



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีกองทุนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการสนับสนุน ให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในอาชีพ และพัฒนาการปฏิบัติราชการให้เกิดประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๙๓-๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาของบุคลากรจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกาศเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือประกาศกระทรวง หรือหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ทุนการศึกษา ฝึกอบรม” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม การครองชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นในระหว่างศึกษา ฝึกอบรม โดยให้หมายความรวมถึงค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่มหาวิทยาลัยได้รับนอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน

“กองทุนพัฒนาบุคลากร” หมายความว่า กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศเพื่อปฏิบัติตามระเบียบ รวมถึงมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๗.๑ เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของบุคลากรตามความต้องการของหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๗.๒ เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับการฝึกอบรม ในการพัฒนาทักษะและเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรตามความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน

๗.๓ เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับการพัฒนาศักยภาพทางการบริหาร สำหรับบุคลากรที่อยู่ในตำแหน่งผู้บริหารหรือเพื่อเตรียมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารทุกระดับ

๗.๔ เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

๗.๕ เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับการพัฒนาบุคลากรในลักษณะอื่นๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๗.๖ เพื่อพัฒนาบุคลากรตามวัตถุประสงค์อื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

๘.๑ อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

๘.๒ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารงานคลัง เป็นกรรมการ

๘.๓ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านแผนและงบประมาณ เป็นกรรมการ

๘.๔ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิชาการ เป็นกรรมการ

๘.๕ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ

๘.๖ คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย ที่อธิการบดีแต่งตั้ง ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒ คน ด้านสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

๘.๗ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

๘.๘ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นกรรมการ

๘.๙ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๙ กรรมการตามข้อ ๘ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ ๙ ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑๐.๑ ตาย

๑๐.๒ ลาออก

๑๐.๓ เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๔ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

๑๐.๕ ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๑๐.๖ พ้นจากตำแหน่งที่ตนดำรงอยู่

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และมีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการและกรรมการแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งมาแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการขึ้นมาใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่แล้ว โดยให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ครบวาระ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหารกองทุน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑๑.๑ บริหารกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๑๑.๒ พิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของกองทุน

๑๑.๓ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายของกองทุน

๑๑.๔ จัดหารายได้เข้ากองทุน

๑๑.๕ ควบคุมและติดตามผลการดำเนินงานของกองทุน เพื่อรายงานมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑๑.๖ กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการศึกษา ฝึกอบรมภายในประเทศ

หมวดที่ ๒

รายได้ และรายจ่ายของกองทุน

- ข้อ ๑๒ กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีรายได้ดังนี้
- ๑๒.๑ เงินรายได้กองทุนพัฒนาบุคลากรคงเหลือก่อนที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ
 - ๑๒.๒ เงินรายได้ประจำปีที่มาวิทยาลัยจัดสรรเข้ากองทุน ตามวงเงินงบประมาณรายได้ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
 - ๑๒.๓ เงินรายได้ประจำปีที่หน่วยงานจัดสรรเข้ากองทุน ตามวงเงินงบประมาณรายได้ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
 - ๑๒.๔ เงินหรือทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
 - ๑๒.๕ เงินหรือทรัพย์สินที่คณะกรรมการจัดหาเพื่อสมทบกองทุน
 - ๑๒.๖ เงินหรือทรัพย์สินที่ได้มาจากผู้บริจาคเพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาบุคลากร
 - ๑๒.๗ เงินหรือทรัพย์สินที่เป็นดอกผลของกองทุน
 - ๑๒.๘ เงินค่าปรับของผู้ผิดสัญญารับทุนตามเงื่อนไขสัญญา
 - ๑๒.๙ รายได้อื่นนอกจากข้อ ๑๒.๑ ถึง ๑๒.๘
- ข้อ ๑๓ กองทุนพัฒนาบุคลากร มีรายจ่ายดังนี้
- ๑๓.๑ ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรทั้งในและต่างประเทศ
 - ๑๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยประสงค์จัดขึ้นเพื่อการพัฒนาบุคลากร
 - ๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุน
- ข้อ ๑๔ ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากเงินของกองทุน
- ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารเงินนอกงบประมาณประเภทออมทรัพย์ ๑ บัญชีเพื่อรับจ่ายเงินกองทุน ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย” โดยให้คณะกรรมการบริหารกองทุนมีอำนาจสั่งจ่ายร่วมกันอย่างน้อยสองคน ในการถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ ให้ผู้มีอำนาจลงนามอย่างน้อย ๒ คนประกอบด้วยอธิการบดี รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้างานการเงินและเบิกจ่าย โดยให้ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามร่วมทุกครั้ง
- ข้อ ๑๖ การรับ การจ่าย การก่อหนี้ผูกพัน การเก็บรักษาเงินกองทุน การบันทึกบัญชี และการรายงานผลของกองทุนให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓
การรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม

ข้อ ๑๗ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุนให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม จะต้องทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยให้เสร็จสิ้นก่อนเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม

ข้อ ๑๙ กรณีผู้รับทุนการศึกษาประสงค์จะลาพักการศึกษา หรือรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อน ทั้งนี้ผู้รับทุนการศึกษาจะไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับภาคการศึกษานั้นได้ และกรณีรับทุนฝึกอบรมหากไม่ผ่านการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด ต้องคืนเงินที่ได้รับให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ผู้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ต้องดำเนินการขอเบิกเงินทุนการศึกษาภายใน ๖ เดือน นับจากวันที่ทำสัญญารับทุน หากผู้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ให้ถือว่าสละสิทธิ์การรับทุนนั้น

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ต้องยื่นแบบฟอร์มขอเบิกเงินทุนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ อัตราค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา ฝึกอบรม ภายในประเทศให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายในรายการและวงเงินตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนได้อนุมัติไว้แล้ว

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จะต้องทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย ให้เสร็จสิ้นก่อนเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม

ข้อ ๒๕ ผู้รับทุนการศึกษาเพื่อไปศึกษาต่อในต่างประเทศ ให้จ่ายทุนได้ ปีละไม่เกิน ๒ ครั้ง

ข้อ ๒๖ อัตราค่าใช้จ่ายทุนในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนทุนรัฐบาล ในต่างประเทศ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในประเทศนั้น ๆ ทั้งนี้ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เบิกจ่าย ตามอัตราที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

ค่าใช้จ่ายตามวรรคแรก ไม่อนุญาตให้เบิกค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เงินชดเชย ค่าใช้จ่ายในการดูแลนักศึกษา ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางจากที่พักและกลับสนามบิน ค่าวีซ่า หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายในการศึกษา

ค่าเครื่องบินโดยสาร ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงในชั้นประหยัด โดยเบิกได้ตลอดหลักสูตรไม่เกิน ๒ เที่ยว (ไปและกลับ)

ข้อ ๒๗ การจัดทำสัญญารับทุนให้จัดทำตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นการฝึกอบรม ภายในประเทศ ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน หรือทุนไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ไม่ต้องจัดทำสัญญา

หมวดที่ ๔
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ ผู้รับทุนการศึกษาที่ลาศึกษาต่ออยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายสำหรับการรับทุนการศึกษาภายในประเทศให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาของบุคลากรจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๑ จนกว่าจะศึกษาแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗/ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย