



ที่ อว ๐๖๕๕/๘๘๒

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ที่ สขอ.ผ ๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการ/พนักงาน เข้าร่วมโครงการพัฒนาและฝึกอบรม มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/>  
(ข่าวประชาสัมพันธ์)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

107



สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย  
Thailand Senior Government Officials Association

# สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

47/111 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 0 2547 1000 ต่อ สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ สขอ.ฝ ๐๑ /๒๕๖๓

เลขรับ	4807
วันที่	11 พ.ย. 2563
เวลา	11.29 น.

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

นบค./2758  
11/11/2563  
11.45 น.

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการ/พนักงาน เข้าร่วมโครงการพัฒนาและฝึกอบรม

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับ กระทรวง กรม และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

อ้างอิง ยุทธศาสตร์การพัฒนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ” กำหนดการ และใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
  ๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะและความน่าเชื่อถือในการทำงาน” กำหนดการ และใบสมัครเข้าร่วมโครงการ
  ๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค. ๐๔๐๙.๗/ว.๕๑ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘

ตามที่อ้างอิง สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งเรื่องยุทธศาสตร์การพัฒนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๕๖ ซึ่งมีผลทำให้ส่วนราชการต่างๆ ได้จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการพลเรือนในสังกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งหลาย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาราชการพลเรือน นั้น

ในการนี้ สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.พ. ที่มีกรรมการและสมาชิกเป็นอดีตข้าราชการผู้บริหารระดับสูงจากส่วนราชการต่างๆ ที่เกษียณอายุราชการแล้ว มารวมกันเพื่อเป็นเสมือนคลังสมองรวบรวมประสบการณ์ องค์ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติราชการสนับสนุนกิจกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพระบบราชการ สร้างภูมิพลังและภูมิคุ้มกันให้แก่ข้าราชการ และป้องกันสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของข้าราชการที่ได้อุทิศตนและเวลาให้กับระบบราชการมาเป็นเวลาหลายปีจนเกษียณอายุราชการ สมาคมฯ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๒ หลักสูตร คือ

- ๑) หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาทักษะ EQ (เชาว์อารมณ์) และบุคลิกภาพของผู้นำ ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเหมาะกับข้าราชการทั่วไป และผู้ที่จะเป็นหัวหน้า และ/หรือ ผู้ที่เป็นหัวหน้าอยู่แล้วที่จะมีแนวทางการพัฒนาทักษะ EQ แก่ตนเองต่อไป โดยกำหนดจัดอบรมเป็น ๒ วัน (เสาร์-อาทิตย์) ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเวสต์เกต เรสซิเดนซ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และมีค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)



ด้วยสำนึกในบุญคุณของแผ่นดิน



๒) หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือในการทำงาน” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ และพฤติกรรมการทำงานที่น่าเชื่อถือ และสามารถพัฒนาตนเองให้มีความเป็นผู้นำในตนเอง ก้าวหน้าในอาชีพงานที่ปฏิบัติอยู่ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป ซึ่งเหมาะกับข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้ากลุ่ม/งาน และผู้ที่มีศักยภาพที่จะเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ดีต่อไป โดยกำหนดจัดอบรมเป็น ๔ วัน (เฉพาะ เสาร์-อาทิตย์) ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเวสต์เกต เรสซิเดนซ์ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และมีค่าลงทะเบียนคนละ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ขอเรียนเชิญท่าน กรุณาพิจารณาส่งข้าราชการ/พนักงาน ที่สนใจมาเข้าร่วมกิจกรรมในทั้ง ๒ หลักสูตร ดังกล่าว ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ จากต้นสังกัดได้เต็มจำนวนเท่าที่จ่ายจริงตามระเบียบกระทรวงการคลัง (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) และโปรดแจ้งชื่อผู้สนใจและได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการในใบสมัครเข้าร่วมโครงการของแต่ละหลักสูตร พร้อมส่งหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน และใบสมัครมายัง ID Line : ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑ (เอกสารฉบับจริงนำมาแสดงในวันลงทะเบียน) ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำหรับหลักสูตรที่ ๑ และภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำหรับหลักสูตรที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์โปรดพิจารณาส่งข้าราชการ/พนักงาน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ” และ/หรือ หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือในการทำงาน” ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมโภชน์ นพคุณ)

เรียน ผอ.กบค.

กรรมการบริหารสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย

ผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรม

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป



11 พ.ย. 63

วิชน จิตพิณต์

พิธีไม่สะดวก โทร: ๘๐๘ ๘๘๓

นางสาว สัมพันธ์



๑๖ พ.ย. ๖๓

สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย

กลุ่มงานเลขานุการ

มือถือ ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑

ผู้ประสานงาน : นางสาวสุชาดา บุญเลี้ยง

วิชน จิตพิณต์  
วิชน จิตพิณต์



## หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ”

### หลักคิด

การเป็นผู้นำที่ได้รับการยอมรับ ต้องมีสมรรถนะ และบุคลิกภาพที่ดี ที่น่าเชื่อถือ น่าไว้วางใจ และเป็นต้นแบบของการประพฤติปฏิบัติที่ดี (Good Role Model) ผู้นำต้องนำคนและความคิดของคนให้เชื่อ และมุ่งมั่น ผลักดัน นำความคิดนั้นสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ทุกคนต่างมีความคิดของตนเอง ดังนั้น การยอมรับความคิด หรือวิสัยทัศน์ของผู้นำ หรือหัวหน้า จึงต้องเกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์ และการสื่อสารกับผู้นำ/หัวหน้า การพูดจากสื่อสารสัมพันธ์กัน เป็นพฤติกรรมโต้ตอบซึ่งกันและกันระหว่างหัวหน้ากับผู้ตาม ผู้ตามหรือผู้ปฏิบัติงานจะยอมรับ และยึดมั่นในความคิด-วิสัยทัศน์ของผู้นำก็ต่อเมื่อพฤติกรรมของการเป็นผู้นำที่น่าเชื่อถือ น่าไว้วางใจของผู้นำซึ่งจะมีผลต่อการสร้างความเชื่อมั่นในสมรรถนะ และบุคลิกภาพของผู้นำนั้น

ความสามารถในการควบคุมอารมณ์ของ ผู้นำ/หัวหน้า ระหว่างการสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นนั้น เป็นปัจจัยหลักที่มีอิทธิพลต่อปฏิกริยาของผู้ร่วมสนทนาแลกเปลี่ยนกัน พฤติกรรมบุคลิกภาพ จังหวะน้ำเสียง และภาษาที่สื่อสาร บ่งบอกถึง “ภาวะผู้นำ” ที่น่าเชื่อถือ ยอมรับและเชื่อมั่น ดังนั้นการรู้จักและสามารถควบคุมวุฒิภาวะอารมณ์ (Emotional Capability) ของผู้นำต้องได้รับการพัฒนาด้วยตนเองตลอดเวลาให้เป็นนิสัย และบุคลิกภาพที่ดี โดยไม่มีการเสแสร้ง หรือปลั่งเปลอ ลืมตัว แสดงบุคลิกภาพทางลบออกมา การพัฒนา EQ (Emotional Quotient) และบุคลิกภาพ (Personality) ของผู้นำจำเป็นแก่ผู้บริหาร/ผู้นำ และหัวหน้าทุกคน ทุกระดับ ผู้ปฏิบัติงานเองก็สามารถพัฒนา EQ และบุคลิกภาพให้เป็นที่น่าเชื่อถือ เชื่อมั่นต่อหัวหน้าของตนด้วย

### จุดมุ่งหมาย

เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ในความสำคัญของ EQ และการพัฒนาบุคลิกภาพที่ดีต่อการเป็นหัวหน้า/ผู้นำ ที่น่ายกย่อง เชื่อถือ

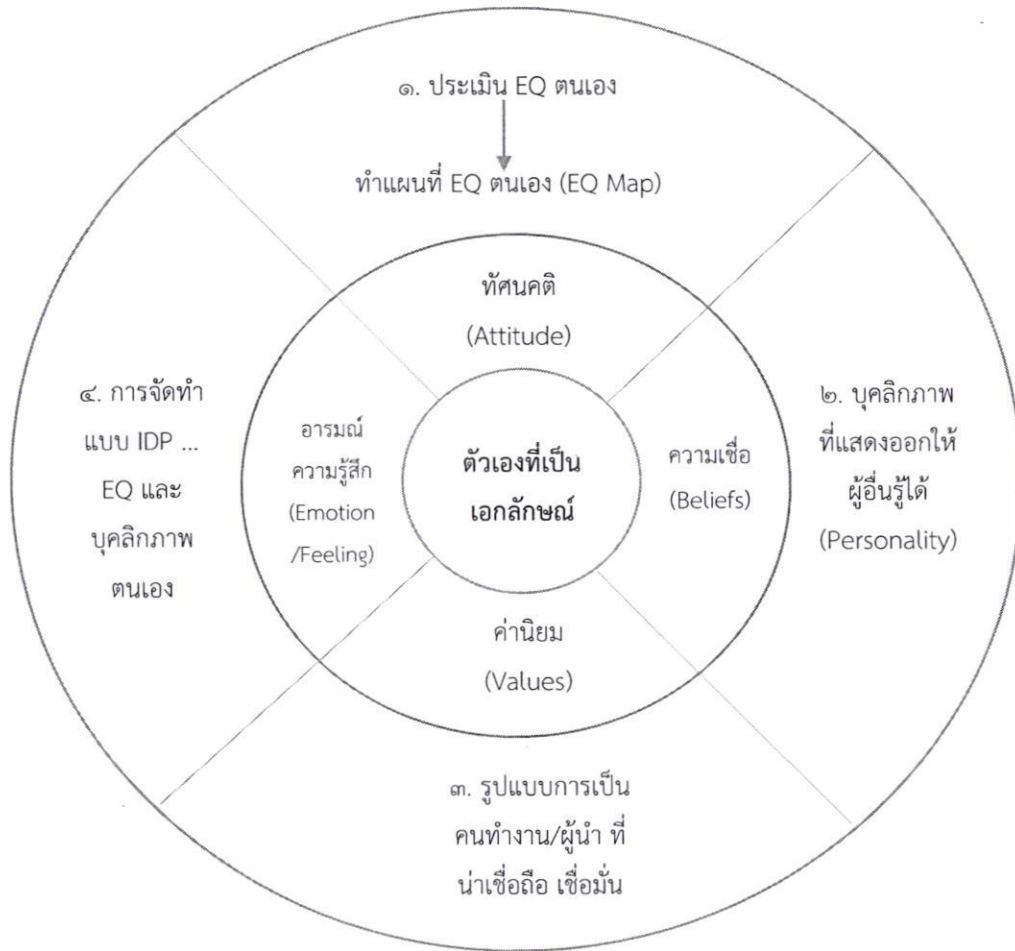
### วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

๑. ตระหนักและระมัดระวังในการควบคุมอารมณ์ ความรู้สึกของตนเองในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
๒. รู้และเข้าใจสภาวะอารมณ์ที่เป็นจุดอ่อนของตนและสามารถพัฒนาปรับจุดอ่อนนั้นไม่ให้มีผลทางลบในการเสริมสร้างบุคลิกที่ดี
๓. รู้จักแบบแผนพฤติกรรมทางเชาว์อารมณ์ (EQ Map) ในชีวิตปกติที่เป็นพื้นฐานของนิสัยตนเอง และสามารถควบคุม ปรับแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
๔. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan) เพื่อปรับ EQ และบุคลิกภาพของตนเองเป็นผู้นำที่น่ายกย่อง เชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับ

๕. ความสามารถทาง EQ ของแต่ละคนมีผลต่อแบบแผนพฤติกรรม (Behavior Patterns) การเป็นผู้ปฏิบัติงานและเป็นผู้นำที่ดี

**โครงสร้างหลักสูตร และวิธีการ**



**สาระสำคัญ**

๑. การเป็นคนที่มีค่าในตนเองและต่อผู้อื่น มีทั้ง IQ EQ PQ และ SQ เป็น “คนเต็มคน”
๒. พฤติกรรม ความเชื่อและทัศนคติของผู้นำในการทำงานร่วมกับคนอื่น และน่าไว้วางใจ (Trustworthiness)
๓. การประเมิน EQ ของบุคคล และจัดทำ EQ Map ของตนเอง
๔. EQ กับประเภทผู้นำ
๕. บุคลิกภาพผู้นำที่ทุกคนคาดหวัง และเป็นที่ยอมรับ
๖. การวางแผนพัฒนา EQ และปรับปรุงบุคลิกภาพการเป็นผู้นำที่น่าเชื่อถือ

## วิธีการ

1. การบรรยายหลักการ แนวคิด ทฤษฎี
  2. การอภิปราย ซักถาม พร้อมกรณีศึกษา
  3. การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการตกลึกความรู้
  4. การทำแผนพัฒนาตนเอง
- \*\* มีเอกสารวิชาการ และแบบแผนการจัดทำแผนพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของตนเอง

## วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

1. จากภาคราชการ
  - นายไพโรจน์ พรหมสาสน์ อดีต รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
  - นางสร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ์ อดีต ปลัดกระทรวงคมนาคม
  - ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.
2. จากภาควิชาการ/มหาวิทยาลัย
  - ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิท อดีต อาจารย์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
  - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร ฤกษ์ระวีรังสรรค์ อดีตรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มรภ.สวนสุนันทา

## ผู้เข้าอบรม

1. ผู้ปฏิบัติงานทั่วไปที่ต้องการพัฒนาตนเองให้เป็นที่ยอมรับ และน่าเชื่อถือ
2. ผู้บริหาร/หัวหน้า จากภาคส่วนต่างๆ

## จำนวนผู้เข้าอบรม

จำนวน ๔๐-๕๐ คน \* หากมีผู้สมัครน้อยกว่า ๒๐ คน สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการฝึกอบรมในครั้งนี้ และคืนเงินค่าลงทะเบียนทั้งหมด

## วัน-เวลา การฝึกอบรม

เฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ วันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

## สถานที่

โรงแรมเวสต์เกต เรสซิเดนซ์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

## ค่าลงทะเบียน

๔,๕๐๐ บาท/คน พร้อมกระเป๋าและเอกสารวิชาการ อาหารว่าง อาหารกลางวัน และใบประกาศนียบัตรรับรองการผ่านหลักสูตร

### ผู้บริหารหลักสูตร

๑. สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย
๒. ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีตรองเลขาธิการ ก.พ./ที่ปรึกษาหลักสูตร นบส.ศธ. และกรรมการสมาคมฯ
๓. นางสาวสุชาดา บุญเลี้ยง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

### ติดต่อเพื่อเข้าร่วมการอบรม

- ผู้ประสานงาน : นางสาวสุชาดา บุญเลี้ยง โทร. ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑
- กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนมาที่ บัญชีสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงไทย สาขา สำนักงาน ก.พ. เลขบัญชี ๕๗๙-๐-๐๒๓๒๗-๔
- กรุณาส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และใบ pay in/slip ค่าลงทะเบียน มาที่ไลน์ของสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ID Line : ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑

**กำหนดการฝึกอบรม**  
**หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ”**  
**ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓**  
**ณ โรงแรมเวสต์เกตต์ เรสซิเดนซ์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี**

---

**วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓**

- |                |   |
|----------------|---|
| ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน รับเอกสาร   |
| ๐๙.๐๐-๐๙.๑๕ น. | อธิบาย ชี้แจง รายละเอียด และกิจกรรมของหลักสูตร  |
| ๐๙.๑๕-๑๐.๓๐ น. | <b>คนที่ต้องการพัฒนาตนเองเป็น “คนเต็มคน”</b><br>โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อติตรองเลขาธิการ ก.พ.  |
| ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. | พักเบรก   |
| ๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. | <b>พฤติกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของบุคคล/ผู้นำ</b><br>(ทัศนคติ ค่านิยม ความเชื่อ และอารมณ์ ความรู้สึก)<br>โดย นายไพโรจน์ พรหมสาส์น อติตรองปลัดกระทรวงมหาดไทย และนายกสมาคมฯ |
| ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. | - วุฒิภาวะทางอารมณ์ (EQ) กับคุณภาพของบุคคล/ผู้นำ<br>- การประเมิน EQ ตนเอง<br>โดย นางสร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ์ อติตรองปลัดกระทรวงคมนาคม และ ดร.สมโภชน์ นพคุณ                |
| ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. | พักเบรก   |
| ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. | <b>EQ Mapping</b><br>โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อติตรองเลขาธิการ ก.พ.   |
| ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. | <b>สรุปการเรียนรู้ (Reflection)</b><br>โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อติตรองเลขาธิการ ก.พ.   |

\* มอบการบ้าน : แบบประเมิน EQ → EQ Map กับพฤติกรรมตนเอง



วันอาทิตย์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน (มีอาหารว่างบริการ)
- ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. บุคลิกภาพผู้นำ และการพัฒนาบุคลิกภาพ  
โดย ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิต
- ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. EQ กับบุคลิกภาพผู้นำ  
โดย ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิต
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น. การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง IDP เพื่อปรับ EQ และบุคลิกภาพ  
โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น. - การทำ IDP (ต่อ)  
- กรณีศึกษา EQ และการคิดแก้ปัญหา และสื่อสารโต้ตอบ  
(เป็นการตกลูกการเรียนรู้ เรื่อง EQ + Personality)  
โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. - สรุป ปิดการอบรม และมอบประกาศนียบัตร

## ใบสมัคร

โครงการฝึกอบรมของสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.พ.

หลักสูตร “การพัฒนา EQ และบุคลิกภาพของผู้นำ”

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

โปรดระบุชื่อ นามสกุล ระดับตำแหน่ง ส่วนงานต้นสังกัด ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อการติดต่อกลับ ในใบสมัครนี้ให้ครบถ้วน

๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ธนาคาร กรุงไทย สาขา สำนักงาน ก.พ. เลขบัญชี ๕๗๙-๐-๐๒๓๒๗-๔

โปรดส่งใบสมัคร และหลักฐานการโอนเงินมาที่ไลน์สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ID Line : ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑ และสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑ คุณสุชาดา บุญเลี้ยง กรุณาโอนเงิน และส่งหลักฐาน ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

หลักฐานที่นำส่ง ดังนี้

ใบสมัคร

หลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน.....บาท ธนาคาร.....

หมายเหตุ : ถ้าจำนวนผู้สมัครมีเกินกว่า ๓ ท่าน สามารถถ่ายเอกสารใบสมัครนี้เพิ่มเติมได้

## หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือในการทำงาน” (Competency Development & Credibility Building)

### ความจำเป็น

ทุกหน่วยงาน และหัวหน้าหน่วยงาน ต้องการคนทำงานที่มี “ใจ” ให้กับงาน เป็นคนเก่ง พัฒนาตนเอง มีพฤติกรรมการทำงานที่น่าเชื่อถือ (Credibility) และไว้วางใจได้ (Trustworthiness)

คำถามปวดหัว : หัวหน้า/ผู้บริหารหน่วยงานจะสรรหา และหรือพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือให้กับคนทำงานได้อย่างไร

### หลักคิด

๑. สำคัญที่สุดในบริบทของไทย คือ การอ่อนน้อมถ่อมตน และการเคารพให้เกียรติกัน ดังนั้น หัวหน้า/ผู้บริหาร จึงต้องมอง “คนทำงาน” แตกต่างไปจากเดิมที่เป็น “ทรัพยากรบุคคล” (Human Resource) มาเป็น “มนุษย์บุคคล” (Human Being)

๒. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคนทำงาน (ตนเอง) และของหัวหน้า/ผู้บริหาร คือการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน และการสร้างความน่าเชื่อถือแก่ผู้ปฏิบัติงานด้วยผู้ปฏิบัติงานเอง ต้องพัฒนาและรับผิดชอบต่อจัดการตนเอง

หัวหน้า/ผู้บริหาร ต้องมีพฤติกรรม และแนวทางส่งเสริม พัฒนา สอนแนะให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารต้องเป็นทั้ง ผู้บังคับบัญชา (supervisor) เป็นผู้นำที่สอนแนะ ช่วยเหลือ และให้กำลังใจ และเป็นผู้ส่งเสริมให้มีความเจริญก้าวหน้าในการทำงานอาชีพต่อไป

๓. หลักการเป็น “ผู้นำ” คน ต่างจากการเป็น “ผู้บริหาร” คน แต่ ผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ จะต้องเป็นทั้งสองแบบในตนเอง ดังนั้น การพัฒนาสมรรถนะของการเป็นผู้นำที่มีความสามารถในการบริหาร “คน” จึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับคนที่กำลังจะเป็น หรือที่เป็น ผู้นำ/หัวหน้าคน ต้องเป็นหัวหน้าที่มีขีดสมรรถนะบริหาร และนำคนอย่างยอดเยี่ยม มีความน่าเชื่อถือ และเป็นต้นแบบที่ดีกับบุคคลปฏิบัติงานทั่วไปด้วย

### จุดมุ่งหมายของโครงการอบรม

สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ตระหนักในความจำเป็น และหลักการดังกล่าวข้างต้น จึงได้พัฒนา และดำเนินการ โครงการ “พัฒนาสมรรถนะและความน่าเชื่อถือในการทำงาน” เพื่อเป็นการบริการวิชาการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสมาคมฯ มีความตระหนัก และผูกพันที่ต้องการช่วยพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคนทำงานในส่วนงานต่างๆ

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้โอกาสผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรม

๑. ได้ประเมิน วิเคราะห์สมรรถนะการปฏิบัติงานของตนเอง และสามารถพัฒนาแผนการพัฒนาร่างตนเอง (Individual Development Plan) ได้เหมาะสม

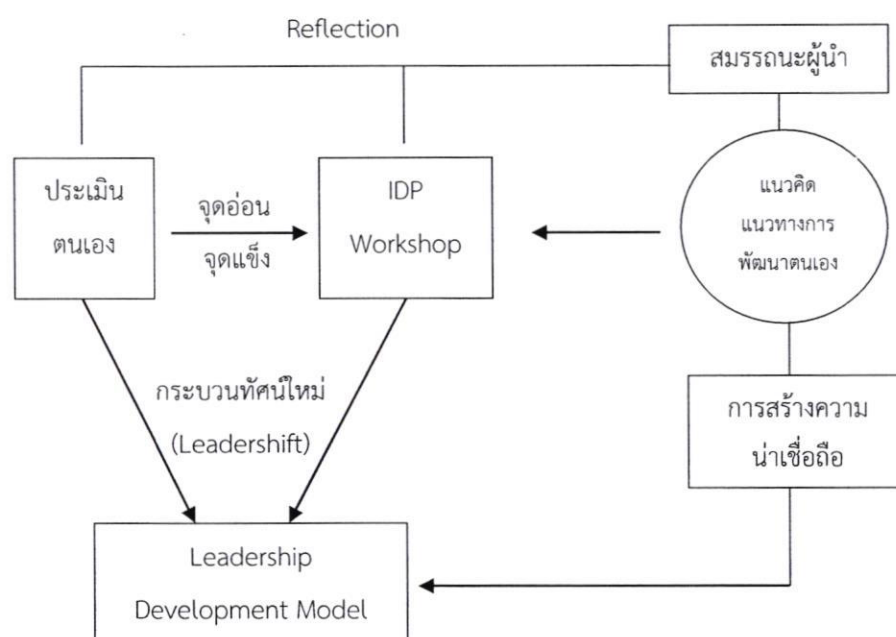
๒. ตระหนักในความจำเป็นเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับ

๓. พัฒนา ปรับปรุงตนเองให้เป็นผู้ตาม หรือสมาชิกทีมงานที่มีภาวะผู้นำในตนเอง

๔. สามารถเตรียมความพร้อมให้กับตนเอง เพื่อการก้าวหน้าในอาชีพงานที่ปฏิบัติอยู่

๕. เป็นผู้บริหาร/หัวหน้างานที่มีทักษะการบริหาร พร้อมภาวะผู้นำให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Good role model) แก่ผู้ร่วมงาน และบุคคลทั่วไป

### โครงสร้างหลักสูตร-วิธีการ



### สาระสำคัญของกิจกรรมฝึกอบรม

๑. ภาวะบวทศน์ใหม่ในการมอง “คน” ที่มีใช้ “ทรัพยากรบุคคล” (human resource)
๒. การพัฒนาตนเอง (คนที่มีศักยภาพ และมีคุณค่า) ให้เป็น บุคคลที่น่าเชื่อถือ น่าไว้วางใจ ด้วยแผนพัฒนาตนเอง
๓. สมรรถนะ (ทักษะ และ พฤติกรรม) ของบุคคล และหรือ ของผู้บริหาร/ผู้นำ ที่ “นำคน” มิใช่ “นำการบริหาร” อย่างเดียว
๔. แนวทางการพัฒนาสมรรถนะผู้นำ ให้เป็นที่ยอมรับ น่าเชื่อถือ ไว้วางใจ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๕. ภาวะบวทศน์ใหม่ การเป็นผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำสูง ที่สอดคล้องกับบริบททางการบริหาร และคนรุ่นใหม่ที่ไม่สามารถเก่งคนเดียว ดีคนเดียว แต่เป็นทีมมีเครือข่าย (Leadership to Leadershift)



๖. การพัฒนากรอบความคิด และรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำให้กับตนเอง เป็น Leadership Development Plan Model ที่เหมาะสมกับตนเองที่มีเอกลักษณ์เพื่อการนำสู่การปฏิบัติ (Transfer of Learning) ต่อไป

### วิธีการอบรม-เรียนรู้

๑. การประเมินสมรรถนะ (ทักษะ/พฤติกรรม และ EQ) ของตนเอง
๒. การทำแผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan Workshop)
๓. การบรรยายหลักคิด เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะ และการสร้างความน่าเชื่อถือ
๔. การคิด วิเคราะห์ ทบทวน (Reflection) บทเรียนที่ได้รับ และแลกเปลี่ยนกัน
๕. การประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนา รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำยุคใหม่ ให้กับตนเอง ให้เป็นผู้นำที่ Better, Faster และ Smarter กว่าเดิมที่เคยปฏิบัติ

### วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์

#### ๑. จากภาครัฐราชการ

- นายไพโรจน์ พรหมสาสน์ อดีต รองปลัดกระทรวงมหาดไทย และนายกสมาคมข้าราชการอาวุโสฯ
- นางสร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ์ อดีต ปลัดกระทรวงคมนาคม
- นายธรรมรักษ์ การพิศิษฐ์ อดีต รองเลขาธิการสภาพัฒน์ และ กรรมการพัฒนาระบบราชการ
- ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.
- นายพายัพ พยอมยนต์ อดีต ที่ปรึกษาคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

#### ๒. จากภาควิชาการ/มหาวิทยาลัย

- ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิต อดีตอาจารย์ ม.สุโขทัยธรรมาธิราช
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร กฤษณะรังสรรค์ อดีตรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มรภ.สวนสุนันทา

#### ๓. จากภาคเอกชน

- ดร.ปริญญา พานิชักดิ์ รองหัวหน้าพรรคและหัวหน้าทีมเศรษฐกิจ พรรคประชาธิปัตย์

### ผู้เข้าอบรม

๑. ผู้ปฏิบัติงานทั่วไปที่ต้องการพัฒนาตนเองให้เป็นที่ยอมรับ และน่าเชื่อถือ
๒. ผู้บริหาร/หัวหน้า จากภาคส่วนต่างๆ

### จำนวนผู้เข้าอบรม

จำนวน ๔๐-๕๐ คน \*หากมีผู้สมัครน้อยกว่า ๒๐ คน สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการฝึกอบรมในครั้งนี้ และคืนเงินค่าลงทะเบียนทั้งหมด

### วัน-เวลา การฝึกอบรม

เฉพาะวันเสาร์-อาทิตย์ รวม ๒ สัปดาห์ (๔ วัน)

วันที่ ๑๖-๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ (สัปดาห์ที่ ๑)

วันที่ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ (สัปดาห์ที่ ๒)

### สถานที่

โรงแรมเวสต์เกต เรสซิเดนซ์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

### ค่าลงทะเบียน

๗,๕๐๐ บาท/คน พร้อมกระเป๋าและเอกสารวิชาการ อาหารว่าง อาหารกลางวัน และใบประกาศนียบัตร  
รับรองการผ่านหลักสูตร

### ผู้บริหารหลักสูตร

๑. สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย
๒. ดร.สมโภชน์ นพคุณ อธิการบดีโรงเรียนอาชีวศึกษา ก.พ./ที่ปรึกษาหลักสูตร นบส.ศธ. และกรรมการสมาคมฯ
๓. นางสาวสุชาดา บุญเลี้ยง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการฯ

### ติดต่อเพื่อเข้าร่วมการอบรม

- ผู้ประสานงาน : นางสาวสุชาดา บุญเลี้ยง โทร. ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑
- กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนมาที่ บัญชีสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย  
ธนาคารกรุงไทย สาขา สำนักงาน ก.พ. เลขบัญชี ๕๗๙-๐-๐๒๓๒๗-๔
- กรุณาส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และใบ pay in/slip ค่าลงทะเบียน มาที่ไลน์ของสมาคมข้าราชการ  
อาวุโสแห่งประเทศไทย ID Line : ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑

กำหนดการฝึกอบรม  
หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือในการทำงาน”  
ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ และ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๔  
ณ โรงแรมเวสต์เกต เรสซิเดนซ์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

---

สัปดาห์ที่ ๑

วันเสาร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔

- |                |  |
|----------------|--|
| ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน  |
| ๐๙.๐๐-๐๙.๑๐ น. | เปิดอบรม อธิบาย ชี้แจง แนะนำ หลักสูตร วิธีการ วิทยากร และการอำนวยความสะดวก   |
| ๐๙.๑๐-๑๐.๑๕ น. | ความน่าเชื่อถือในการทำงาน โดย นายโพโรจน์ พรหมสาส์น   |
| ๑๐.๑๕-๑๐.๓๐ น. | พักเบรก  |
| ๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น. | - กระบวนการค้นคว้าใหม่ ในการมองคน<br>- ประเมินทักษะในการนำคน<br>โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.                                    |
| ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| ๑๓.๐๐-๑๔.๑๕ น. | - ทักษะและพฤติกรรมการทำงานร่วมกับคน (EQ)<br>โดย นางสาวร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ อดีต ปลัดกระทรวงคมนาคม และ<br>ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ. |
| ๑๔.๑๕-๑๔.๓๐ น. | พักเบรก  |
| ๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น. | - ประเมิน EQ ของตนเอง<br>โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ. และ<br>นางสาวร้อยทิพย์ ไตรสุทธิ อดีต ปลัดกระทรวงคมนาคม                    |
| ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. | Reflection (ทบทวน) และมอบงาน   |

## วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - อภิปราย เรื่อง “ประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับคนอื่นให้ประสบผลสำเร็จ และ  
ได้รับความไว้วางใจ  
โดย นายโพโรจน์ พรหมสาส์น อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี และนายกสมาคมฯ  
นายธรรมรักษ์ การพิศิษฐ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัย  
ดร.ปริญญ์ พานิชภักดิ์ รองหัวหน้าพรรคและหัวหน้าทีมเศรษฐกิจ พรรคประชาธิปัตย์  
ดำเนินรายการ โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.
- ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - กระบวนการ IDP และการจัดทำ IDP  
โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.  
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลีต
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. Reflection (ทบทวน) และมอบงาน

## สัปดาห์ที่ ๒

### วันเสาร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔

- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - ทบทวนการเรียนรู้  
- การสร้างความน่าเชื่อถือ  
- บุคลิกภาพของผู้นำยุคใหม่  
โดย ดร.ปริญญ์ พานิชภักดิ์ รองหัวหน้าพรรคและหัวหน้าทีมเศรษฐกิจ พรรคประชาธิปัตย์
- ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - กระบวนการใหม่ของผู้บังคับบัญชา  
โดย ดร.ปริญญ์ พานิชภักดิ์ รองหัวหน้าพรรคและหัวหน้าทีมเศรษฐกิจ พรรคประชาธิปัตย์
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. Reflection (ทบทวน) และมอบงาน



วันอาทิตย์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔

- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - ทบทวนการเรียนรู้  
- ผู้นำยุคใหม่ (BFS model)  
(Better/Faster/Smarter)  
โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.  
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิตร
- ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - กระบวนการ Workshop เพื่อร่วมกันกำหนด Individual Leadership Development Model (ILD Model)  
โดย ดร.สมโภชน์ นพคุณ อดีต รองเลขาธิการ ก.พ.  
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุเทพ เชาวลิตร
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๖.๐๐-๑๖.๑๕ น. มอบประกาศนียบัตร และปิดการอบรม
-

## ใบสมัคร

โครงการฝึกอบรมของสมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.พ.

หลักสูตร “การพัฒนาสมรรถนะ และความน่าเชื่อถือในการทำงาน”

ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ และระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

โปรดระบุชื่อ นามสกุล ระดับตำแหน่ง ส่วนงานต้นสังกัด ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อการติดต่อกลับ ในใบสมัครนี้ให้ครบถ้วน

๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง/ระดับ.....

หน่วยงาน..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

มือถือ..... E-mail..... ID:Line.....

ข้อจำกัดอาหาร  ทั่วไป  มุสลิม  อื่นๆ โปรดระบุ.....

กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ธนาคาร กรุงไทย สาขา สำนักงาน ก.พ. เลขบัญชี ๕๗๙-๐-๐๒๓๒๗-๔

โปรดส่งใบสมัคร และหลักฐานการโอนเงินมาที่ไลน์สมาคมข้าราชการอาวุโสแห่งประเทศไทย ID Line : ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑ และสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข ๐๙๔ ๙๗๓ ๔๔๔๑ คุณสุชาดา บุญเลี้ยง กรุณาโอนเงิน และส่งหลักฐาน ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

หลักฐานที่นำส่ง ดังนี้

ใบสมัคร

หลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวน.....บาท ธนาคาร.....

หมายเหตุ : ถ้าจำนวนผู้สมัครมีเกินกว่า ๓ ท่าน สามารถถ่ายเอกสารใบสมัครนี้เพิ่มเติมได้

ด่วนที่สุด  
ที่ กค 0409.7/ ๐. ๕1



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

18 มีนาคม 2548

เรื่อง การเบิกค่าลงทะเบียน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ และผู้อำนวยการ

สืบเนื่องจากปัจจุบันหน่วยงานอื่นซึ่งมิใช่ส่วนราชการ หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ ที่ตั้งขึ้น โดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา เช่น มหาวิทยาลัยเอกชน สมาคม ชมรม ฯลฯ จัดฝึกอบรม ประชุม สัมมนา โครงการต่าง ๆ หรือร่วมจัดกับหน่วยงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในอัตราสูงกว่าระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ของส่วนราชการ พ.ศ. 2545 ทำให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีความประสงค์ส่งข้าราชการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนาไม่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินจากระเบียบดังกล่าวได้

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภาครัฐ ส่วนราชการต้องปฏิบัติงานแบบมุ่งเน้นผลงานและผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อกระจาย ความรับผิดชอบในการบริหารการเงินให้หน่วยงานภาครัฐมีอิสระและความคล่องตัวมากเพียงพอที่จะ ใช้จ่ายเงินงบประมาณในการจัดทำผลิตผลและบริการตามพันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของแต่ละ หน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับเพื่อให้เกิดความสะดวก คล่องตัว และลดขั้นตอน การปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ จึงเห็นควรอนุมัติเป็นหลักการให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึง ประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประภส คัมภีระพงศ์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอายุจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มอนุมัติพิเศษ

โทร. 0-2273-9616 ต่อ 4462

โทรสาร 0-22739543