



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลบุรีรัมย์
 เลขรับ..... ๒๐๗๕
 วันที่..... ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๑
 เวลา..... ๑๖.๑๐

ที่ศธ 0578.19/ 1795 ฝ่ายบริหาร
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... 2872
 วันที่..... ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๑
 เวลา..... 14.34 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
 ต.คลองหก อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110

กองบริหารงานบุคคล
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ..... 1031
 วันที่..... ๒๕ เม.ย. ๒๕๖๑
 เวลา..... 1๐.1๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือน
 ในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 3 /2561

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอน
 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 3/2561 จำนวน 2 อัตรา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่
<http://www.rmutt.ac.th> และ www.ped.rmutt.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)
 รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
 โทร. 0 2549 4918
 โทรสาร 0 2549 4923

- เรียน ผอ. กวด.
1. (เพื่อไปทบทวน
 ๒. (เพื่อไปทบทวน
- และขอรับ/ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปรษณีย์
- ในกรณีพิเศษ

Sw. มน
 ๒4 เม.ย. ๖1

เรียน อธิการบดี
 เพื่อไปทบทวน (และขอรับ ผอ.)
 ๒๕ เม.ย. ๖๑

ทบทวน + ขอรับ ผอ. กวด

(Signature)
 ๒๕ เม.ย. ๖๑

(Signature)
 ๒๕ เม.ย. ๖๑



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ครั้งที่ 3 / 2561

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อมาปฏิบัติงานหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับโอน

1.1 ตำแหน่งประเภทวิชาการ

อัตราเลขที่ 792

1.2 ตำแหน่งบุคลากร

อัตราเลขที่ 655

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

2.1 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา 7 (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา 7(ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547

2.3 เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนวินัย

2.4 ไม่มีหนี้ทุนการศึกษา หรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และเงื่อนไขการรับโอน

ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

4. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ 48 พระชันษาสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทรศัพท์ 0 2549 4913 และ 0 2549 4918 ตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 21 พฤษภาคม 2561 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

5.1 แบบขอโอน-ย้ายที่กรอกข้อความสมบูรณ์ และติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3x4 ซม. ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป

5.2 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสภาสถาบันการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ

5.3 สำเนาประวัติการรับราชการ (กพ. 7) จำนวน 1 ชุด

5.4 สำเนาผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่กำหนด (เฉพาะตำแหน่งประเภทวิชาการ) จำนวน 1 ชุด

5.5 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ชุด

5.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด

/5.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ...

- 5.7 สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล อย่างละ 1 ชุด
5.8 แฟ้มแสดงผลการปฏิบัติงาน (Portfolio) จำนวน 1 ชุด

6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอรับโอน พร้อมกำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2561 ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น 4 อาคารเฉลิม พระเกียรติ 48 พระชันษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธิญบุรีและประกาศทางเว็บไซต์ <http://www.ped.rmutt.ac.th> และ <http://www.rmutt.ac.th> สอบถาม รายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ 0 2549 4913 และ 0 2549 4918

7. วิธีการคัดเลือกและหลักเกณฑ์การตัดสิน

มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกด้วยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา เชี่ยวชาญ และเจตคติ คะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2561



(นายพงศ์พิชญ์ ต่วนภูษา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธิญบุรี

รายละเอียดประกาศรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ)

1. สังกัด คณะศิลปกรรมศาสตร์

ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ

อัตราเลขที่ 792

หน่วยงานที่บรรจุ ภาควิชานาฏดุริยางคศิลป์

จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาดนตรี

เงื่อนไขการรับโอน

1. ไม่มีหนี้ทุนการศึกษากับหน่วยงานที่สังกัดอยู่
2. มีประสบการณ์การทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
3. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษในระดับดี จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
4. มีผลการสอบคะแนนภาษาอังกฤษผ่านตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง

เกณฑ์มาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. 2559 ดังนี้

- TOEFL (paper-based) ระดับ 500 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL (internet-based) ระดับ 65 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL (computer-based) ระดับ 150 คะแนนขึ้นไป หรือ
- IELTS ระดับ 5.0 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEIC ระดับ 600 คะแนนขึ้นไป หรือ
- CU-TEP ระดับ 70 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TU-TEP ระดับ 500 คะแนนขึ้นไป หรือ
- RT-TEP ระดับ 5 คะแนนขึ้นไป

หลักฐานผลคะแนนมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารสมัคร

รายละเอียดประกาศรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน)

2. สังกัด สำนักงานอธิการบดี

ตำแหน่ง บุคลากร

อัตราเลขที่ 655

หน่วยงานที่บรรจุ ฝ่ายพัฒนาบุคคล กองบริหารงานบุคคล

จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน ตำแหน่งบุคลากร ระดับชำนาญการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย
2. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อ ฝึกอบรมดูงาน เสนอผลงานวิชาการ โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รวมถึงการไปราชการ ณ ต่างประเทศ ให้เป็นไปตามระเบียบ
3. ดำเนินการจัดทำสัญญาศึกษา และสัญญาค้ำประกันและคำสั่งให้บุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ
4. คำนวณการชดใช้ทุน กรณีผู้รับทุนต่างประเทศผิดสัญญา
5. จัดทำและสรุประเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการทุนเพื่อผลิต/ พัฒนาบุคลากร
6. ประสานงานกับแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เงื่อนไขการรับโอน

1. ไม่มีหนี้ทุนการศึกษากับหน่วยงานที่สังกัดอยู่
2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
3. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษในระดับดี จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ



ติครูบ่ง่ายขนาด
1 X 1.5 นิ้ว

หนังสือขอโอน-ย้าย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน-ย้ายมาสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. ประวัติส่วนตัว

ด้วยข้าพเจ้า..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ปัจจุบันอายุ..... ปี..... เดือน..... วัน..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน)..... (มือถือ).....
ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ (บ้าน)..... (มือถือ).....

2. ประวัติคู่สมรส

สถานภาพปัจจุบัน () โสด () สมรส () หย่า ชื่อภรรยา/สามี..... อายุ..... ปี.
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
ที่อยู่สถานที่ทำงาน ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ประวัติการศึกษา

ปริญญาเอก (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....
สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....
ปริญญาโท (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....
สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....
ปริญญาตรี (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....
สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง..... สาขาวิชา.....
สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ / มัธยมศึกษาตอนปลาย..... สาขาวิชา.....
สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

4. ประวัติการทำงาน

ปัจจุบัน เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง..... ระดับ.....

อัตราเงินเดือน..... บาท สังกัด..... มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

รับราชการในมหาวิทยาลัย/สถาบันดังกล่าว ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เริ่มรับราชการครั้งแรก วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ในตำแหน่ง..... ระดับ/ขั้น.....

อัตราเงินเดือน..... บาท สังกัด..... กระทรวง.....

รวมเวลารับราชการ นับถึงปัจจุบัน รวม..... ปี..... เดือน..... วัน

5. ความรู้ความสามารถพิเศษ / รางวัล หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติที่เคยได้รับ (โปรดระบุ)

.....
.....
.....

6. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอน-ย้ายมารับราชการในตำแหน่ง..... อัตราเลขที่.....
สังกัด คณะ/วิทยาลัย..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. หากข้าพเจ้าได้รับพิจารณาโอนมารับราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ข้าพเจ้าขอสละสิทธิในการเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าพาหนะขนย้าย ค่าผ่อนชำระบ้าน หรือค่าเบี้ยเลี้ยงใดๆ ทั้งสิ้น
2. ไม่เคยต้องโทษหรืออยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือคดีอาญา หรือถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออกจากราชการตามมาตรา 55 (5) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
3. ข้อมูลในหนังสือคำร้องขอโอน-ย้าย ฉบับนี้ เป็นความจริงทุกประการ

- ส่วนของเจ้าหน้าที่ดำเนินการรับสมัคร -

ตรวจสอบใบสมัคร และเอกสารประกอบสมัครแล้ว

() ครบถ้วน

() เอกสารยังไม่ครบ ยังขาด

1.

2.

ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องและมีสิทธิเข้ารับการ
คัดเลือก

ลงชื่อ..... วันที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอโอน

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....