



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... ๒๐๗๕
 วันที่..... ๑๑ เมษ ๒๕๕๙
 เวลา..... ๑๕.๕๗

ที่ศธ 0578.19/ 1940

สำนักบริหาร
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... 2848
 วันที่..... ๑๑ ๕ ๒๕๕๙

31 มีนาคม 2559

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 ต.คลองหก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110

กองบริหารงานบุคคล
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... ๙๕๙
 วันที่..... ๑๒/๕/๕๙
 เวลา..... ๑๐.๑๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอน-ย้าย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 1 /2559

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อโอน-ย้าย ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 1/2559 จำนวน 2 อัตรา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.rmutt.ac.th> และ www.ped.rmutt.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(Handwritten signature)

(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. 0 2549 4918

โทรสาร 0 2549 4923

(Handwritten signature)

๑. เพื่อแจ้งทราบ

๒. แจ้งรองอธิการบดี เพื่อแจ้งทราบ
 ทราบ กก: มชบ ๖๒๕๗๗ กิ่งบุรี
 ปร: ๒๕๖๒๕๗๗ กิ่งบุรี

(Handwritten signature)
 ๑๒/๕/๕๙

(Handwritten signature)

เพื่อแจ้งทราบ กก: มชบ กทต.

ปร: ๒๕๖๒๕๗๗ กทต.

(Handwritten signature)
 ๑๒/๕/๕๙
 กก: มชบ กทต.

(Handwritten signature)
 กก: มชบ กทต.

(Handwritten signature)
 ๑๙ ๑๐ ๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

(กก.)เสนอ..... ๐๙๙๖

เลขรับ..... ๑๘๒๒ (กก.)

วันที่..... ๑๕ ๕ ๕๙ (๑๕.๕๖)



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอน-ย้ายข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ครั้งที่ 1/2559

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนย้ายข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อมาปฏิบัติงานหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับโอน

- 1.1 สายวิชาการ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งอาจารย์ เลขที่อัตรา 287
- 1.2 สายสนับสนุน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งบรรณารักษ์ เลขที่อัตรา 431

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 2.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- 2.2 มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
- 2.3 เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนวินัย
- 2.4 ไม่มีหนี้ทุนการศึกษา หรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

3. คุณสมบัติและเงื่อนไขเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 ตำแหน่ง อาจารย์ เลขที่อัตรา 287 สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 3.1.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และ
 - 3.1.2 ต้องได้รับวุฒิปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
- 3.2 ตำแหน่ง บรรณารักษ์ เลขที่อัตรา 431 สังกัดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 - 3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านบรรณารักษ์
 - 3.2.3 ภาระงาน
 - จัดสำรวจความต้องการในการจัดหาหนังสือ/สื่อจากอาจารย์ นักศึกษาและเจ้าหน้าที่
 - จัดหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ และสื่อการศึกษา และจำหน่ายสิ่งพิมพ์ที่เก่าและชำรุด
 - จัดทำทะเบียนและวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ สิ่งพิมพ์และสื่อการศึกษา
 - จัดทำบัตรรายการและบัตรดัชนีต่างๆ
 - รวมเล่มวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ

- จัดหาและควบคุมการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับห้องสมุด
- บำรุงรักษา และซ่อมแซมหนังสือ วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- จัดระบบและวิธีการปฏิบัติงานในการให้บริการในห้องสมุด
- จัดทำแผนงานโครงการพัฒนาห้องสมุด
- จัดนิทรรศการเผยแพร่ความรู้แก่ผู้ใช้บริการ

3.2.4 สมรรถนะของตำแหน่ง

- มีจิตสำนึกในการให้บริการ
- มีความละเอียดรอบคอบถี่ถ้วน
- เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ให้บริการแก่ทุกคนอย่างเสมอภาคกัน
- มีความรับผิดชอบในหน้าที่และอุทิศตนให้แก่ทางราชการ
- มีความศรัทธาต่อวิชาชีพ
- มีความรู้เกี่ยวกับแหล่งสารสนเทศอย่างกว้างขวาง

4. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน-ย้าย ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษาสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทรศัพท์ 0 2549 4913*, 0 2549 4918 และ 0 2549 4926 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - วันที่ 23 พฤษภาคม 2559 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 5.1 แบบขอโอน-ย้ายที่กรอกข้อความสมบูรณ์
- 5.2 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ
- 5.3 สำเนาประวัติการรับราชการ (กพ. 7) จำนวน 1 ชุด
- 5.4 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3x4 ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
- 5.5 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ชุด
- 5.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 5.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล อย่างละ 1 ชุด
- 5.8 แฟ้มแสดงผลการปฏิบัติงาน (Portfolio) จำนวน 1 ชุด

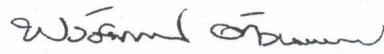
6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอโอน-ย้าย พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภายในวันที่ 2 มิถุนายน 2559 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและประกาศทางเว็บไซต์ <http://www.rmutt.ac.th> สอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ 0 2549 4913 , 0 2549 4918 และ 0 2549 4926

7. วิธีการคัดเลือกและหลักเกณฑ์การตัดสิน

มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา เชี่ยวชาญ และเจตคติ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2559



(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี