

ที่ ศธ ๐๕๘๔/

๓๔๓



ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๐/ว๑๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อแจ้งหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก personnel.rmutsv.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒๓ เมษายน ๒๕๖๑

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ - ๗๔๓๑ - ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ - ๗๔๓๑ - ๗๑๒๗

กคค.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....



ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๖๙ ฝ่ายบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ..... 2๕๖

วันที่..... ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๑

เวลา..... 16.๔๘๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

3038/61

กองบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วันที่..... 11 เม.ย. 2561

เวลา..... 16.08 น.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ 948

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ ค่าตอบแทน ข้อ ๑๐ กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด” นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ มีความชัดเจน คล่องตัว และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน ทุกส่วนราชการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนไฉ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

- นรณ

- นรณ ม.ค. ๑๑/๖๖

๑๖ เม.ย. ๒๕๖๑
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัยยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

กษ๑๑๓๓๓๓

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑. กรมบัญชีกลาง/เจ้าหน้าที่กองจ่ายค่าตอบแทน
ในพจนานุกรม/กอง/กองจ่ายค่าตอบแทน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒. กองบริหารงานบุคคล มทร. ศรีวิชัยทุกกอง/กอง
ในสังกัดกรม/กอง/กองจ่ายค่าตอบแทน

๑๖ เม.ย. ๒๕๖๑

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๒

๑. กองบริหารงานบุคคล/เจ้าหน้าที่กองจ่ายค่าตอบแทน
ในพจนานุกรม/กอง/กองจ่ายค่าตอบแทน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๒. กองบริหารงานบุคคล มทร. ศรีวิชัยทุกกอง/กอง
ในสังกัดกรม/กอง/กองจ่ายค่าตอบแทน

๑๖ เม.ย. ๒๕๖๑

๑๖๔๐ (กคค.)
๑๖๔๐ 19/๑๕.๖.๖1

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

ในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

โดยที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๑ ค่าตอบแทน ข้อ ๑๐ กำหนดว่า “ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้ส่วนราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนได้ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด” กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลัง จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ดังต่อไปนี้

๑. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในการกิจใด ๆ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๒. ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ต้องเป็นภารกิจที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นภารกิจที่มีลักษณะเป็นโครงการต่อเนื่อง โดยบุคคลนั้นจะต้องเป็นผู้ริเริ่ม หรือเป็นผู้บริหารโครงการนั้นมาตั้งแต่ต้น และมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานในโครงการนั้นต่อไป เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ เป็นภารกิจที่มีความซับซ้อน ต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์สูงทางด้านเทคนิค หรือเป็นภารกิจในสาขาขาดแคลน ซึ่งไม่สามารถเรียนรู้ในระยะเวลาอันสั้นได้ เช่น นักบินงานศิลปะบางสาขาที่หาได้ยาก เป็นต้น

๒.๓ เป็นภารกิจเกี่ยวกับความไว้วางใจในงานที่มีความสำคัญเป็นกรณีพิเศษ บุคคลผู้นั้นต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานที่มีความสำคัญเป็นพิเศษ ซึ่งต้องอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๔ เป็นภารกิจที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน และมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ซึ่งต้องอาศัยบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการกิจนั้น

๒.๕ เป็นภารกิจที่ไม่ใช่เรื่องการกำหนดนโยบายและแผนยุทธศาสตร์

๒.๖ ไม่สามารถสรรหาบุคลากรภายในหน่วยงานมาปฏิบัติภารกิจนั้นได้ เนื่องจากอัตราค่าจ้างไม่เพียงพอ หรือบุคลากรในหน่วยงานไม่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญเพียงพอที่จะปฏิบัติงานในภารกิจนั้นได้

๒.๗ เป็นภารกิจมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด และได้รับอนุมัติจากส่วนราชการให้ดำเนินการได้

๓. บุคคลผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์นั้น จะต้องมีความแข็งแรง และสามารถปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการได้เต็มกำลังความสามารถ

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงานคราวละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ โดยมีการถ่ายทอดงานหรือฝึกฝนให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนต่อไปได้

๕. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน พิจารณาผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ โดยให้พ้นจากหน้าที่หลังวันสิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบ ๗๐ ปีบริบูรณ์

๖. อัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับในอัตราที่ไม่เกินอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ

๗. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ให้จ่ายได้เมื่อส่วนราชการได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง และมีการทำสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่แล้ว

๘. การจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ให้เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

๙. ในกรณีที่ส่วนราชการมีปัญหาหรือไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้กระทรวงการคลัง เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

วิธีปฏิบัติ

๑. ส่วนราชการใดมีความจำเป็นในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในการกิจใด ๆ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ชี้แจงข้อมูล เพื่อประกอบการพิจารณาของอนุมัติ ดังนี้

๑.๑ ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด และอายุของผู้ที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะจ้าง

๑.๒ ตำแหน่งที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติงาน และอัตราค่าตอบแทนที่ขออนุมัติ

๑.๓ ประวัติของผู้ที่ส่วนราชการมีความประสงค์จะจ้าง ได้แก่ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ เอกสารรับรองเงินเดือนเดือนสุดท้ายก่อนเกษียณอายุ และผลงานที่สำคัญ ๆ

๑.๔ ใบรับรองแพทย์

๑.๕ เหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทน

๑.๖ แผนงานตามภารกิจที่มอบหมายให้ปฏิบัติ โดยให้ระบุระยะเวลาสิ้นสุดของแผนงาน และระยะเวลาที่จะถ่ายทอดงานและประสบการณ์ให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนต่อไปได้

๑.๗ ตัวชี้วัดของแต่ละภารกิจ ต้องกำหนดเป้าหมายหรือผลสำเร็จของงานตามภารกิจ ให้ชัดเจนเพื่อนำมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

๑.๘ โครงสร้างและอัตรากำลังของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจ

๑.๙ ประเภทของเงินงบประมาณที่ใช้ในการจ้าง

๑.๑๐ ระยะเวลาที่ขอทำความตกลง

๒. กรณีการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ รายเดิม ต่อเนื่อง ให้ชี้แจงข้อมูลเช่นเดียวกับข้อ ๑ หากเป็นภารกิจหรือโครงการที่ต่อเนื่องให้ระบุความสำเร็จของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และภารกิจหรือโครงการที่จะดำเนินการต่อจะแล้วเสร็จเมื่อใด พร้อมผลการประเมิน การปฏิบัติงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานจำนวน อย่างน้อย ๓ ราย

๓. ให้ส่วนราชการส่งหนังสือขอทำความตกลงเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ที่มี อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ กับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) อย่างช้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนวันที่จะ เบิกจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานดังกล่าว

๔. เมื่อส่วนราชการได้รับอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อปฏิบัติงานเป็นที่ปรึกษาในการกิจใด ๆ ของส่วนราชการแล้ว ให้มีการจัดทำสัญญาจ้าง โดยในสัญญาจ้างนั้นจะต้องมีรายละเอียดของภารกิจที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ พร้อมทั้งระบุด้วยว่างานดังกล่าวจะแล้วเสร็จเมื่อใด และหากไม่สามารถปฏิบัติตามที่ระบุในสัญญาจ้างจะมีบทกำหนดโทษอย่างไร ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการที่จะพิจารณากำหนดแบบสัญญาจ้างและบทกำหนดโทษตามควรแก่กรณี และให้ส่งสำเนาสัญญาจ้างให้กรมบัญชีกลางและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบ

๕. ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานจำนวนอย่างน้อย ๓ ท่าน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน และมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิร่วมเป็นกรรมการอีก ๒ ท่าน แล้วให้แจ้งผลการประเมินและส่งผลการปฏิบัติงานที่ผ่านการประเมินแล้วให้กรมบัญชีกลางทราบเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของส่วนราชการที่จะพิจารณากำหนดแบบฟอร์มและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามควรแก่กรณี