



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติ แทนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
ของพนักงานมหาวิทยาลัย

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะ เพื่อให้มีมาตรฐานในการประเมินความเชี่ยวชาญทักษะปฏิบัติของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการซึ่งได้รับการบรรจุเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และเลือกประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติแทนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗.๒ และข้อ ๗.๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๔๓/๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับ มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติ แทนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ผู้ขอรับการประเมิน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการจ้างในตำแหน่งอาจารย์และได้แสดงเจตนาเลือกขอประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติ แทนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในวันที่ได้ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการเพื่อทำสัญญาจ้างระยะแรก

“บุคลากรตำแหน่งวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิชาการ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งมีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอน ทั้งที่มีสถานะเป็นส่วนราชการหรือส่วนงานภายในซึ่งจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ หน่วยงานต้องควบคุมภาพรวมจำนวนกรอบอัตรากำลังตำแหน่งวิชาการของหน่วยงาน ให้มีผู้ขอรับการประเมินทั้งสิ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ของจำนวนบุคลากรตำแหน่งวิชาการ

ข้อ ๖ ผู้ขอรับการประเมินต้องมีคุณสมบัติและผลงาน ดังนี้

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๖.๑.๑ เป็นอาจารย์ผู้สอนในสายวิชาการซีพีที่เน้นการปฏิบัติ

๖.๑.๒ ผ่านการทดลองปฏิบัติราชการและได้รับการต่อสัญญาจ้างระยะแรก

๖.๑.๓ มีผลการประเมินการสอนแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ที่ทำการสอนทุกรายวิชานับแต่วันที่บรรจุ

๖.๒ ผลงาน

๖.๒.๑ ชิ้นงาน เป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ โดยการคิดค้น พัฒนา ปรับปรุง หรือการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรหรือพื้นที่ โดยการผลิตชิ้นงานขึ้นด้วยตนเอง หรือร่วมกับนักศึกษา หรือการเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา หรือชุมชน หรือสังคม ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะที่นำไปสู่การได้เทคโนโลยี หรือเทคนิควิธีการ หรือเป็นการเพิ่มคุณภาพ หรือคุณสมบัติใหม่ ๆ โดยมีขั้นตอน กระบวนการ การทดสอบ การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงประจักษ์ และนำไปสู่แนวทางการพัฒนาหรือการแก้ปัญหา ตลอดทั้งเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หรือชุมชน หรือสังคม พร้อมทั้งให้แสดงผลความจำเป็นของที่มาในการจัดทำชิ้นงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน

๖.๒.๒ คู่มือหรือสื่อมัลติมีเดีย ในการผลิตผลงานที่เสนอขอรับการประเมิน โดยจัดทำขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงขั้นตอน กระบวนการ การทดลอง ผลผลิต และการนำไปใช้ประโยชน์จากชิ้นงานที่สร้างขึ้น ตลอดจนการนำไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอน หรือชุมชน หรือสังคม เพื่อแสดงให้เห็นถึงองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญและสามารถนำไปแก้ปัญหาและสร้างคุณค่าได้ ซึ่งมีการวิเคราะห์สภาพก่อนดำเนินการและหลังดำเนินการ

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติของพนักงานมหาวิทยาลัย เรียกโดยย่อว่า “ก.ป.ป.” ซึ่งประกอบด้วยดังนี้

๗.๑ รองอธิการบดี ที่ดูแลด้านวิชาการ เป็นประธานกรรมการ

๗.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามที่ผู้ขอรับการประเมินเสนอขอ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

๗.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ

๗.๔ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ ก.ป.ป. มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ ประเมินความเชี่ยวชาญทักษะปฏิบัติของผู้เสนอขอรับการประเมินจากผลงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินในสถานที่ที่ปฏิบัติชิ้นงานนั้นจริงของผู้เสนอขอรับการประเมิน

๘.๒ พิจารณาสรุปผลเพื่อเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความเชี่ยวชาญในทักษะปฏิบัติ ซึ่งจะพิจารณาจากผลงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ขอรับการประเมิน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประเมินจากชิ้นงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน

ส่วนที่ ๒ ประเมินจากคู่มือหรือสื่อมัลติมีเดียในการผลิตชิ้นงาน ซึ่งมีจำนวนเท่ากับชิ้นงาน ที่เสนอขอรับการประเมิน

ส่วนที่ ๓ สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ ผู้รับการประเมินจะต้องมีผลการประเมินในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ หรือมี คะแนนรวมแล้วไม่ต่ำกว่า ๓๕ คะแนน ตามแบบการประเมินดังแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๐ ผู้ขอรับการประเมินต้องยื่นขอรับการประเมินภายในระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้อธิการบดีงดเลื่อนค่าตอบแทนในปีนั้น และปีถัดไปจนกว่าจะได้ขอรับการประเมิน เมื่อครบระยะเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุเป็น พนักงานมหาวิทยาลัยแล้วยังไม่ผ่านการประเมิน ให้อธิการบดีบอกเลิกสัญญาจ้างหรือไม่ต่อสัญญาจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินตามข้อ ๑๐ แล้ว ทุก ๆ ๕ ปีนับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินจะต้องส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมินความเชี่ยวชาญทักษะปฏิบัติต่อมหาวิทยาลัย หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้งดเลื่อนค่าตอบแทนจนกว่าจะดำเนินการได้

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวิจน์ ธียุทธ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย