



ที่ อว ๐๖๕๕/ว ๒๖

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ที่ สสส.ผ.๔/๓๕๒๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวจากเว็บไซต์กองบริหารงานบุคคล/หัวข้อหนังสือเวียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖ - ๘

กมศ.



ที่ สสส.ผ.๔/๓๕๒๓/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ: 50๖6

วันที่: 2 ส.ค. 2563

เวลา: 16.๐๙ น.

กมศ./๑๑๐2

3-12-63

๑๐.๑๑๒๖.

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างความเสริมสุขภาพ
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบัน
การเรียนรู้การสร้างความเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการ
เรียนรู้การสร้างความเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างความเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้จัดตั้งสถาบันการเรียนรู้
การสร้างความเสริมสุขภาพ (สถาบัน) เป็นหน่วยงานลักษณะพิเศษภายในสำนักงานกองทุน มีวัตถุประสงค์หลัก
ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการสร้างความเสริมสุขภาพให้เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างความเสริมสุขภาพได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา
ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างความเสริมสุขภาพ เพื่อดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันฯ

บัดนี้ คณะอนุกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันฯ ได้ดำเนินการประกาศให้มีการรับสมัคร
หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันฯ ดังกล่าว จึงใคร่ขอส่งประกาศฯ พร้อมด้วย
แบบการรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคลฯ (ตามสิ่งที่ส่งด้วย ๑ และ ๒) มาเพื่อให้ท่านได้โปรดพิจารณาเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ และหากประสงค์เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการสรรหาดังกล่าวโปรดส่งกลับไปยัง
ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันฯ ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(เรียน ผอ.กมศ.)

๑. ผอ.กมศ.

ศิริกานต์ สอน

๒. นายรองศาสตราจารย์ ดร.ศิริกานต์ สอน (นางสาวศิริกานต์ สถาพรจนา)
นางสาวศิริกานต์ สถาพรจนา
เลขานุการคณะกรรมการสรรหา
ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างความเสริมสุขภาพ

๗๖๒

สุ. นน

๑๕.๑๑.๖๓

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

๑๕.๑๑.๖๓

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
นายชญพันธ์ พุ่มสงวน
โทร ๐๘๕ ๑๖๒ ๕๗๔๘
โทรสาร ๐๒ - ๓๔๓ - ๑๕๐๑

น.ธ.ด.๖๓

กมศ. ๑๕.๑๑.๖๓

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริกานต์ สอน

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

เรื่อง การรับสมัครหรือเสนอชื่อบุคคล

เพื่อเข้ารับการศึกษาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

สถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ (สถาบัน) เป็นหน่วยงานลักษณะพิเศษภายในสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การบริหารสถาบันฯ กำหนดให้มีผู้อำนวยการสถาบันซึ่งผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพแต่งตั้งและจัดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ ผู้จัดการกองทุนจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ขึ้นเพื่อดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสม เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดอื่นๆ ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะสมัครด้วยตนเอง หรือได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมัครก็ได้ ในกรณีได้รับการเสนอชื่อ ผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องให้ความยินยอมด้วย ทั้งนี้ การสมัครหรือการเสนอชื่อจะยื่นด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเวลาทำการ (๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุปรีตา อุดยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

รายละเอียดการรับสมัครและการเสนอชื่อบุคคล
เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

๑. ชื่อตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่สรรหา

ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้อำนวยการสถาบันฯ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๑ และมาตรา ๑๘ (๓) (๔) (๕) (๖) หรือ (๗) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา
- (๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของกองทุน
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การที่ดำเนินธุรกิจที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔)
- (๑๑) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับกองทุน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน หรือได้รับประโยชน์ในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์และมีได้แสวงหากำไร

คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) จบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป โดยไม่จำกัดสาขาวิชา แต่หากเป็นสาขาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การสร้างเสริมสุขภาพ การพัฒนาสังคม การบริหารองค์กร หรือการพัฒนาธุรกิจ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- (๒) มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี
- (๓) มีประสบการณ์ทำงานในระดับบริหารไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๔) มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์การใช้ได้ดีมาก

๓. อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

(๑) บริหารงานของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพกำหนด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๓) บริหารกิจการของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๔) ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของสถาบันให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพกำหนด

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพหรือคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพมอบหมาย

๔. ผลงานที่ต้องรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่ง ค่าตอบแทน และเงื่อนไขอื่นๆ

(๑) ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

(๒) ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ จะได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่เจรจาดตกลงกับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และเงินอื่นตามระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. กระบวนการและวิธีการสรรหา

(๑) การสมัครและการเสนอชื่อ

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง และบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กร ที่เกี่ยวข้องสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมได้ โดยความยินยอมของบุคคลนั้น พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ดังต่อไปนี้

- ๑) ใบสมัครพร้อมเอกสารแสดงข้อมูลรายละเอียดและเสนอชื่อบุคคล (กรณีการเสนอชื่อบุคคล)

ตามแบบที่คณะกรรมการสรรหากำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓) สำเนาเอกสาร/หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาและความรู้ หรือการฝึกอบรมสัมมนาที่สำคัญ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔) หนังสือรับรองการทำงาน เอกสาร/หลักฐาน แสดงประวัติการทำงาน และประสบการณ์ ผลงาน รวมทั้งความสำเร็จต่างๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕) ประวัติส่วนตัวเพิ่มเติมของผู้สมัครความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔ จำนวน ๑ ชุด

(๒) การพิจารณาในรอบแรก

คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาใบสมัครและเอกสารประกอบของผู้สมัครทั้งหมด เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับเข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ในรอบสอง

(๓) การพิจารณาในรอบสอง

คณะกรรมการสรรหา จะเชิญบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกในรอบแรก เข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด ในวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จากนั้นจะพิจารณาและเสนอชื่อผู้เหมาะสมต่อผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามระเบียบต่อไป

๖. การขอรับและการยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ และเอกสารประกอบ

(๑) การขอใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ

๐ ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ www.thaihealth.or.th

๐ ขอรับได้จากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา โทรศัพท ๐๘๕ ๑๖๒ ๕๗๔๘ หรือ อีเมล recruit@thaihealth.or.th

(๒) การยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมเอกสารประกอบ

๐ ยื่นด้วยตนเองที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา หรือ

๐ ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา (กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์จะยึดถือวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ลงรับเป็นวันที่รับ ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓) หรือ

๐ ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ที่ recruit@thaihealth.or.th (กรณีส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์จะยึดถือวันที่รับในระบบเป็นวันที่รับ)

(๓) หมดเขตการรับสมัครในวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๗. ติดต่อ-สอบถาม

ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

เลขที่ ๙๙/๘ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

โทรศัพท์ ๐๘๕ ๑๖๒ ๕๗๔๘

โทรสาร ๐ ๒๓๔๓ ๑๕๐๑

อีเมล recruit@thaihealth.or.th



รายละเอียดการรับสมัครและการเสนอชื่อบุคคล
เพื่อเข้ารับการศึกษาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

๑. ชื่อตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่สรรหา

ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้อำนวยการสถาบันฯ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๑ และมาตรา ๑๘ (๓) (๔) (๕) (๖) หรือ (๗) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา
- (๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของกองทุน
- (๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๖) ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การที่ดำเนินธุรกิจที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๘) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔)
- (๑๑) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับกองทุน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน หรือได้รับประโยชน์ในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์และมีได้แสวงหากำไร

คุณสมบัติเฉพาะ

(๑) จบการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป โดยไม่จำกัดสาขาวิชา แต่หากเป็นสาขาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การสร้างเสริมสุขภาพ การพัฒนาสังคม การบริหารองค์กร หรือการพัฒนาธุรกิจ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๒) มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๓) มีประสบการณ์ทำงานในระดับบริหารไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์การใช้ได้ดีมาก

๓. อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

(๑) บริหารงานของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และหลักเกณฑ์วิธีการ หรือแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพกำหนด

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

(๓) บริหารกิจการของสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินเสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๔) ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของสถาบันให้เป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพกำหนด

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพหรือคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพมอบหมาย

๔. ผลงานที่ต้องรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่ง ค่าตอบแทน และเงื่อนไขอื่นๆ

(๑) ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

(๒) ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ จะได้รับค่าตอบแทนตามอัตราที่เจรจาตกลงกับกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และเงินอื่นตามระเบียบกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ ว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. กระบวนการและวิธีการสรรหา

(๑) การสมัครและการเสนอชื่อ

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง และบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กร ที่เกี่ยวข้องสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมได้ โดยความยินยอมของบุคคลนั้น พร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัครพร้อมเอกสารแสดงข้อมูลรายละเอียดและเสนอชื่อบุคคล (กรณีการเสนอชื่อบุคคล) ตามแบบที่คณะกรรมการสรรหากำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓) สำเนาเอกสาร/หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาและความรู้ หรือการฝึกอบรมสัมมนาที่สำคัญ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔) หนังสือรับรองการทำงาน เอกสาร/หลักฐาน แสดงประวัติการทำงาน และประสบการณ์ ผลงาน รวมทั้งความสำเร็จต่างๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๕) ประวัติส่วนตัวเพิ่มเติมของผู้สมัครความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษพิมพ์ เอ๔ จำนวน ๑ ชุด

(๒) การพิจารณาในรอบแรก

คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาใบสมัครและเอกสารประกอบของผู้สมัครทั้งหมด เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับเข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ในรอบสอง

(๓) การพิจารณาในรอบสอง

คณะกรรมการสรรหา จะเชิญบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกในรอบแรก เข้ารับการสัมภาษณ์ แสดงวิสัยทัศน์ หรือวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด ในวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จากนั้นจะพิจารณาและเสนอชื่อผู้เหมาะสมต่อผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามระเบียบต่อไป

๖. การขอรับและการยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ และเอกสารประกอบ

(๑) การขอใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ

๐ ดาวนโหลดได้จากเว็บไซต์ของกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ www.thaihealth.or.th

๐ ขอรับได้จากฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา โทรศัพท์ ๐๘๕ ๑๖๒ ๕๗๔๘ หรืออีเมล recruit@thaihealth.or.th

(๒) การยื่นใบสมัคร/ใบเสนอชื่อที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว พร้อมเอกสารประกอบ

- ยื่นด้วยตนเองที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหา หรือ
- ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา (กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์จะยึดถือวันที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ลงรับเป็นวันที่รับ **ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓**) หรือ
- ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ที่ recruit@thaihealth.or.th (กรณีส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์จะยึดถือวันที่รับในระบบเป็นวันที่รับ)

(๓) หมดเขตการรับสมัครในวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๗.๐๐ น.

๗. ติดต่อ-สอบถาม

ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

เลขที่ ๙๙/๘ ซอยงามดูพลี แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

โทรศัพท์ ๐๘๕ ๑๖๒ ๕๗๔๘

โทรสาร ๐ ๒๓๔๓ ๑๕๐๑

อีเมล recruit@thaihealth.or.th



ติด
รูปถ่าย
๒ นิ้ว

แบบการสมัคร

เพื่อเข้ารับการศึกษาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เขียนที่.....
.....
.....
.....

การสมัคร

สมัครด้วยตนเอง

เสนอชื่อ

ชื่อและนามสกุลผู้เสนอ

หน่วยงาน/องค์กร ตำแหน่ง

ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน ตรอก/ซอย

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

คำรับรองของผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ

ข้าพเจ้าผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ ขอสมัครหรือยินยอมให้ผู้เสนอชื่อเสนอชื่อข้าพเจ้าเป็นผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเป็นผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ และขอรับรองว่าข้อมูลดังต่อไปนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อและนามสกุลผู้สมัคร.....
วันเดือนปีเกิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตรอก/ซอย
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)

๒. การศึกษาและการฝึกอบรม

(กรุณากรอกรายละเอียดในเอกสารแนบ ๑)

๓. ประสบการณ์การทำงาน

(กรุณากรอกรายละเอียดในเอกสารแนบ ๒)

๔. ผลงาน/ความสำเร็จที่สำคัญ

(กรุณากรอกรายละเอียดในเอกสารแนบ ๓)

๕. เกียรติประวัติ

(กรุณากรอกรายละเอียดในเอกสารแนบ ๔)

๖. หากท่านได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้การส่งเสริมสุขภาพ (๑) ท่านมีวิสัยทัศน์และแนวทางการทำงานอย่างไร (๒) ท่านเห็นโอกาสและความท้าทายอย่างไร และ (๓) สามสิ่งแรก (priority) ที่จะดำเนินการคืออะไร อย่างไร

(กรุณากรอกรายละเอียดในเอกสารแนบ ๕)

๗. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนี้

- ๗.๑ มีสัญชาติไทย
- ๗.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๗.๓ สามารถทำงานให้แก่กองทุนได้เต็มเวลา
- ๗.๔ มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของกองทุน
- ๗.๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

- ๗.๖ ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือองค์การที่ดำเนินธุรกิจที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน
- ๗.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๗.๘ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือ ผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๗.๑๐ ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน (ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔)
- ๗.๑๑ ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับกองทุน หรือในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน หรือได้รับประโยชน์ในกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ดำเนินกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ และมีได้แสวงหากำไร

๘. บุคคลอ้างอิงที่ยินดีให้ทาง สสส. ตรวจสอบประวัติการทำงาน ระบุอย่างน้อย ๒ ท่าน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ความสัมพันธ์	โทรศัพท์
๑.			
๒.			
๓.			

คำยินยอมให้เปิดเผยชื่อ

ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยชื่อเมื่อผ่านการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในรอบแรกแล้ว

ลงชื่อ ผู้เสนอชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร/ผู้รับการเสนอชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบตรวจสอบรายการเอกสาร

สำหรับผู้สมัครหรือเสนอชื่อบุคคล

เพื่อเข้ารับการศึกษาเป็นผู้ช่วยการสถาบันการเรียนรู้การสร้างเสริมสุขภาพ

-
๑. ใบสมัคร/เสนอชื่อบุคคล (กรณีการเสนอชื่อบุคคล) ตามแบบที่คณะกรรมการสรรหา กำหนด พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
 ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรข้าราชการหรือบัตรพนักงานองค์การของรัฐและ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
 ๓. เอกสาร/หลักฐาน แสดงวุฒิการศึกษาและความรู้ หรือการฝึกอบรมสัมมนาที่สำคัญ พร้อม รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
 ๔. หนังสือรับรองการทำงาน เอกสาร/หลักฐาน แสดงประวัติการทำงาน และประสบการณ์ ผลงานรวมทั้งความสำเร็จต่างๆ (กรณีสำเนาเอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องด้วย) จำนวน ๑ ชุด
 ๕. เอกสารแนบ ๑ การศึกษาและการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด
 ๖. เอกสารแนบ ๒ ประสบการณ์การทำงาน จำนวน ๑ ชุด
 ๗. เอกสารแนบ ๓ ผลงาน/ความสำเร็จที่สำคัญ จำนวน ๑ ชุด
 ๘. เอกสารแนบ ๔ เกียรติประวัติ จำนวน ๑ ชุด
 ๙. เอกสารแนบ ๕ วิสัยทัศน์และแนวทางการทำงานฯ จำนวน ๑ ชุด