 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. มีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่ขอเข้ามาเยี่ยมชมฟาร์มของคณะเกษตรศาสตร์</p> <p>2. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายใน ชี้แจงกำหนดการ วันเวลาที่หน่วยงานภายนอกขอเข้าเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน</p>	<p>2.1.3 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. มีการเสนอให้หน่วยงานภายนอกที่ติดต่อประสานงานขอเข้าเยี่ยมชมฟาร์มล่วงหน้าเพื่อที่จะได้ประสานงานไปยังหัวหน้าแผนก สาขา นักวิชาการ เกษตร ประจำฟาร์ม ศึกษาค้นคว้า การจัดบันทึกข้อมูล การเข้าเยี่ยมชมฟาร์ม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล เพื่อความสะดวกในการสรุปผลดำเนินงานมีความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล</p>
<p>2.1.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. ปฏิบัติงานร่วมกับคณะเกษตรศาสตร์ สาขา แผนกต่าง ๆ เพื่อรวบรวมผลผลิต คัดแยก ชั่งน้ำหนัก และนำไปวางจำหน่าย และจัดบันทึกข้อมูลการจำหน่ายผลผลิต</p>	<p>2.1.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. มีการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิธีการจำหน่ายผลผลิตผ่านทางโซเชียลมีเดียโดยมีการโพสต์รูปเปิดรับออร์เดอร์สินค้าผ่านทางเฟสบุ๊คเพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้า และศึกษา ค้นคว้า วิธีการเก็บข้อมูลการจำหน่ายผลผลิต</p>
<p>2.2 ด้านการวางแผน</p> <p>2.2.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ร่วมประชุมวางแผนกับคณะสาขา แผนกต่าง ๆ โดยแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การดำเนินงานฟาร์มสัตว์ปีก หรือวางแผนปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามโครงการงานฟาร์มที่วางไว้ ก่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ช่วยให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้มากที่สุด รวมทั้งการวางแผนการผลิตสินค้า ผลผลิตเกษตรให้เพียงพอและมีจำหน่ายอยู่ตลอด</p>	<p>2.2 ด้านการวางแผน</p> <p>2.2.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ศึกษา วิเคราะห์ปัญหา โดยการนำผลการดำเนินงาน ข้อผิดพลาด ข้อเสนอแนะจากการประชุมงานฟาร์ม ในการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินโครงการให้ เป็นไปในทางที่ดีขึ้น</p> <p>2. ดำเนินโครงการงานฟาร์มให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ให้เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการที่วางแผนไว้ภายในปีงบประมาณนั้น</p> <p>3. ร่วมวางแผน การดำเนินการเลี้ยง จัดลำดับขั้นตอนการสุขาภิบาลภายในฟาร์ม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>4. วางแผนจัดตารางโปรแกรมการปฏิบัติงานประจำวัน การปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และประจำเดือน มีการดำเนินการจัดโปรแกรมตารางการฝึกงานของนักศึกษา</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	<p>5. ร่วมกันวางแผนการผลิต การเลี้ยงไก่ไข่ รุ่นต่อไป เพื่อไม่ให้ไข่ไก่ขาดตอน มีผลผลิตเพียงพอและต่อเนื่องตลอด เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อลูกค้า</p> <p>6. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลงานฟาร์ม การให้ผลผลิต สรุปรายรับ-รายจ่ายทั้งหมดให้ถูกต้อง แม่นยำ จัดการการเลี้ยงการสุขาภิบาลการบริหารงานในฟาร์มให้เป็นระบบเพื่อนำไปวางแผนการผลิตในรอบต่อไป</p>
<p>2.2.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>ร่วมประชุมวางแผนร่วมกับอาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ประหลักษ์สูตรและนักวิชาการ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน</p>	<p>2.2.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>ร่วมคิด ให้ข้อเสนอแนะในการวางแผนการลงปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดกฎเกณฑ์และระเบียบของการปฏิบัติตนในการลงงาน เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และการปฏิบัติงานที่เกิดผลดีกับตัวนักศึกษามากที่สุด และบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p>
<p>2.2.3 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>ร่วมประชุมวางแผนร่วมกับผู้บริหาร หัวหน้าแผนกงานฟาร์ม นักวิชาการเกษตรและเจ้าหน้าที่ เพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน</p>	<p>2.2.3 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>ร่วมกำหนดนโยบายและแผนงานของโครงการท่องเที่ยวเชิงเกษตร และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p>
<p>2.2.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>ประชุมระหว่างคณะเกษตรศาสตร์ หัวหน้าแผนก สาขา เพื่อวางแผนการปฏิบัติงานขายผลผลิตของคณะเกษตรศาสตร์</p>	<p>2.2.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>ร่วมให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุง พัฒนาการระบบงานขายผลผลิตของคณะเกษตรศาสตร์ และหาวิธีแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานขายผลผลิตดำเนินการเป็นไปตามแผนที่วางไว้</p>
<p>2.3 ด้านการประสานงาน</p> <p>2.3.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ หลักสูตร และหัวหน้าโครงการ นักวิชาการและคณาจารย์เกษตร เพื่อหาวิธีแนวทางในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับฝึกงานของนักศึกษา การทำการทดลองปัญหาพิเศษและการเรียนการสอนในแต่ละวิชา</p>	<p>2.3 ด้านการประสานงาน</p> <p>2.3.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ หลักสูตร และหัวหน้าโครงการ นักวิชาการ ในการเรียนการสอนบทปฏิบัติการว่ามีการเรียนการสอนวันและเวลาใดบ้างและการใช้สัตว์ทดลองปัญหาพิเศษของนักศึกษาว่าใช้สัตว์ประเภทใด จำนวนสัตว์กี่ตัว ศึกษาเรื่องอะไร</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>2. ประสานงานกับคณะสัตวแพทย์ ศาสตร์ ในส่วนของการเข้าใช้ฟาร์มและการเรียน LAB</p> <p>3. ประสานกับร้านซื้อวัสดุ การปฏิบัติการสั่งอาหาร ยา และอุปกรณ์ ในแต่ละเดือน</p>	<p>2. ประสานกับคณะสัตวแพทย์ ศาสตร์ ปฏิบัติการ โดยการเรียนการสอนทบทปฏิบัติการ ในการเรียนการสอนทบทปฏิบัติการว่ามีการเรียนการสอนวันและเวลาใดบ้าง</p> <p>3. ประสานงานกับร้านค้าเพื่อจัดซื้อวัสดุ ปฏิบัติการโดยสำรวจการสั่งอาหาร จำนวนเท่าใดในแต่ละเดือน แล้วบันทึกข้อความขออนุมัติซื้ออาหาร ส่งบิลอาหารให้สาขาตามที่อาหารส่งมา</p>
<p>2.3.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>- ประสานงานกับอาจารย์ประจำ วิชาการฝึกทักษะนักศึกษา หาแนวทางในการลง ฝึกทักษะ</p>	<p>2.3.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>- ประสานงานกับอาจารย์ประจำวิชา และ นักศึกษาในการฝึกทักษะพื้นฐานและวิชาการฝึกทักษะ เฉพาะทางให้คำปรึกษาให้ข้อมูล และให้คำแนะนำกับ นักศึกษา ในการลงปฏิบัติงานจริงภายในฟาร์ม</p>
<p>2.3.3 งานจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. ประสานงานกับฝ่ายจำหน่าย ผลผลิต เพื่อจำหน่ายผลผลิต รวมถึงการ ประชาสัมพันธ์สินค้าของฟาร์ม</p> <p>2. ประสานงานกับลูกค้าที่มา รับ สินค้าที่ฟาร์มโดยตรง เพื่อจะได้เตรียมสินค้าให้ ตรงตามความต้องการของลูกค้า และลด ข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น</p>	<p>2.3.3 งานจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. ประสานงานกับฝ่ายจำหน่ายผลผลิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการ จำหน่ายสินค้า เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. วิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ประสานแจ้งปัญหาและแนวทางการแก้ไขให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ</p>
<p>2.3.4 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ที่ขอเข้ามาศึกษาดูงานเยี่ยมชมงานฟาร์มใน เรื่องของวัน เวลา และกำหนดการเข้าเยี่ยมชม</p> <p>2. ประสานงานกับหน่วยงานภายใน ทั้งคณะฯ สาขา และหัวหน้าแผนกงานฟาร์ม ใน การเตรียมการต้อนรับผู้เยี่ยมชม ตาม กำหนดการที่วางไว้</p>	<p>2.3.4 งานท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและ ภายใน โดยแจ้งเป็นกำหนดการเพื่อให้ทั้งหน่วยงาน ภายนอกที่ขอเข้าเยี่ยมชมและหน่วยงานภายในที่ให้การ ต้อนรับ มีความเข้าใจที่ตรงกัน ลดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน เกิดผลดีต่อผู้เยี่ยมชมและผู้ให้การต้อนรับ</p> <p>2. ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และนำมา แก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานในครั้งต่อไปมี ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เยี่ยมชม และหน่วยงานภายในที่ให้การต้อนรับ</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
	3. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์งานท่องเที่ยวเชิงเกษตรให้หน่วยงานภายนอกได้รับทราบข้อมูลและช่องการขอเข้าเยี่ยมชมงานท่องเที่ยวเชิงการเกษตร
<p>2.4 ด้านการบริการ</p> <p>2.4.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ บริการ ข้อมูลการเลี้ยงแก่เจ้าหน้าที่ นักศึกษาเกษตรกร และผู้สนใจ ที่เข้ามาติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการเลี้ยงไก่ไข่ ไก่พื้นเมือง เพื่อเกิดความร่วมมือกับผู้ที่มาติดต่อหรือหน่วยงานต่าง ๆ ให้ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์</p> <p>2. ปรับปรุงข้อมูลด้านการเลี้ยงการผลิตและมาตรฐานฟาร์มเพื่อให้ประชาสัมพันธ์ให้แก่เกษตรกรและผู้สนใจ</p>	<p>2.4 ด้านการบริการ</p> <p>2.4.1 งานฟาร์ม</p> <p>1. ให้ คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบให้แก่หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ได้ทราบถึงข้อมูลการปฏิบัติงานประจำวันและข้อมูลภายในฟาร์มให้รับทราบ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจตรงกันและสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. พัฒนาข้อมูลงานฟาร์ม จัดทำสื่อเอกสาร ให้บริการวิชาการในการเลี้ยงไก่ในขั้นตอนต่าง ๆ ให้นักเรียนนักศึกษาและเกษตรกรที่สนใจการผลิตในการเลี้ยงไก่ที่ซับซ้อน เพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของคณะเกษตรศาสตร์</p> <p>3. จัดฝึกอบรมให้แก่เกษตรกรผู้สนใจในการเลี้ยงสัตว์ปีกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>
<p>2.4.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการเลี้ยงไก่ให้แก่นักศึกษาที่ลงฝึกทักษะภายในฟาร์ม</p>	<p>2.4.2 การฝึกทักษะนักศึกษา</p> <p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับวิธีการ เทคนิคและขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติในงานฟาร์มสัตว์ปีกที่ถูกต้อง ชัดเจนให้กับนักศึกษาที่ลงฝึกทักษะพื้นฐานและฝึกทักษะวิชาชีพ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการฝึกทักษะ</p>
<p>2.4.3 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำ การบริการท่องเที่ยวเชิงเกษตรแก่ผู้เข้ามาติดต่อขอเยี่ยมชมฟาร์มคณะเกษตรศาสตร์</p>	<p>2.4.3 ท่องเที่ยวเชิงเกษตร</p> <p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เยี่ยมชมฟาร์มและจัดทำเอกสารทางวิชาการ การท่องเที่ยวเชิงเกษตรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจเยี่ยมชมฟาร์มคณะเกษตรศาสตร์</p>

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง	
ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
<p>2.4.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. ให้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลผลิตของคณะเกษตรศาสตร์ ให้แก่นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอก บริการข้อมูล ความต้องสินค้าแก่ผู้รับผิดชอบงานฟาร์มเพื่อเป็นแนวทางในการผลิตสินค้า</p>	<p>2.4.4 การจำหน่ายผลผลิต</p> <p>1. ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับผลผลิตของคณะเกษตรศาสตร์ แก่นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ผลผลิตในการจัดจำหน่าย</p> <p>2. แปรรูปสินค้าภายในฟาร์มเพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค</p>

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป	
งานเดิม	งานใหม่
<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานโดยได้รับคำแนะนำ การกำกับติดตาม และตรวจสอบคุณภาพงานจากหัวหน้างานรวมไปถึงการตรวจสอบจากผู้บังคับบัญชาสูงสุด</p> <p>1.2 ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีอำนาจตัดสินใจในบางเรื่อง บางประเด็น และต้องรายงานผลการตัดสินใจให้แก่ผู้บังคับบัญชาทราบ</p>	<p>1. คุณภาพของงาน</p> <p>1.1 ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้างานสั่งการโดยทำงานให้เป็นไปตามกระบวนการและโปรแกรมการปฏิบัติงานประจำวัน</p> <p>1.2 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานในฟาร์มให้เป็นไปตามโปรแกรมที่วางไว้ติดตามงานกับเจ้าหน้าที่และนักศึกษาประจำแผนกกว่าเป็นไปตามโปรแกรมหรือไม่</p> <p>1.3 ปฏิบัติงานได้รับอิสระทางความคิดในการวางแผน การตรวจสอบความถูกต้องของงานภายในแผนกให้แก่สาขาวิชาทราบ ในกรณีเกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน สามารถตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ทันท่วงที</p>
<p>2. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>2.1 ประสานงาน เก็บข้อมูล กำกับติดตามผล และตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาและรายงานผล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปเป็นไปตามแผนที่วางไว้</p> <p>2.2 ศึกษา ค้นคว้า สืบหาข้อมูล กระบวนการผลิต ตั้งแต่เริ่มต้นเลี้ยงสัตว์ปีก ไปจนถึงการจัดการผลิตผลอย่างถูกต้องให้เป็นไปตามหลักสุขอนามัย เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพ โดยเฉพาะการสุขาภิบาลที่ดีภายในฟาร์ม เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง กับสัตว์เลี้ยงและคนเลี้ยง</p> <p>2.3 สรุปผลการปฏิบัติงานประจำทุกเดือนเพื่อแจ้งหัวหน้างาน หัวหน้าสาขา คณบดีทราบถึงผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>2. ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน</p> <p>2.1 การบริหารจัดการฟาร์มให้เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์และตามแผนที่วางไว้ โดยการควบคุมดูแลกระบวนการผลิตและการจัดการด้านต่างๆ เพราะการผลิตอาหารปลอดภัย ถูกสุขลักษณะซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง อาหารไก่ไข่สำเร็จรูปที่ใช้ต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ การผลิตสัตว์จะต้องตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยพื้นฐาน</p> <p>2.2 จัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนแจ้งให้สาขาและคณะทราบ ถึงผลการดำเนินงานในแต่ละเดือนถึงความก้าวหน้า</p> <p>2.3 เพิ่มช่องทางในการติดต่อประสานงาน ในการแก้ปัญหา รวมถึงการให้ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.4 ดำเนินการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ความถูกต้องของบัญชีไข่ไก่ และนำมาเพื่อสรุปยอดไข่ไก่ในแต่ละวันและแต่ละเดือนต่อไปโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel</p>