



๒.๓ การเสนอชื่อโดยคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ๑ รายชื่อ ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่ออาจจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยก็ได้

๓. เอกสารหลักฐาน จะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว กำหนดโดยต้องกรอกข้อความให้สมบูรณ์ ดังนี้

๓.๑ ใบสมัคร หรือใบเสนอชื่อ

๓.๒ ประวัติผู้สมัครหรือประวัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ พร้อมติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ใบสมัครหรือใบเสนอชื่อ แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการวิทยาลัย และแผนการดำเนินงาน Quick Win Project ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) พร้อมกับนำเสนอกลยุทธ์การนำแผนไปสู่การปฏิบัติจริง ภายในระยะเวลา ๔ ปีที่จะดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารต่าง ๆ ได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/director/cth> หรือขอรับได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๔. การยื่นใบสมัครหรือใบเสนอชื่อ ให้นำเอกสาร ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ บรรจุซองปิดผนึก ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด พร้อมประทับตราลับ ยื่นต่อเลขานุการคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยตรง ณ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. กำหนดการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว และแบบฟอร์มประกอบการสมัครหรือเสนอชื่อ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย