



ที่ อว ๐๖๕๕/๔๑๒

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การเทียบคะแนนสอบ TEFL ITP เพื่อพิจารณาให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรมแก่บุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (หนังสือเวียน)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง การเทียบคะแนนสอบ TOEFL ITP เพื่อพิจารณาให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรมแก่บุคลากร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเทียบ
คะแนนสอบ TOEFL ITP เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรสังกัด
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรมของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.
๑/๔๓๑ เรื่อง การเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษ ประกาศสถาบันการศึกษานานาชาติ เรื่อง ข้อสอบ
มาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEFL ITP (Institutional Testing Program แทน TOEFL PBT (Paper-Based Test)
และเกณฑ์การเทียบคะแนน ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการทุนการศึกษา
ฝึกอบรม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงออกประกาศการเทียบ
คะแนนสอบ TOEFL ITP เพื่อพิจารณาให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ศรีวิชัย ดังนี้

TOEFL				IELTS
ITP Total	Paper-based Total	Computer- based Total	Internet-based Total	
๔๗๐-๔๙๗	๔๗๐-๔๙๗	๑๕๐-๑๗๐	๕๒-๖๐	๔.๕
๕๐๐-๕๒๐	๕๐๐-๕๒๐	๑๗๓-๑๙๐	๖๑-๖๘	๕.๐
๕๒๓-๕๔๗	๕๒๓-๕๔๗	๑๙๓-๒๑๐	๖๙-๗๘	๕.๕
๕๕๐-๕๗๓	๕๕๐-๕๗๓	๒๑๓-๒๓๐	๗๙-๘๙	๖.๐
๕๗๗-๕๙๗	๕๗๗-๕๙๗	๒๓๓-๒๔๗	๙๐-๙๙	๖.๕
๖๐๐-๖๒๐	๖๐๐-๖๒๐	๒๕๐-๒๖๐	๑๐๐-๑๐๕	๗.๐
๖๒๓-๖๔๗	๖๒๓-๖๔๗	๒๖๓-๒๗๗	๑๐๖-๑๑๓	๗.๕
๖๕๐-๖๗๗	๖๕๐-๖๗๗	๒๘๐-๓๐๐	๑๑๔-๑๒๐	๘.๐-๘.๐

ประกาศ ณ วันที่ 90 เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์สุวิจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประธานคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัด
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อให้มีหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาให้ทุนแก่บุคลากรเพื่อไปพัฒนาตนเองและนำความรู้ความสามารถมาใช้ในการพัฒนามหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม ของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ฝึกอบรม แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นขอรับทุนการศึกษา เพื่อไปศึกษาต่อภายในประเทศ

๔.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย มีวันรับราชการติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุนการศึกษา

๔.๒ ในกรณีที่ไปศึกษาต่อภายในประเทศต้องเป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ สำหรับทุนศึกษาระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาโทควบเอก และมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ สำหรับทุนศึกษาระดับปริญญาเอก นับถึงวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นขอรับทุน

๔.๓ เป็นผู้มีการปฏิบัติราชการหรือในหน้าที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

๔.๔ บุคลากรสายวิชาการต้องศึกษาต่อในหลักสูตรสาขาวิชาที่ตรงตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับหลักสูตรที่ทำการสอนตามความจำเป็นของหน่วยงาน

๔.๕ บุคลากรสายสนับสนุนต้องศึกษาต่อในหลักสูตรสาขาวิชาที่ตรงตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาหรือตามความจำเป็นของหน่วยงาน

๔.๖ บุคลากรต้องศึกษาต่อในหลักสูตรที่มีการทำวิทยานิพนธ์เท่านั้น

๔.๗ ต้องศึกษาในสถาบันการศึกษาของรัฐหรือสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐที่ ก.พ. รับรอง ยกเว้นในสาขาที่ไม่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาของรัฐหรือสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐสามารถขอรับทุนในมหาวิทยาลัยเอกชนได้

๔.๘ ต้องไม่มีภาระผูกพันงานวิจัยหรือทุนอื่นใด และไม่เคยได้รับปริญญาในระดับการศึกษานั้นมาก่อน

๔.๙ ต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษ สำหรับ TOEFL ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คะแนน หรือสำหรับ IELTS ไม่น้อยกว่า ๔.๕ คะแนน หรือเทียบเท่า หรือ TOEFL ITP ไม่น้อยกว่า ๔๗๐ คะแนน ยกเว้นบุคลากรสายสนับสนุน ต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ สำหรับ TOEIC ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คะแนน หรือเทียบเท่า

๔.๑๐ กรณีสละสิทธิการรับทุน หรือเคยได้รับทุนการศึกษามาแล้ว จะขอรับทุนการศึกษาอีก ต้องปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะมีสิทธิขอรับทุนการศึกษาในครั้งต่อไปได้

๔.๑๑ หากผู้รับทุนการศึกษาไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จการศึกษาได้ หรือมีเหตุให้ต้องยุติการศึกษา ต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับคืนให้มหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถยื่นขอรับทุนการศึกษาใหม่ได้เมื่อชดใช้ทุนการศึกษาที่เคยได้รับเสร็จสิ้นแล้ว และต้องปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาภายในประเทศ

๕.๑ ระยะเวลาของทุน กำหนดไม่เกิน ๒ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท ไม่เกิน ๓ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก และไม่เกิน ๕ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทควบเอก โดยจะนับตั้งแต่วันเริ่มเข้าศึกษาในหลักสูตร

๕.๒ ทุนการศึกษาแต่ละทุน ประกอบด้วย ค่าเล่าเรียนและค่าบำรุงการศึกษาต่าง ๆ ตามหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาของแต่ละสถาบันการศึกษา ค่าใช้จ่ายประจำเดือนของผู้ได้รับทุน ค่าสืบค้นวารสารอ้างอิงเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์การศึกษา ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติตามความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นขอรับทุนการศึกษา เพื่อไปศึกษาต่อต่างประเทศ

๖.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย มีวันรับราชการติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุนการศึกษา

๖.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี สำหรับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาโทควบเอก และมีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี สำหรับทุนศึกษาต่อระดับปริญญาเอก นับถึงวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นขอรับทุน

๖.๓ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการหรือในหน้าที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย

๖.๔ เป็นหลักสูตรเต็มเวลาและเป็นสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๖.๕ ต้องไม่มีภาระผูกพันงานวิจัยหรือทุนอื่นใด และไม่เคยได้รับปริญญาในระดับการศึกษานั้นมาก่อน

๖.๖ ต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษ สำหรับ TOEFL ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ คะแนน หรือสำหรับ IELTS ไม่น้อยกว่า ๖.๕ คะแนน หรือเทียบเท่า หรือ TOEFL ITP ไม่น้อยกว่า ๕๗๗ คะแนน และสถาบันการศึกษาตอบรับโดยไม่มีเงื่อนไข ยกเว้น ไปศึกษาต่อในประเทศอื่นที่ ก.พ. ไม่ได้กำหนดผลสอบภาษาอังกฤษ

ต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษ TOEFL ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือสำหรับ IELTS ไม่น้อยกว่า ๕.๐ คะแนน หรือเทียบเท่า หรือ TOEFL ITP ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คะแนน

๖.๗ กรณีสละสิทธิการรับทุน หรือเคยได้รับทุนการศึกษามาแล้ว จะขอรับทุนการศึกษาอีก ต้องปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะมีสิทธิขอรับทุนการศึกษาในครั้งต่อไปได้

๖.๘ หากผู้รับทุนการศึกษาไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จการศึกษาได้ หรือมีเหตุให้ต้องยุติการศึกษา ต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับคืนให้มหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถยื่นขอรับทุนการศึกษาใหม่ได้เมื่อชดใช้ทุนการศึกษาที่เคยได้รับเสร็จสิ้นแล้ว และต้องปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาต่อต่างประเทศ

๗.๑ ระยะเวลาของทุน กำหนดไม่เกิน ๒ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท กำหนดไม่เกิน ๓ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก และกำหนดไม่เกิน ๕ ปี สำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทควบเอก โดยจะนับตั้งแต่วันเริ่มเข้าศึกษาในหลักสูตร

๗.๒ ผู้ได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อต่างประเทศ ให้ได้รับค่าใช้จ่ายเพื่อศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดในประเทศนั้น ๆ และค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นรับทุนฝึกอบรมในประเทศและต่างประเทศ

๘.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย มีวันรับราชการติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุนฝึกอบรม

๘.๒ หลักสูตรที่ฝึกอบรมต้องเป็นหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นเพื่อพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ไม่ใช่รายวิชาในการเรียนการสอนตามปกติ และมีระยะเวลาในการฝึกอบรมไม่เกิน ๑ ปี โดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

๘.๒.๑ เป็นหลักสูตรที่หน่วยงานต้องการให้บุคลากรพัฒนาทักษะในเรื่องที่เป็นความจำเป็นต่อการพัฒนาหลักสูตร พัฒนาการเรียนการสอน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หรือเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับหลักสูตร การเรียนการสอนของหน่วยงาน

๘.๒.๒ เป็นการเข้าไปฝึกทักษะในสถานประกอบการเพื่อเพิ่มสมรรถนะที่จำเป็นของบุคลากรสายวิชาการและเป็นประโยชน์ในการนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร พัฒนาการเรียนการสอน

๘.๒.๓ เป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพทางการบริหาร สำหรับบุคลากรที่อยู่ในตำแหน่งผู้บริหาร หรือเพื่อเป็นการเตรียมบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร

๘.๒.๔ เป็นหลักสูตรเพื่อการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

๘.๒.๕ เป็นหลักสูตรเพื่อการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและเพิ่มศักยภาพในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

๘.๓ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการหรือในหน้าที่รับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกโทษทางวินัย

๘.๔ ต้องไม่มีภาระผูกพันงานวิจัยหรือทุนอื่นใด และไม่เคยได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรนั้นมาก่อน

๘.๕ ผู้รับทุนฝึกอบรมจะต้องรายงานผลการฝึกอบรม ความรู้ที่ได้รับในการฝึกอบรม และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยภายใน ๑ เดือน นับแต่วันที่ได้อบรมครบตามหลักสูตร

๘.๖ หากผู้รับทุนฝึกอบรมไม่สามารถฝึกอบรมให้ครบตามระยะเวลาของหลักสูตรได้ หรือมีเหตุให้ต้องยุติการฝึกอบรมก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของหลักสูตร ต้องขอคืนเงินทุนที่ได้รับคืนให้แก่ มหาวิทยาลัยตามจำนวนที่ได้รับทุน และสามารถยื่นขอรับทุนฝึกอบรมใหม่ได้เมื่อขอคืนเงินที่ได้รับไป สิ้นสุดแล้ว เว้นแต่จะเกิดจากเหตุสุดวิสัยซึ่งผู้ฝึกอบรมไม่อาจจะควบคุมได้ ก็ให้เสนอต่อคณะกรรมการ ทุนการศึกษา ฝึกอบรม พิจารณาการขอคืนเงินทุนและการให้ทุนไปฝึกอบรมครั้งใหม่เป็นกรณีไป

ข้อ ๙ การสนับสนุนทุนฝึกอบรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ ๘ อาจกระทำได้ในลักษณะการเสนอโครงการฝึกอบรมซึ่งเป็นโครงการที่หน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยประสงค์ จัดขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยในการเสนอขออนุมัติโครงการเพื่อรับการ สนับสนุนทุนในการจัดฝึกอบรมให้เสนอต่อคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนฝึกอบรมภายในประเทศ

๑๐.๑ ระยะเวลาของทุน ให้เป็นไปตามหลักสูตรฝึกอบรมที่ผู้จัดกำหนด

๑๐.๒ ทุนฝึกอบรมแต่ละทุน ประกอบด้วยค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ให้เป็นไปตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายการเดินทางไปราชการ

๑๐.๓ กรณีเป็นการขอรับทุนฝึกอบรมตามข้อ ๙ การจัดสรรทุนและการอนุมัติ จำนวนเงินที่จะให้ใช้ในการจัดฝึกอบรม ให้คณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม พิจารณาอนุมัติได้ตามที่ เห็นสมควร โดยค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมที่จะเบิกได้ต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนฝึกอบรมต่างประเทศ

๑๑.๑ ระยะเวลาของทุน ให้เป็นไปตามหลักสูตรฝึกอบรมที่ผู้จัดกำหนด

๑๑.๒ ทุนฝึกอบรมแต่ละทุน ประกอบด้วยค่าเดินทางระหว่างประเทศชั้นประหยัด ตามที่จ่ายจริงค่าเดินทางระหว่างเมืองตามที่จ่ายจริง ค่าเดินทางภายในเมืองตามที่จ่ายจริง ค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริง ค่าใช้จ่ายรายเดือนตามอัตรานักเรียนทุน ก.พ. ที่ศึกษา ณ ประเทศนั้น ค่าภาษีสนามบิน ค่าประกันเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ยกเว้นทุนประกันและเงินชดเชยค่ารักษาพยาบาลผู้รับทุนดำเนินการเอง

ข้อ ๑๒ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้เสนอคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม พิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่ เกิดจากการใช้ประกาศนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ประธานคณะกรรมการทุนการศึกษา ฝึกอบรม